



H. AYUNTAMIENTO
SAN ANTONINO MONTEVERDE

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN
ANTONINO MONTEVERDE 2009-2011

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE SAN ANTONINO MONTEVERDE, TEPOSCOLULA, OAXACA

ELABORADO POR:

CONSEJO MUNICIPAL DE
DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
DE SAN ANTONINO MONTEVERDE

LIC. ROSARIO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ
ASESORA MUNICIPAL

DICIEMBRE 2009

DIRECTORIO MUNICIPAL

C. ANDRÉS CRUZ BAUTISTA

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C. CRESENCIO CRUZ CRUZ

SINDICO MUNICIPAL

C. JUAN LÓPEZ MIRANDA

REGIDOR DE HACIENDA

C. FLORENCIO LÓPEZ

REGIDOR DE OBRAS

C. MIGUEL BAUTISTA BAUTISTA

REGIDOR DE EDUCACIÓN

C. ELIGIO BAUTISTA HERNÁNDEZ

TESORERO

ÍNDICE GENERAL

CONTENIDO	PÁG.
ÍNDICE GENERAL	i
ÍNDICE FIGURAS	ii
ÍNDICE DE CUADROS	iii
ÍNDICE DE ANEXO	iiii
CAP. I. GENERALIDADES	12
1.1.- MENSAJE DEL PRESIDENTE	12
1.2.-PRINCIPIOS DE LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL	13
1.3.-MARCO DE REFERENCIA	14
1.3.1.- Marco jurídico	14
1.3.2.-Marco normativo	15
1.3.3.-Marco metodológico	16
CAP. II. RUMBO DEL CONSEJO	17
2.1. VISIÓN	17
2.2. MISIÓN	17
2.3. OBJETIVOS	17
2.3.1. Objetivo general	17
2.3.2. objetivos específicos	17
CAP. III.-EJE INSTITUCIONAL	18
3.1.-INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO MUNICIPAL	18
3.1.1.- Infraestructura física	18
3.1.2.-Maquinaria y equipo	19
3.2.-ORGANIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN MUNICIPAL	19
3.2.1.- Funciones básicas del cabildo (H. Ayuntamiento constitucional de San Antonino Monteverde)	19
3.2.2.- Administración municipal	20
3.2.3.- Delimitación de funciones	20
3.2.4.- Autoridades auxiliares	20
3.3.- INGRESOS	21
3.4.- EGRESOS	23
3.5.- REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	23
3.6.- PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y SU CALIDAD	23
3.6.1.- Biblioteca	23

3.6.2.- Centro de computo	24
3.6.3.- Agua potable	24
3.6.4.- Mercado municipal	24
3.6.5.- Panteón	24
3.6.6.- Transporte	24
3.6.7.- Seguridad publica	25
3.7.- TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	25
3.8.- FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA	25
CONTRALORÍA SOCIAL	
CAP. IV.- EJE HUMANO	27
4.1.- HISTORIA	27
4.2.- DATOS DEMOGRÁFICOS	27
4.3.- PATRÓN Y EFECTOS DE MIGRACIÓN	29
4.4.- MEDIOS DE COMUNICACIÓN	30
4.4.1.- Teléfono, Televisión y Radio	30
4.4.2.- Caminos y Carreteras	31
4.4.3.- Abasto rural	31
4.4.4.- Salud	32
4.4.5.- Alcoholismo	32
4.4.6.- Drogadicción	33
4.4.7.- Violencia intrafamiliar	33
4.4.8.- Desintegración familiar	33
4.4.9.- Educación	33
4.5.- ASPECTOS DE CAPACITACIÓN	34
4.5.1.- Necesidades de capacitación	34
4.5.2.- Desarrollo de capacidades	35
4.6.- ÍNDICE DE MARGINACIÓN E ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO	35
4.7.- DESARROLLO DE LAS MUJERES E IGUALDAD DE GENERO	38
4.8.- RELIGIÓN	38
4.9.- VALORES	39
4.10.-COSTUMBRES Y TRADICIONES Y CULTURA	39
4.11.- LENGUA	40
4.12.- DANZA	40
CAP. V.- EJE AMBIENTAL	42

5.1.- DELIMITACIÓN DEL TERRITORIO MUNICIPAL	42
5.1.1.- Ubicación	42
5.1.1.1.- Macro localización	42
5.1.1.2.- Micro localización	43
5.2.- CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL TERRITORIO	43
5.2.1.- Orografía	43
5.2.2.- hidrología	43
5.2.3.- Clima	44
5.2.4.- Característica y uso del suelo	44
5.2.5.- Vegetación	45
5.2.6.- Fauna	45
5.3.- ANÁLISIS DEL ESTADO DE LOS RECURSOS	45
5.3.1.- Agua	45
5.3.2.- Suelo	46
5.3.3.- Flora y Fauna	46
5.4.- PATRÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	46
5.5.- MANEJO Y TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS	47
CAP. VI.- EJE SOCIAL	49
6.1.- ACTORES SOCIALES	49
6.2.- PRESENCIA DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO	50
6.3.- RELACIONES ENTRE LOS ACTORES	50
6.4.- EXPRESIONES DE LIDERAZGO	51
6.5.- RELACIONES DE PODER	51
6.6.- TENDENCIA DE DESARROLLO DE LAS ORGANIZACIONES	52
6.7.- TENENCIA DE LA TIERRA	52
6.8.- INFRAESTRUCTURA SOCIAL	54
6.9.- INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS DE INSTITUCIONES	57
EDUCATIVAS	
6.10.- INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS DE SALUD	57
CAP. VII.- EJE ECONÓMICO	59
7.1.- POBLACION ECONÓMICAMENTE ACTIVA	59
7.2.- SECTORES ECONÓMICOS	59
7.3.- NIVEL DE INGRESO	60
7.4.- PRINCIPALES SISTEMAS DE PRODUCCIÓN	60

7.4.1.- Agricultura	60
7.4.2.- Ganadería	62
7.5.- SISTEMA PRODUCTO (Análisis de la cadena productiva)	65
7.6.- OTRAS ACTIVIDADES	65
7.6.1.- Artesanía	66
7.7.- MERCADO DE	67
7.7.1.- Mano de obra	67
7.7.2.- Bienes	67
7.7.3.- Servicios	67
7.7.4.- Capitales (remesas)	68
7.8.- VENTAJAS COMPETITIVAS DEL MUNICIPIO	68
7.9.- INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	68
CAP. VIII. ANÁLISIS DE PROBLEMAS	69
8.1.- IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS	69
8.2.- JERARQUIZACIÓN DE PROBLEMAS	71
8.3.- ÁRBOL DE PROBLEMAS	73
8.4.- ÁRBOL DE SOLUCIONES	75
CAP. IX. MATRIZ DE SOLUCIONES ESTRATÉGICAS	78
CAP. X. CUADRO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	80
CAP. XI. MATRIZ DE INVOLUCRADOS EN EL PLAN	89
CAP. XII.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO	98
CAP. XIII.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	107
ANEXOS	108
BIBLIOGRAFÍA	141

ÍNDICE DE FIGURA

CONTENIDO	PÁG.
Fig. 1 Porcentaje de distribución de ingresos de acuerdo a los ramos del municipio de San Antonino M.	22
Fig. 2: porcentaje de comparación del total de hombres y mujeres por edad	28
Fig. 3 Porcentaje de lugares con mayor desplazamiento	30
Fig. 4 Porcentaje de comparación del índice de desarrollo humano y de marginación	36
Fig. 5 Mapa de micro localización de San Antonino Monteverde a nivel estado	42
Fig. 6 Mapa de micro localización de San Antonino Monteverde	43
Fig. 7 Porcentaje de clasificación de cada sector económico	59
Fig. 8 Porcentaje del ganado vacuno	63
Fig. 9 porcentaje del ganado caprino	63
Fig. 10 Porcentaje del ganado porcino	64
Fig. 11 Porcentaje de combinación del ganado	64

ÍNDICE DE CUADRO

CONTENIDO	PÁG.
Cuadro. 1. Ingresos municipalizados	21
Cuadro 2. Población total, por edad y genero	27
Cuadro 3. Tasa de crecimiento	29
Cuadro 4. Numero total de alumnos por agencia y cada nivel educativo	34
Cuadro 5. Índice de desarrollo humano	35
Cuadro 6. Índice de marginación	35
Cuadro 7. Indicadores socioeconómicos, índice y grado de desarrollo humano municipal 2000	37
Cuadro 8. Rangos de temperatura del Municipio de San Antonino Monteverde	44
Cuadro 9. Total de habitantes por localidad	47
Cuadro 10. Instituciones presentes en el municipio	50
Cuadro 11. Servicios con los que cuenta cada comunidad	54
Cuadro 12. Servicios de salud que cuenta el municipio	57
Cuadro 13. Actividades económicas del sector	59
Cuadro 14. Cultivo cíclico y perenne	61
Cuadro 15. Cultivo del trigo (modalidad riego + temporal)	61
Cuadro 16. Calendario de actividades del maíz	62
Cuadro 17. Cultivo el maíz, trigo y frijol	65
Cuadro 18. Dimensión de problemas de San Antonino Monteverde	69
Cuadro 19. Matriz de jerarquización de problemas	71
Cuadro 20. Orden de importancia de los problemas	72
Cuadro 21. Escases de agua para consumo humano y drenaje insuficiente	73
Cuadro 22. Baja producción de maíz y trigo	73
Cuadro 23. Servicio de salud inadecuado	73
Cuadro 24. Falta de empleos fijos y bajo precio del ganado	74
Cuadro 25. Contaminación del medio ambiente (ríos, calles, aire)por la basura	74
Cuadro 26. Desconocimiento de las funciones del ayuntamiento y poca relación con la población y alumbrado publico insuficiente	74
Cuadro 27. Uso sustentable del agua y la Ampliación de un drenaje adecuado	75
Cuadro 28. Aumento de la producción del maíz y trigo	75
Cuadro 29. Servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio	75

Cuadro 30. Fomentar empleos fijos y el Incremento del precio del ganado	76
Cuadro 31. Manejo integral de los desechos sólidos	76
Cuadro 32. Habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y una buena elación con la población y un Mejoramiento del alumbrado publico	77
Cuadro 33. Matriz de soluciones estratégicas	78
Cuadro 34. Seguimiento de la matriz de soluciones estratégicas	79
Cuadro 35. Línea estratégica 1. Del uso sustentable del agua	80
Cuadro 36. Línea estratégica 2. Del aumento de la producción del maíz trigo	81
Cuadro 37. Línea estratégica 3. Del servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio	82
Cuadro 38. Línea estratégica 4. fomentar empleos fijos	83
Cuadro 39. Línea estratégica 5. ampliación de un drenaje adecuado	84
Cuadro 40. Línea estratégica 6. incremento del precio del ganado	85
Cuadro 41. Línea estratégica 7. manejo integral de los desechos sólidos	86
Cuadro 42. Línea estratégica 8. Habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y una buena elación con la población	87
Cuadro 43. Línea estratégica 9. Del mejoramiento del alumbrado publico	88
Cuadro 44. Matriz 1. Uso sustentable del agua involucrados en el plan	89
Cuadro 45. Matriz 2. Aumento de la producción del maíz y trigo involucrados en el plan	90
Cuadro 46. Matriz 3. Servicio d salud adecuado para los habitantes del municipio involucrados en el plan	91
Cuadro 47. Matriz 4. Fomentar empleos fijos involucrados en el plan	92
Cuadro 48. Matriz 5. Ampliación de un drenaje adecuado involucrados en el plan	93
Cuadro 49. Matriz 6. Incremento del precio del ganado involucrados en el plan	94
Cuadro 50. Matriz 7. Manejo integral de los desechos sólidos involucrados en el plan	95
Cuadro 51. Matriz 8. Del Habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y una buena elación con la población involucrados en el plan	96
Cuadro 52. Matriz 9. Mejoramiento del alumbrado publico involucrados en el plan	97
Cuadro 53. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 1: Uso sustentable del agua	98
Cuadro 54. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 2: Aumento de la producción del maíz y trigo	99

Cuadro 55. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 3: Servicio d salud adecuado para los habitantes del municipio	100
Cuadro 56. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 4: Fomentar empleos fijos	101
Cuadro 57. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 5: Ampliación de un drenaje adecuado	102
Cuadro 58. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 6: Incremento del precio del ganado	103
Cuadro 59. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 7: Manejo integral de los desechos sólidos	104
Cuadro 60. Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 8: Habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y una buena elación con la población	105
Cuadro 61. . Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 9: Mejoramiento del alumbrado publico	106

ÍNDICE DE ANEXOS

CONTENIDO	PÁG.
Anexo 1. Objetos condición y cantidad de la infraestructura física	108
Anexo 2. Material, condición y cantidad de maquinaria y equipo de cada agencia municipal	109
Anexo 3. Organigrama del H. Ayuntamiento de San Antonino Monteverde	110
Anexo 4. Funciones de cada integrante del cabildo	111
Anexo 5. Funciones del organismo administrativo	111
Anexo 6. Descripciones de la distribución de los egresos	112
Anexo 7. Acontecimientos importantes del municipio	112
Anexo 8. Países a los que se dirigen los habitantes de cada agencias y motivos	115
Anexo 9. Numero de casetas telefónicas	116
Anexo 10. Instituciones educativas presentes en el municipio	116
Anexo 11. Actividades de la mujer en un día...	117
Anexo 12. Valores, efectos, valores perdidos y consecuencias	117
Anexo 13. fechas importantes de fiestas religiosas de cada una de las comunidades	118
Anexo 14. Cerros mas importantes del Municipio de San Antonino Monteverde	122
Anexo 15. Plantas nativas del municipio	122
Anexo 16. Otras organizaciones importantes en el municipio	124
Anexo 17. Información básica de instituciones educativas de cada agencia	127
Anexo 18. Eje institucional	135
Anexo 19. Eje ambiental	136
Anexo 20. Eje humano	137
Anexo 21. Eje económico	138
Anexo 22. Eje social	139
Anexo 23. Elaboración del plan y validación del Diagnostico y Plan Municipal	140

CAPITULO I GENERALIDADES

1.1. MENSAJE DEL PRESIDENTE

A todos los ciudadanos del municipio de San Antonino Monteverde pongo a su disposición el Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2009-2011, donde esta plasmado todas nuestras necesidades más urgentes que le compete a nuestra comunidad, así como también nuestras metas para el logro de un buen Desarrollo Rural Sustentable.

Este documento es para que todos trabajemos juntos día con día para el logro de cada una de nuestros fines primordiales, así como el sueño de todos nosotros, ser un municipio capaz de enfrentar cualquier problema y manejar los recursos públicos para darle un buen aprovechamiento para el desarrollo de todas las agencias y San Antonino, y así nuestra gente se sientan orgullosos de sus tierras y de si mismos.

Este plan municipal es de cada uno de nosotros ya que todos participamos, de modo que los invito a que sigan participando para lograr nuestros sueños y no se quede en el olvido y así lograr un municipio próspero

ATENTAMENTE

**C. ANDRÉS CRUZ BAUTISTA
PRESIDENTE MUNICIPAL**

1.2. PRINCIPIOS DE LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL

Los principios son fundamentos que motivan la actuación del gobierno en el presente y que establecerán, llegando el momento, las prioridades de inversiones públicas; y que estas son:

- **Corresponsabilidad:** Que la planeación refleje los esfuerzos y preocupaciones del gobierno y la ciudadanía.
- **Participación informada:** que se proporcione información actualizada y suficiente que permita a la ciudadanía participar de manera asertiva en la definición de las obras, proyectos y acciones.
- **Integralidad:** Que se contemplen, con una visión de conjunto, todos los aspectos que se interrelacionan e inciden en el desarrollo del municipio.
- **Sustentabilidad:** Que se desarrolle el capital natural y humano de los municipios, sin poner en riesgo los recursos para las generaciones futuras.
- **Interculturalidad:** Que se reconozca la diversidad cultural presente en cada municipio y que las personas indígenas se incorporen al proceso de planeación en condiciones de igualdad.
- **Apego a la legalidad:** Que se respeten los derechos individuales y colectivos en el proceso de planeación.
- **Autonomía Municipal.** Que el Ayuntamiento haga valer la autonomía que le reconoce la Ley en el marco del Estado de Derecho y el respeto de los derechos indígenas.
- **Productividad:** Que se impulsen las actividades productivas, los procesos de generación de valor, las alianzas estratégicas, la diversidad productiva y la calidad e inocuidad de los productos.
- **Competitividad:** Que el Ayuntamiento y las organizaciones públicas o privadas del municipio, mantengan ventajas comparativas que les permitan alcanzar, sostener y mejorar una determinada posición en el entorno socioeconómico.

1.3. MARCO DE REFERENCIA

Hace referencia sobre los tres contextos, es decir el marco jurídico, el marco normativo y el marco metodológico¹.

1.3.1. Marco jurídico

La planeación del desarrollo municipal se sustenta en los siguientes ordenamientos legales: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Planeación; Constitución del Estado; Ley Estatal de Planeación y Ley Orgánica Municipal.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Artículo 25 otorga al Estado la rectoría del desarrollo integral de la Nación, atribuyéndole la responsabilidad de fomentar el crecimiento económico y el empleo.

En el artículo 26 se fijan las bases para la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Planeación Democrática, garantizado la participación de las entidades federativas y de los municipios, en la formulación, instrumentación, control y evaluación del Plan Nacional de Desarrollo y de los programas de gobierno.

El artículo 115 en su fracción V. Faculta a los municipios, en los términos de las leyes federales y estatales relativas, para formular, aprobar y administrar sus planes de desarrollo.

Ley de Planeación

En este ordenamiento jurídico se establece y señala:

Las bases para la integración y funcionamiento del Sistema Nacional de Planeación Democrática. La coordinación necesaria entre la federación y los estados, incluyendo los municipios.

Constitución Política del Estado

Los gobiernos de los estados conducirán y orientarán la actividad económica de las entidades federativas, en los términos de una planeación democrática donde concurren e intervengan los distintos sectores de la población.

Ley Estatal de Planeación

Se establecen los principios de la planeación del desarrollo estatal y las normas que orientan las actividades públicas, en el ámbito estatal y municipal; así como las bases para que el ejecutivo del estado coordine las actividades de planeación con los municipios.

Ley Orgánica Municipal

Determina la facultad del Ayuntamiento para participar en la planeación del desarrollo, a través de formular, aprobar y ejecutar planes y programas que tiendan a promover y fomentar las actividades económicas en el municipio, y a satisfacer las necesidades que equipamiento, infraestructura urbana y servicio público.

1.3.2. Marco normativo

Este marco se vincula y se relaciona con el plan nacional de desarrollo rural sustentable, el plan estatal de desarrollo y el plan municipal.

El Desarrollo Humano Sustentable, como principio rector del Plan Nacional de Desarrollo asume que “el propósito del desarrollo consiste en crear una atmósfera en que todos puedan aumentar su capacidad y las oportunidades puedan ampliarse para las generaciones presentes y futuras”. El Plan Nacional de Desarrollo considera a la persona, sus derechos y la ampliación de sus capacidades como la columna vertebral para la toma de decisiones y la definición de las políticas públicasⁱⁱ.

En el Plan Estatal de Desarrollo Sustentable se incorpora la conservación de la naturaleza externa, o sustentabilidad ecológica, la sustentabilidad económica y también la sustentabilidad social. La primera se refiere a un cierto equilibrio y mantenimiento de los ecosistemas. En sí, la sustentabilidad ecológica corresponde al concepto de conservación de la naturaleza externa al ser humano. La sustentabilidad económica se restringe a la corrección de los procesos productivos para obtener un

desarrollo sustentable, sustituyendo crecientemente los recursos naturales no renovables por los renovables y disminuyendo la contaminaciónⁱⁱⁱ.

1.3.3. Marco Metodológico

Consiste en los pasos que se siguieron para analizar las herramientas utilizadas para después realizar la elaboración del Diagnostico y Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.

De manera que para la obtención de información se obtuvo de las diferentes etapas:

- ☀️ **REVISIÓN DOCUMENTAL:** dentro de esta investigación se realizó una revisión bibliográfica secundaria, que consistió en consultar varias fuentes de información como el internet, (INEGI, CONAPO, OEIDRUS, SEDESOL), archivos generados por el H. Ayuntamiento Constitucional de San Antonino Monteverde.
- ☀️ **INVESTIGACIÓN DE CAMPO:** mediante esta etapa se trabajó con el Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable aplicando talleres participativos, para describir y analizar cada eje de desarrollo que son; el eje institucional, ambiental, económico, social y humano; así como también la identificación de problemas y soluciones del mismo, para plasmar el plan municipal.
- ☀️ **OBSERVACIÓN PARTICIPANTE:** Se realizó con algunos integrantes o representantes de los comités educativos; así como el encargado del centro de salud, algunos regidores, agentes municipales. Del mismo modo se hizo un recorrido durante 3 días en el mes de noviembre del 2009, de la cual se recorrieron 3 comunidades por día.
- ☀️ **CÁMARA FOTOGRÁFICA:** con esta herramienta se tomaron fotografías para la obtención de evidencias de los talleres realizados, así como el panorama de la Comunidad

En base a todos estas herramientas se realizó el trabajo en gabinete para poder elaborar el documento primordial, es decir, el Diagnostico y Plan Municipal de San Antonino Monteverde.

CAPITULO II

RUMBO DEL CONSEJO

2.1. VISIÓN

Ser un municipio capaz de lograr sus objetivos y mejorar los servicios básicos, como la infraestructura de todos nuestros edificios, una excelente educación; de igual forma una buena administración para el logro o cambio de una mejor vida para su sociedad y del mismo modo para el progreso del municipio a través de un trabajo de equipo.

2.2. MISIÓN

Somos autoridades municipales y campesinos organizados para lograr un mejor futuro para el beneficio de los habitantes de la población encaminados para lograr el desarrollo rural sustentable para el beneficio de los habitantes del municipio de San Antonino Monteverde.

2.3. OBJETIVOS

2.3.1. Objetivo General

Identificar las principales carencias del Municipio de San Antonino Monteverde, a través de la participación ciudadana y darle solución implementando proyectos, para el beneficio de los pobladores

2.3.2. Objetivos específicos

- Impulsar y promover a los habitantes del municipio en un poblado prospero para el logro de un Desarrollo Rural Sustentable.
- Establecer proyectos productivos que beneficien tanto a la cabecera municipal como sus agencias municipales y lograr una mejor calidad de vida para los habitantes del mismo.
- Fortalecer la comunicación entre el gobierno municipal y sus habitantes para el logro de un eficiente y eficaz gobierno.

CAPITULO III EJE INSTITUCIONAL

3.1.- INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO MUNICIPAL

El H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de San Antonino Monte verde esta compuesta por 2 plantas de la cual su infraestructura es chica, debido a que no tienen suficiente espacio para las demás oficinas de los restante cargos, de modo que comparten sus oficinas unos con los otros colaboradores, así que en la primera planta esta subdividida en 7 oficinas integradas por la Presidencia, Sindicatura Municipal, Regidurías, Tesorería, Secretaría, oficina de policía, una cárcel, en la planta alta esta integrado por 4 cuartos, ocupada por los servicio que ofrece el municipio que son la biblioteca municipal y centro de computo, y las otras dos son dormitorios para las visitas que llegan para realizar cualquier actividad en beneficio de la comunidad, y para los integrantes del ayuntamiento como los policías ya que ellos son los que vigilan la tranquilidad del Municipio. Cada integrante del H. Ayuntamiento esta integrado por cada agencia municipal, agencias de policía, y el núcleo rural así como el mismo Municipio. Es importante señalar que la infraestructura de todas las agencias a la que pertenece al Municipio de San Antonino Monte Verde se encuentran en “obras negras” ya que les falta la complementación de la infraestructura. Pero Santa María de las Nieves es la agencia que no cuentan con un edificio oficial de manera que no tienen espacio para cada uno de los integrantes, de modo que están plasmados en una casa de barro, de un solo cuarto.

3.1.1. Infraestructura Física

Consiste en los objetos internos con los que cuenta la presidencia municipal, así como las condiciones que se encuentra el edificio, antes ya mencionado. Se presenta un cuadro de los objetos con los que cuenta y su condición ver anexo 1.

3.1.2. - Maquinaria y Equipo

Dentro de maquinaria y equipo el municipio y sus agencias poseen con poca maquinaria ver anexo 2.

Cabe mencionar que las camionetas tanto del municipio como sus respectivas agencias son utilizadas para uso del municipio y agencias ya que las usan para salidas que son dispensables para el beneficio de la misma comunidad, en cuanto a equipo se encuentra en mal estado y otros en un estado regular, de acuerdo a la información de las personas claves, tanto del ayuntamiento municipal como sus agencias municipales se encuentran en esas condiciones por falta de recursos económicos.

3.2. ORGANIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN MUNICIPAL

El organigrama el H. Ayuntamiento esta integrado por un Presidente y que este tiene su suplente, se cuenta con un Sindico que también tiene su suplente, y a la vez esta integrado por 3 comandantes y estos con 9 policías, desde luego tiene sus tres regidores que son de obras, educación y hacienda, respectivamente cada uno con sus suplentes, pero es importante mencionar que en este año el regidor de hacienda y el de obras no cuenta con sus suplentes, desde luego tienen un organismo administrativo compuesto por el secretario y tesorero municipal, poseen con una alcaldía y este tiene 2 alcaldes y un secretario y por ultimo cuentan con autoridades auxiliares. Todos ellos fueron nombrados por costumbres y tradiciones, mediante una asamblea, cada integrante pertenece a las agencias del municipio de San Antonino Monteverde, y de la misma, de la cual presta sus servicios durante un año. Ver anexo 3.

3.2.1. Funciones básicas del cabildo (H. Ayuntamiento constitucional de san antonino monte verde)

A continuación se presenta las funciones o tareas que realiza el cabildo de acuerdo a la información proporcionada de cada uno de los integrantes. Ver anexo 4.

Las funciones que tiene cada uno de los integrantes, lo realizan ayudándose entre si, ya que algunos no tienen experiencia en dichos cargos. De forma que ellos piden una capacitación que dure por lo menos tres días para que tengan conocimiento de

lo que van hacer y así puedan administrar e intervenir en asuntos que se puedan presentar en el municipio, todos los integrantes tienen escolaridad mínima de primaria y esto hace que no tengan un conocimiento mas amplio del tema, y otro punto importante es que ellos cambian su cabildo cada año; finalizando el 31 de Diciembre del 2009.

3.2.2. Administración municipal

El municipio también cuenta con organismo administrativo que es indispensable para el Ayuntamiento. De la misma manera los integrantes de la administración municipal cuentan con un nivel educativo mínimo de primaria. Cada integrante del ayuntamiento es nombrado de cada agencia. Ver anexo 5.

3.2.3.-Delimitación de funciones

El ayuntamiento municipal, no cuenta con guías, reglas, capacitación, entre otros para desempeñar un papel de gobierno eficiente y eficaz, sin embargo ellos realizan sus tareas, de acuerdo a su critica, y lo que hayan aprendido en otros cargos que hayan desempeñado de sus agencias; y lo poco que le puede decir u orientar la autoridad anterior, el cabildo normalmente se encarga de procurar el mantenimiento de caminos y la seguridad de la población. Debido a la falta de estos instrumentos les impide a la autoridad municipal desempeñar su cargo tal como es.

3.2.4.- Autoridades auxiliares

El municipio cuenta con 8 agencias y una colonia de las cuales a cuatro se le consideran agencias municipales, tres agencias de policías y un núcleo rural y estas son:

Agencias Municipales: San Miguel Monte Verde, San Antonio Yodonduzá, San Francisco Cabayua y Guadalupe Monte Verde

Agencias de Policía: San José Monte Verde, San Isidro Monte Verde y Santa María de las Nieves.

Núcleo rural: Guadalupe de las Flores

Colonia: Reforma

La cabecera municipal esta integrada por colonias y barrios que son: Primera Sesión, Segunda Sesión, Barrio Cocoyo, la Colunita y la Colonia Reforma, esta ultima se empieza a independizarse, de acuerdo a personas claves, tienen aproximadamente 4 o 5 años que se desligaron del municipio, aunque ellos aun no cuentan con infraestructura de educación, iglesia completa y casa o centro de salud, entre otras cosas, ellos están trabajando para que se concrete como una colonia completa y eficaz. Para el nombramiento de estas autoridades de cada una de estas agencias y la colonia reforma lo representan un grupo de representantes, eso se hace de igual forma mediante el sistema de usos y costumbres, el numero de autoridades auxiliares se hace en atención a las necesidades del asentamiento y del numero de habitantes, sus funciones que realizan las autoridades auxiliares son las diferentes labores como gestiones para cubrir o solicitar obras y acciones para su comunidad, asimismo garantizar la seguridad y la paz de sus congregaciones.

3.3. - INGRESOS

De acuerdo a la información proporcionada por el tesorero municipal el Municipio de San Antonino Monte Verde no obtienen ingresos mediante el impuesto propios, derechos, no recaudan, debido, que así quedo plasmada en una asamblea, en donde el pueblo decidió que no se aplicara tales ingresos de modo que donde obtienen recursos es mediante los ramos transferidos del ramo 28, ramo 23 del fondo III y del fondo IV:

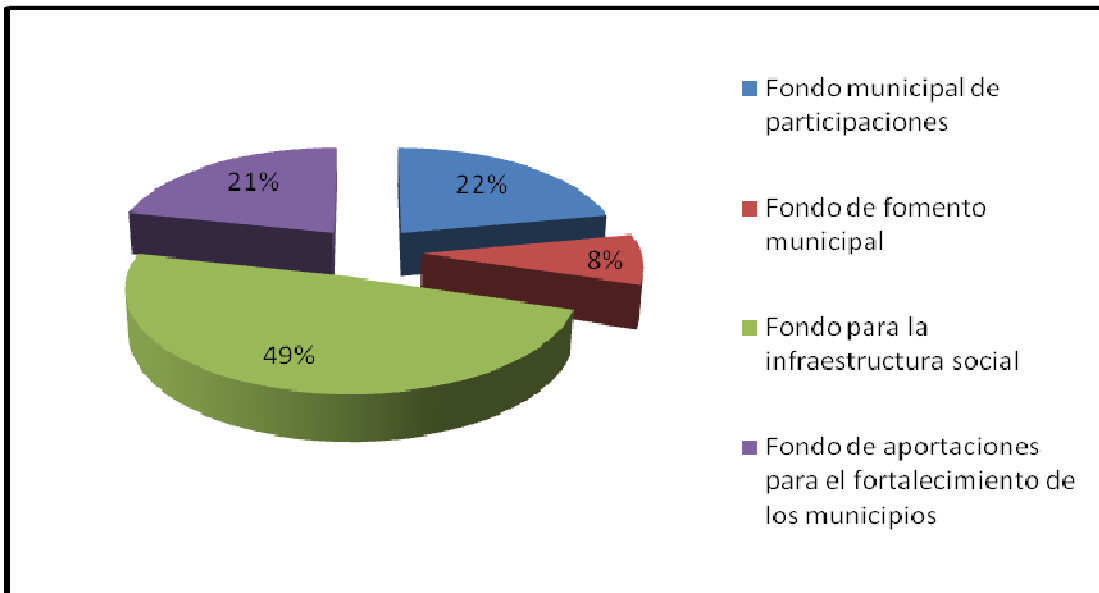
Cuadro 1: Ingresos municipalizados

INGRESO	MONTO ANUAL
Fondo municipal de participaciones	\$ 2 481, 322.46
Fondo de fomento municipal	\$ 920, 785. 28
Fondo para la infraestructura social	\$ 5 552, 342.00
Fondo de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios	\$ 2 435, 395. 00
Total	\$ 11 389,844. 74

FUENTE: Elaboración propia con datos de la tesorería municipal

De acuerdo al tesorero municipal los ingresos lo distribuyen de la siguiente manera, el ramo 23 fondo III le dan prioridad a obras de camino que son de interés para ellos para que tengan comunicación entre las agencias y el mismo municipio, el fondo IV lo repartieron entre todas las agencias así como la misma cabecera municipal, para la obra que tengan priorizado, y por ultimo el ramo 28 lo utilizan para los gastos administrativos, asimismo todo lo viatico del cabildo municipal

Fig. 1: porcentaje de la distribución de ingresos de acuerdo a los ramos del municipio de San Antonino Monteverde



FUENTE: Elaboración propia con datos de la tesorería municipal

En la siguiente grafica se muestra de manera mas concreta la distribución de los ingresos, de modo que se presenta de la siguiente manera, en donde se observa que se recibe con mayor cantidad el fondo para la infraestructura social que se representa con un 49%, le sigue con un 22% el fondo municipal de participaciones, enseguida el fondo de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios con un 21%, y por ultimo con un 8% representándolo el fondo de fomento municipal, de manera que son los únicos ingresos que obtiene el municipio de San Antonino Monte Verde.

3.4.- EGRESOS

Los egresos son los gastos que proporciona el ayuntamiento, de manera que estos son pagados por los ramos transferidos y se distribuyen en todas las agencias del municipio, como del mismo de la cual están repartidos de la siguiente manera. Ver anexo 6.

3.5.- REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL

El Bando de Policía y Gobierno es un ordenamiento legal de carácter general expedido por el Ayuntamiento, y cuyo objeto es establecer las normas generales básicas para lograr una mejor organización territorial, ciudadana y de gobierno. De modo que el municipio esta reglamentado por usos y costumbres de acuerdo a las atribuciones de cada ciudadano para cada cargo, de manera que dentro del reglamento se cuenta con el bando de policía, y los integrantes del ayuntamiento se basan a estas reglas para tratar de tener un buen gobierno, por lo tanto los integrantes se fundamentan en aplicar multas y sanciones si algún componente comete un error o violación a los acuerdos establecidos al bando de policía y también al incumplimiento de las normas de la comunidad, y en cuanto a otorgamientos de permisos cuando haya casos aprobatorios y justificables.

3.6.- PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y SU CALIDAD

El H. Ayuntamiento presta pocos servicios ya que este es un municipio que aun no se efectúa con todos los servicios indispensables, y los pocos que están se encuentran incompletos por consiguiente se en listan los siguientes servicios:

3.6.1.- Biblioteca

Este servicio es para todos aquellos que estén interesados a utilizar el servicio, esta prestación, aun le falta mucho ya que no se encuentra en buenas condiciones, y no cuenta con los libro necesarios para la comunidad estudiantil que son los mas interesados o beneficiarios de este.

3.6.2.- Centro de cómputo

De igual manera el centro de cómputo esta incompleto ya que nada mas se cuenta con 5 computadoras, y no es suficiente para satisfacer las necesidades que se tiene, de la misma forma no se cuenta con internet, este es un requisito indispensable para los estudiantes para su investigación. La encargada presta sus servicios gratuitos, habré los sábados a las 6:00 p.m. o cuando un usuario requiera del servicio.

3.6.3. Agua potable

Hay un comité de la que se encarga de distribuir el agua a la comunidad, aunque cabe mencionar que el servicio no es contante ya que no cuentan con un manantial grande para poder abastecer a toda la comunidad. Y el tanque de almacenamiento se encuentra en malas condiciones.

3.6.4 Mercado municipal

El mercado municipal esta al servicio de la comunidad, cada 8 días los días lunes se abre el mercado para que los comerciantes lleguen a instalarse en la misma, para hacer venta de sus productos, estas personas vienen de afuera a ofrecer sus mercancías, tales como de Yolomécatl, Nicananduta; las instalaciones no se encuentran en buenas condiciones, aun le falta la terminación y la instalación de la luz.

3.6.5. Panteón

El municipio cuenta con un panteón, esta prestación es para toda la comunidad, esta bajo el cargo de una persona, que presta este servicio gratuitamente, este servicio no se encuentra en buenas condiciones ya que se requiere de una barda, agua y luz.

3.6.6. Transporte

El transporte es en beneficio de la comunidad, las camionetas pasajeras realizan salidas a la Heroica ciudad de Huajuapán de León, las únicas salidas que realizan

son entre las 5 y 6 de la mañana y regresan en la tarde, todos los días de lunes a domingo, también realizan viajes Teposcolula pero esta última ya no es muy frecuente, estas son las únicas salidas que realizan los transportistas. Y en ocasiones realizan viajes especiales a diferentes lugares.

3.6.7. Seguridad pública

Para este servicio, los encargados son los comandantes contando con 9 policías que están a cargo de la vigilancia para el bienestar de la comunidad. Aunque no cuenta con el material necesario, para que cuando se presente un conflicto. Este personal se divide en 2 grupos para el cuidado de la comunidad, debido a que cada policía pertenece a las diferentes agencias del municipio, realizan su servicio sin ninguna paga, de manera que tienen que trabajar para mantener a sus familias por consiguiente se tienen que turnar, para la seguridad pública del mismo.

3.7. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

La transparencia y acceso a la información, es clara, es decir se maneja a través de reuniones y asambleas generales, la autoridad les informa a los agentes municipales sobre sus salidas a las diferentes dependencias de gobierno tanto federales, como estatales, así como también de sus acciones y trabajo que realizan durante todo el año, también de sus recursos económicos que llegan al municipio y la manera en que se distribuyen. Esto con el fin de que el pueblo no tenga ninguna duda sobre el trabajo que realiza la autoridad en su año de gobierno.

3.8.-FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONTRALORÍA SOCIAL

La participación ciudadana de acuerdo al consejo municipal es asistir a las asambleas que convoca la autoridad municipal, mediante oficios, con la finalidad de estar al tanto sobre la información que se presente así como también cumplir con los cargos públicos otorgados por la misma comunidad y asumirlos con responsabilidad y honestidad, ser claros de lo que la comunidad requiera, así

mismo organizarse, tomar acuerdos, en cuanto a los trabajos que se realiza en la entidad.

Otra participación es que se reúnen para analizar las necesidades que se requiere para el mejoramiento de la comunidad en lo presente, al mismo tiempo analizar para el futuro y plantearse al gobierno municipal, y asimismo trabajar conjuntamente con la autoridad municipal para conservar y terminar sus obras. Y es así como la población se informa a través de reuniones o mediante una comisión revisadora que llega a enterarse de la información del gobierno municipal para que después puedan comunicárselo a la población dando una información clara y precisa para que los ciudadanos del pueblo no tengan ninguna duda acerca de las acciones del gobierno municipal.

Para conservar sus obras la población lo realizan mediante tequios, mantenimiento, y cuentan con un comité para vigilar su funcionamiento, en cuanto a mantenimiento lo hacen a través de la mano de obra y algunas pequeñas cooperaciones para el beneficio de la misma.

CAPITULO IV EJE HUMANO

4.1.- HISTORIA

San Antonino proviene de una imagen que apareció en el lugar en donde está ubicado el templo. Cuenta la historia que un hombre buscando sus animales en ese lugar descubrió una imagen pequeña resplandeciente, en ese momento regresó al lugar donde vivían sus familiares dudando de lo que había visto, pero esa noche tuvo un sueño con la misma imagen donde le dijo su nombre: Antonino Arzobispo y le pedía un favor, la construcción de una casa en el lugar en donde lo encontró, la cual actualmente es el templo de la comunidad.

Monteverde: Proviene de un cerro cercano a la entidad y este cerro en mixteco se llama: Yucuukui.

En los talleres participativos se dio a conocer varios acontecimientos importantes de San Antonino Monteverde como de sus agencias. Ver anexo 7.

4.2. - DATOS DEMOGRÁFICOS

Podemos mencionar que los datos demográficos se refieren a los antecedentes o estudios por métodos estadísticos que permiten llegar más fácilmente a la información que se requiere del municipio o población.

Por lo tanto, según los resultados que presento el II Censo de Población y Vivienda en el 2005, el municipio cuenta con un total de 6,482 habitantes. De modo que el municipio representa el 0.18 %, con relación a la población total del estado. A continuación se muestra la población total por edad, género y tasa de crecimiento.

Cuadro 2: población total, por edad y genero

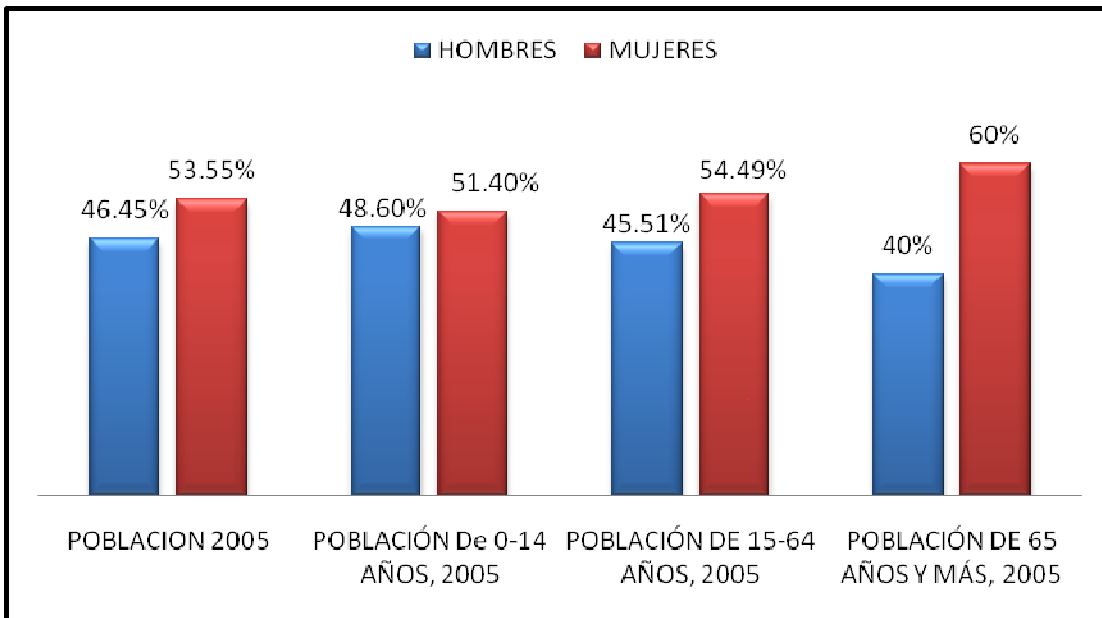
POBLACION	TOTAL	HOMBRES	PORCENTAJE RESPECTO AL TOTAL	MUJERES	PORCENTAJE RESPECTO AL TOTAL
POBLACION 2005	6482	3011	46.45 %	3471	53.55 %
POBLACION 2000	6200	2919	47.08 %	3281	52.92 %
POBLACIÓN De 0-14 AÑOS, 2005	2718	1321	48.60 %	1397	51.40 %

POBLACION DE 15-64 AÑOS, 2005	3333	1517	45.51 %	1816	54.49 %
POBLACION DE 65 AÑOS Y MÁS, 2005	390	156	40 %	234	60 %
POBLACION URBANA 2005	0	0	0	0	0
POBLACION RURAL 2005	6482				

FUENTE: INEGI. II conteo de población y vivienda 2005

En el siguiente cuadro muestra que se tiene un total de 6,482 habitantes de la cual se clasifica con 3011 hombres que representa el 46.45 % y con un total de 3,471 mujeres que personifica el 53.55 %. Dentro de la población se clasifica 3 edades en rangos que son entre los 0-14 años, con el 48.60 % representando el total de hombres y con el 51.40 % a mujeres, la población entre los 15-64 años de edad simboliza el 45.51 % de hombres y el 54.49 % de mujeres, de manera que las mujeres son las que predominan mas, como se puede ver de una manera mas clara en la siguiente grafica.

Fig. 2: porcentaje de la comparación del total de hombres y mujeres por edad



Fuente: elaboración propia con datos II conteo de población y vivienda 2005

Posteriormente se muestra la tasa de crecimiento a partir del año 2000 al 2005.

Cuadro 3: Tasa de crecimiento

AÑOS	%
2000-2005	0.78%

Siguiente cuadro muestra que la tasa crecimiento que se tiene desde el año 2000 al 2005 fue de 0.78 %.

FUENTE: DIGEPO con datos del INEGI.

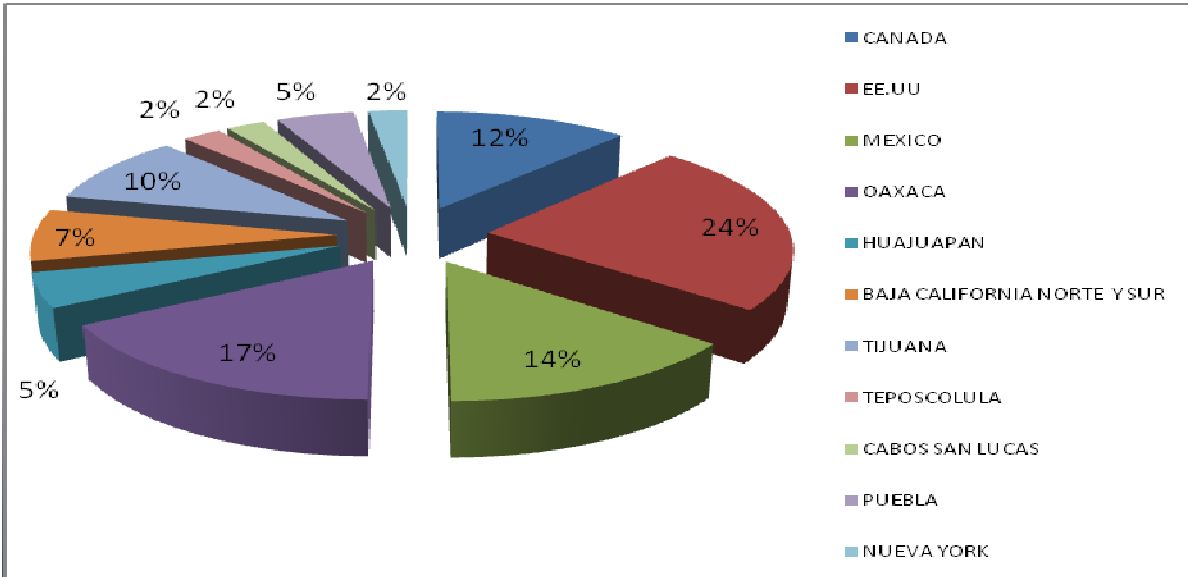
Pero de acuerdo a los datos del consejo la población creció siendo un total de 7,606 habitantes, de manera que en el año 2009 la población ascendió.

4.3. PATRÓN Y EFECTOS DE MIGRACIÓN

Según la aportación de la Presidencia Municipal no se tiene un registro de la población que se encuentra fuera de la comunidad, pero de manera estimada de acuerdo a personas claves existe la migración en el municipio, de modo que consideran que mas del 50% de los habitantes emigran hacia lugares como California, Nueva York, Indiana y Florida esto con la finalidad de darle una mejor vida a sus familiares, la causa que provoca que esto ocurra es la pobreza que presenta el municipio, y aunque esto trae como consecuencia el abandono de sus hogares ya que los jefe de familia se ausentan por un buen tiempo de manera que hace que se desintegre la familia, otra consecuencia que trae la migración es la perdida de vidas ya sea en el trabajo, en la línea en el momento que estas personas quiere pasar al otro lado, debido a este tipo de muertes se considera entre el 6 a 8% de muertos por causa de la migración, de acuerdo a personas claves, se muestra los lugares donde se desplazan los habitantes de acuerdo a la opinión de los habitantes de cada agencia. Ver anexo 8.

En la siguiente grafica se muestra con mayor exactitud, los lugares en donde los habitantes del todo el municipio hacen mayor movimiento.

Figura 3: porcentaje de los lugares con mayor desplazamiento



Fuente: elabora con datos el consejo en talleres participativos

Como se puede apreciar en la gráfica el país en donde hay mas desplazamiento ocupando el primer lugar es Estados Unidos obteniendo un 24%, por la necesidad que tienen los habitantes de salir a trabajar fuera de sus comunidades.

4.4. MEDIOS DE COMUNICACIÓN

4.4.1. Teléfono, Televisión y Radio

El teléfono y la radio son los medios de comunicación, con lo que se cuenta en el municipio, de modo que para el radio tiene cobertura de las estaciones AM y FM, teniendo señal de las radiofusoras de la ciudad de Tlaxiaco, Huajuapán, Oaxaca, Tlaxcala y Puebla. En cuanto a la televisión existe cobertura indefinida dependiendo del tipo de antena receptora que se utilice.

También se cuenta con el servicio telefónico rural público distribuida en las siguientes comunidades. Ver anexo 9.

En algunas agencias como San Francisco Cabayua, San José, existe la cobertura para el servicio de telefonía celular pero muy difícilmente se comprometen a utilizarlo por el costo de este servicio. Correo, solamente las comunidades de San Antonino y Guadalupe Monteverde cuentan con este servicio y su servicio es cada ocho días y es prestado por los colaboradores del H. Ayuntamiento.

4.4.2.- Caminos y Carreteras

El municipio cuenta sólo con dos caminos de terracería que suman alrededor de 34 kilómetros y comunica con la Ciudad de Santiago Yolomécatl y San Sebastián Nicananduta, es allí donde pasa la carretera federal número 125 que comunica a las ciudades de Tlaxiaco, Putla, Pinotepa Nacional y a su vez se une con la carretera federal Núm. 190 México-Oaxaca. La distancia de Santiago Yolomécatl a la cabecera municipal es de 25 kilómetros, es decir haciendo un recorrido aproximado de 1:30 hrs.

Otro camino al que el municipio tiene acceso y lo comunica es con la Heroica Ciudad de Huajuapán de León, al municipio de Tezoatlán de Segura y Luna, pasando por las comunidades de Juquila de León y Guadalupe de Cisneros, teniendo una distancia del Municipio de San Antonino Monte verde y Tezoatlán de Segura Y luna de 32 km. aproximadamente. De modo que la distancia que recorre del municipio de San Antonino Monteverde a la Ciudad de Huajuapán de León es de 2 horas y media a 3 aproximadamente, de manera que los transportistas realizan recorridos todos los días, saliendo de su comunidad alrededor de las 5 a 6 de la mañana, y regresando a su comunidad entre las 4 a 6 de la tarde.

Cabe recalcar que los caminos a los que se comunica el municipio con sus agencias son de terracería, encontrándose en malas condiciones, pero aun así existe comunicación entre los pueblos. Estos caminos son descompuestos en tiempos de lluvia

4.4.3.- Abasto Rural

La cabecera municipal como sus agencias realizan sus consumos de productos básicos y otros productos secundarios en las ciudades más cercanas como: Yolomécatl, Tlaxiaco, Teposcolula y Huajuapán de León, los únicos centros de suministro de alimentos básicos son las tiendas de abasto popular de las cuales sólo existen seis distribuidas en las localidades de San Antonino Monteverde que se encuentra la DICONSA, aunque también se cuenta con 8 tiendas particulares, sin embargo no se encuentran bien equipada, recalcando que la DICONSA tiene 4 años de no estar funcionando, debido a que el personal que estaba en

responsabilidad se fue y lo dejo y nadie se hizo de cargo, y las otras cinco se encuentra en Guadalupe Monteverde, San Francisco Cabayua, san Antonio Yodonduza, San José.

4.4.4.- Salud

El municipio cuenta con dos clínicas IMSS rurales y dos centros de salud rural, una de las clínicas se encuentran localizadas en la cabecera municipal (San Antonino Monteverde) la cual atiende también a la comunidad de Santa María de las Nieves y Guadalupe de las Flores. Los habitantes comentan que se encuentran en malas condiciones, y menciona que el doctor no se da abasto con las tres comunidades que atiende y no presta un buen servicio; la otra clínica se encuentra en la comunidad de San Francisco Cabayua, atendiendo a tres comunidades más; que son san Isidro Monteverde, San José y Guadalupe Monteverde. Y los dos centro de salud rural se encuentra en San Miguel y San Antonio Yodonduza atendiendo solo a sus habitantes

La morbilidad es la tasa de nacimientos que tiene la comunidad, de acuerdo al diagnostico del doctor de la cabecera municipal en el año 2009 se tiene 24 mujeres embarazadas, con un promedio de 2 niños que nacen al mes, por lo que seria un total de 24 niños nacidos anualmente. La edad promedio esta entre los 28 años de las mujeres embarazadas.

La mortalidad se dice que es la muerte de las personas, lo que es el periodo de 2 meses tenemos 3 muertes, entre las edades de 89 a 100 años, esto debido a las causas funcionales del organismo del ser humano, es decir por envejecimiento de la persona, aquí no se presenta situaciones diferentes o graves de muertes, según el doctor del municipio.

4.4.5.-Alcoholismo

En el municipio de San Antonino Monte Verde no se presenta datos estadísticos precisos sobre el alcoholismo, pero según personas claves existe una mínima, ya que los que lo consumen están entre los 16 años en adelante, se dice que los jóvenes lo hacen a escondidas, mientras que las personas adultas lo toman a casi

a diario. Pero de acuerdo al consejo hay un promedio de 200 alcohólicos en total, es decir en todo el municipio, obtenido este dato en talleres participativos.

4.4.6.- Drogadicción

En el municipio no se presenta casos, pero se murmuran que los jóvenes que salen de su comunidad hacia otros lugares, regresan a su lugar de origen consumiendo esta sustancia. Según comentarios del sindico municipal asimismo los habitantes de la misma población.

4.4.7.-Violencia Intrafamiliar

Según los datos del H. Ayuntamiento municipal en el municipio se presenta violencia intrafamiliar, presentándose 2 o 3 casos a los 6 meses, por lo que anualmente viene siendo 4 o 6 casos que se viene mostrando en el municipio. Esto a causa que el jefe del hogar consume bebidas alcohólicas. Y por lo tanto origina violencia y esto la desintegración familiar. De acuerdo a los miembros del consejo se cuenta con 350 casos de violencia intrafamiliar en todo el municipio.

4.4.8.- Desintegración Familiar

La desintegración familiar como se menciono anteriormente se lleva a cabo mediante la ausencia de los integrantes de las familias que salen en busca de un mejor futuro, aunque no se tiene dato preciso sobre esto, pero se argumenta en el municipio. Pero según datos de INEGI 2005 se tiene que la población total con jefatura masculina es de 5482, y 977 con un total de población de jefatura femenina.

4.4.9. – Educación

En cuanto a la educación el municipio cuenta con la educación inicial hasta educación de telesecundarias de modos que están distribuidas en sus diferentes agencias que se describe a continuación:

Cuadro 4: Numero total de alumnos por agencia y nivel educativo

COMUNIDAD	INICIAL	PREESCOLAR	PRIMARIA	TELESECUNDARIA	TOTAL
San Antonino Monteverde	30	105	160	120	415 alumnos
San Francisco Cabayua	21	55	120	71	267 alumnos
Guadalupe Monteverde		38	170	80	288 alumnos
San Isidro Monteverde		21	28		49 alumnos
San José Monteverde	25	59	145	66	295 alumnos
San Antonio Yodondusa	45	66	150	85	346 alumnos
Santa María de las Nieves		22	44		66 alumnos
Guadalupe de las Flores	25	24	38		87 alumnos
San Miguel Monteverde		172	330	147	649 alumnos
TOTAL	146	562	1185	569	2462 alumnos

Fuente: elaboración propia con datos de talleres participativo

En la siguiente tabla se muestra un resumen en si sobre el total de alumnos que tiene cada institución de cada agencia, así como las instituciones que cuentan algunas comunidades. Para ver información más amplia ver anexo 10.

4.5.- ASPECTOS DE CAPACITACIÓN

4.5.1.- Necesidades De Capacitación

En el municipio todos los habitantes requieren de capacitaciones para poder desarrollar sus actividades eficientemente, como son los integrantes del cabildo, ellos requieren de una o varias capacitaciones para cada cargo que desempeñan todo los integrantes, para que realicen bien sus trabajos.

En cuanto a sus actividades productivas también se quieren de capacitación para poder mejorar su nivel de vida, ya que requieren de asesorías para detener la tierra, debido a que cuentan con terrenos pendientes (laderas), el tipo de semilla (maíz) para sembrar en este tipo de tierra, así como también como combatir con las plagas.

Del mismo modo es importante inculcarles la educación ambiental, primordiano la separación de la basura, así como depositar la basura en su lugar e indicarle las consecuencias que tiene este al tirar la basura en el rio y en las calles. Y a la vez darle a saber la importancia de la basura orgánica y sus beneficios que tiene.

4.5.2.- Desarrollo De Capacidades

Es importante el desarrollo de cada una de las capacidades ya que con estas preparaciones los habitantes del municipio podrán desenvolverse mejor y tener mejores resultados, es decir podrán desarrollar actividades económicas que les aporten un poco mas de beneficio, demostrando a que la población pueda aspirar a un mejor nivel de vida, creando fuentes de empleos, un mejor desempeño de cargos y el uso o cuidado adecuado de sus recursos naturales.

4.6.- ÍNDICE DE MARGINACIÓN E ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO

El índice e desarrollo humano del municipio en el año 2005 de acuerdo al sistema de información migratoria Oaxacaqueña es de 0.6692 % de modo que su grado de desarrollo humano es considerado como medio alto. Como se muestra a continuación.

Cuadro 5: Índice de desarrollo humano

	2000	2005
Grado de desarrollo humano	Medio bajo	Medio alto
Índice de desarrollo humano	0.5930	0.6692

FUENTE: 2000, CONAPO; 2005 Chapingo

Cuadro 6. Índice de marginación

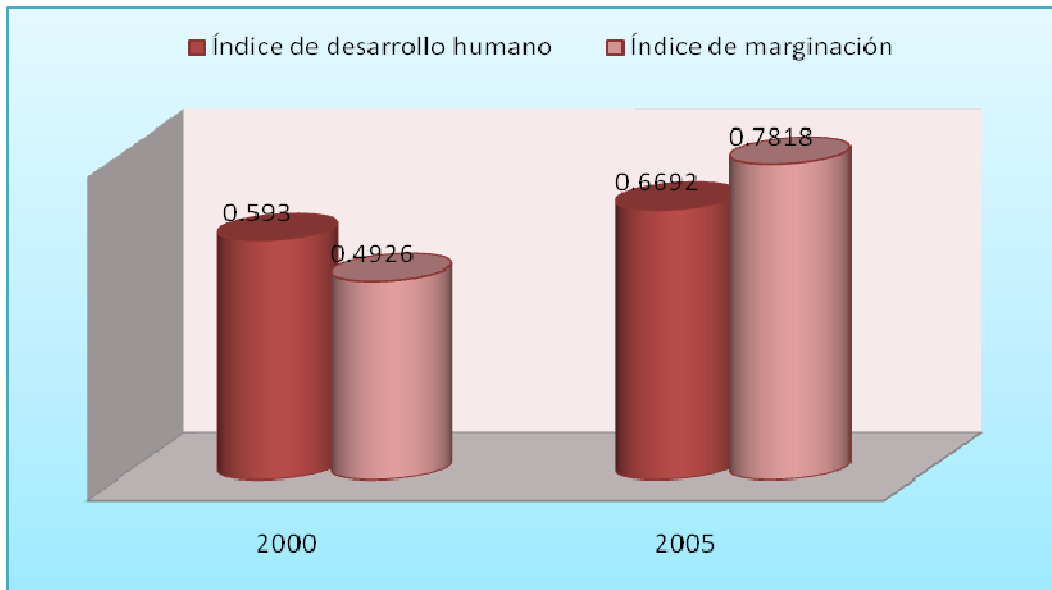
	2000	2005
Grado de marginación	Alto	alto
Índice de marginación	0.4926	0.7818

FUENTE: 2000, CONAPO;

Por lo tanto en cuanto al grado de marginación en el 2005 es considerado alto con un índice de marginación de 0.7818%. Como se muestra en el cuadro y como se puede observar se elevo a comparación del año 2000, de modo que es preocupante para reforzar cualquier tipo de aspectos tantos económicas, sociales, culturales, ecológica para poder combatirlo y tratar de mejorar el Municipio de San Antonino Monteverde.

Posteriormente se visualiza de una manera mas clara se en la siguiente grafica.

Fig. 4: porcentaje de comparación del índice de desarrollo humano y de marginación



Fuente: elaboración propia con datos del CONAPO

En el siguiente cuadro se muestra los indicadores más importantes para el municipio:

Cuadro 7. Indicadores socioeconómicos, índice y grado de desarrollo humano municipal, 2000.

NOMBRE	TASA DE MORTALIDAD INFANTIL	% DE PERSONAS DE 15 AÑOS Y MAS ALFABETAS	% DE PERSONAS DE 6 A 24 AÑOS QUE VAN A ESCUELA	PIB. PERCAPITA EN DÓLARES AJUSTADOS	ÍNDICE DE SOBREVIVENCIA INFANTIL	ÍNDICE DE NIVEL DE ESCOLARIDAD	ÍNDICE DE PIB PER CÁPITA	ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO (IDH)	GRADO DE DESARROLLO HUMANO	LUGAR
SAN ANTONINO MONTEVERDE	31.9	76.6	64.8	505	0.782	0.727	0.270	0.593	MEDIO BAJO	2168

Fuente: CONAPO 2008

La siguiente tabla tenemos que el porcentaje del 76.6% son de personas de 15 años en adelante alfabetas de modo que el 64.8% representa a las personas entre la edad de 6 a 24 años que asisten a la escuela, la tasa de mortalidad infantil es de 31.9, por consiguiente todos estos datos son arrojados por la CONAPO, en donde el Municipio de San Antonino Monteverde es considerado MEDIO BAJO en cuanto a su grado de desarrollo humano, de manera que es importante tomar en cuenta a municipios que son considerado de alta marginación, ya que son los primordiales en ponerles toda nuestra atención, para así poder sobresalir y tener un México y Municipio limpio y sano y rico en sus riquezas tanto económico, ambiental, y social.

4.7.- DESARROLLO DE LAS MUJERES E IGUALDAD DE GÉNERO

El género se relaciona con todos los aspectos de la vida económica y social, cotidiana y privada de los individuos y determina las características y funciones dependiendo del sexo o de la percepción que la sociedad tiene de él. Por lo tanto dentro del municipio de San Antonino Monteverde, las actividades del hombre y de la mujer son diferentes, debido a que las mujeres han jugado un papel muy importante dentro de su municipio, ya que son las principales responsables de la producción destinada a la alimentación del hogar, de igual manera ellas a pesar de la realización de actividades en el hogar que tienen todo el día, y el cuidado de los hijos también trabajan en la agricultura, es decir en el campo y otra actividad importante es que realizan artesanías como la elaboración de tenates, sombreros, petates, bolsas, en fin un sin número de manualidades con la palma. También se desenvuelve en otros cargos básicos, como presidenta, tesorera, vocal o secretaria de cualquier comité educativo, de salud, etc. La mujer como el hombre son tratados de la misma manera dentro de una reunión o asambleas, tienen las mismas oportunidades de expresión o comentar alguna opinión; aunque la mayoría de las mujeres no opinan o participan en asambleas, debido a la vergüenza o el miedo a que digan una mala palabra, que no lo puedan pronunciar bien o no darse a entender ante los demás. Otras ocupaciones que realiza la ama de casa es que también se encargan de llevar a los niños al doctor, estar pendientes para las cita de OPORTUNIDADES que les toca a cada uno de los integrantes de su familia.

En el siguiente cuadro se muestra las actividades que realiza la mujer en un día cualquiera y de quien recibe ayuda para sus labores. Ver anexo 11.

4.8.- RELIGIÓN

En el año 2000, de acuerdo al citado Censo efectuado por el INEGI, la población de 5 años y más, que es católica asciende a 3,887 habitantes, mientras que los no católicos en el mismo rango de edades suman 1,330 personas.

Por consiguiente el pueblo nombra un Comité para que este se encargue de asuntos referentes a la iglesia, estos expone sus problemas en las asambleas

generales de la comunidad, la religión predominante es la católica, aunque también existen otras en menor proporción como son la Religión Evangélica, Testigos de Jehová, Luz del Mundo, la Religión Adventista y la Clandestina. Para los católicos es un poco difícil oficiar misa ya que no cuentan con una parroquia, de modo que tienen que ir a Chilapa de Díaz en busca del cura para que puedan oficiar misa, pero no es un pedimento para que sigan creyendo en Dios.

4.9. VALORES

El valor es la firmeza para cumplir los deberes de la ciudadanía, por lo tanto en el siguiente cuadro se muestra los valores, los defectos que impide una convivencia entre los habitantes del municipio, así como los valores que se han perdido con el paso del tiempo y las consecuencias que trae estas pérdidas de valores. Ver anexo 12.

4.10.- COSTUMBRES, TRADICIONES Y CULTURA

A continuación mencionaremos las fiestas populares del municipio así como de sus agencias y estas son: para conocer más información ver anexo 13.

En el Municipio de **San Antonino Monteverde** se festeja el TERCER VIERNES DE CUARESMA halagando AL PATRÓN DE CÓPALA, y el 9 y 10 de Mayo homenajeando al PATRÓN DE SAN ANTONINO.

En la Agencia de **San Francisco Cabayua** su fiesta religiosa es en honor a San Francisco de Asís realizada los días 3 y 4 de Octubre de cada año.

En **San Antonio Yodondusa** se venera al Santo Patrón de San Antonio Abad los días 16 y 17 del mes de Enero de cada año.

San Isidro Monteverde veneran a la imagen de San Isidro Labrador, este festejo se realiza los días 14 y 15 de Mayo.

En la Agencia de **Guadalupe Monteverde** festejan a la Virgen de Guadalupe, se lleva a cabo los días 11 y 12 de Diciembre.

En **San Miguel Monteverde** veneran a San Miguel de Arcángel dicha ceremonia se realiza los días 28 y 29 de Septiembre.

En la Agencia de **San José Monteverde** festejan al Patrón San José llevada a cabo los días 18 y 19 de Marzo de cada año.

En la comunidad de **Santa María de las Nieves** festejan a su patrona Santa María de las Nieves, los días 23 y 24 de Septiembre así mismo a la Virgen de la Merced.

En la entidad de **Guadalupe de las Flores** veneran de igual manera a la Virgen de Guadalupe, llevada a cabo los días 8 y 9 de Diciembre.

Y por ultimo en la **Colonia Reforma** veneran al Santo Niño de Atocha o Niño Dios, llevada a cabo la segunda semana de Enero.

En cuanto a sus **Artesanías** del municipio y sus alrededor existen grupos de mujeres que realizan artesanías hechas con palma, como son: Sombreros, abanicos, tenates, fruteros, cunas para bebé. Esta es una actividad que desarrolla la mayoría de la población, principalmente las mujeres, ya que es importante debido a que es una agilidad y actividad que identifica a estos pueblos mixtecos.

En la materia de la **Gastronomía** en la comunidad de San Antonino Monteverde y sus Agencias que la integran conservan sus platillos predominantes o típicos como son el pozole, tamales, chilate de pollo o de res y barbacoa de borrego o masa.

4.11.- LENGUA

En la actualidad tanto niños, jóvenes, señores y señoras y ancianitos, mantienen su lengua, ya que para ellos es importante seguir manteniendo este idioma. Pero de acuerdo a los resultados que presento el II Censo de Población y Vivienda en el 2005, en el municipio habitan un total de 5,665 personas que hablan alguna lengua indígena. Y esta es el mixteco. El grupo étnico predominante es el mixteco y el 97% de ellos es bilingüe, es decir, hablan tanto el dialecto mixteco como el español.

4.12.- DANZA

Dentro del municipio se cuentan con una danza tradicional que es llamada la “danza de los chilolos”, es llamada así por que su nombre en mixteco es chee lolo

que significa niño del oro, de la cual fue cambiado por chilolo. Es llevada acabo desde el día 24 de diciembre hasta el primero de enero por que en esos días veneran al nacimiento de niño Dios. Su vestimenta que usan son mascararas, gorras de cartulina, el adorno es lluvia, y pantalones con diferentes estilos de manera que se tienen que cubrir totalmente para que no se reconozca, esta danza es bailado por un grupo de hombres y mujeres, de la cual ellos llegan a la casa de cada uno de los nuevos representantes de la autoridad municipal a bailar y los integrantes tienen que bailar con ellos, que son representantes de cada agencia , los chilolos tiene que ir a las agencia, y si no terminan ese día siguen al día siguiente, hasta terminar, también se lleva acabo en la agencia de san José en los días 24 y 25 de diciembre pero con diferente nombre lo manejan como chinelos aunque es lo mismo pero se visten con diferentes mascararas y vestiduras.

CAPITULO V

EJE AMBIENTAL

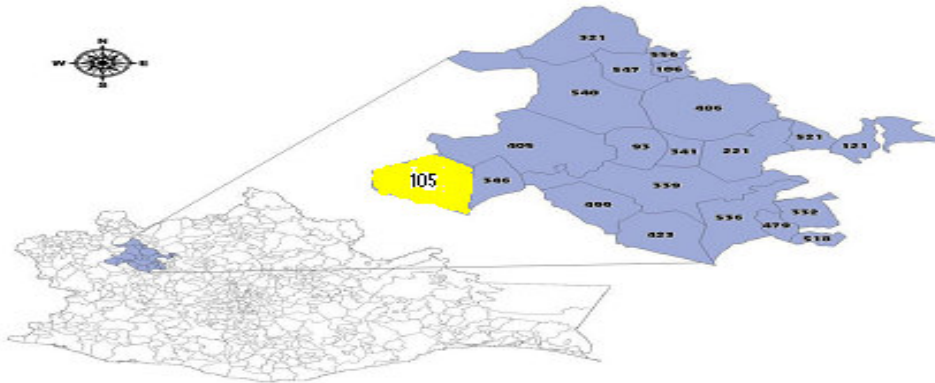
5.1.- DELIMITACIÓN DEL TERRITORIO MUNICIPAL

5.1.1. Ubicación

El municipio de San Antonino Monte Verde pertenece al distrito de San Pedro y San Pablo Teposcolula, que a su vez pertenece a la región de la mixteca alta; se localiza en las siguientes coordenadas geográficas: Latitud Norte 17° 31' 56", Longitud Oeste 97° 43' 15" a una altura sobre el nivel del mar de 2,240 metros.

5.1.1.1. Macro localización

Fig. 5: Mapa de la Macro localización de San Antonino Monte Verde a nivel estado

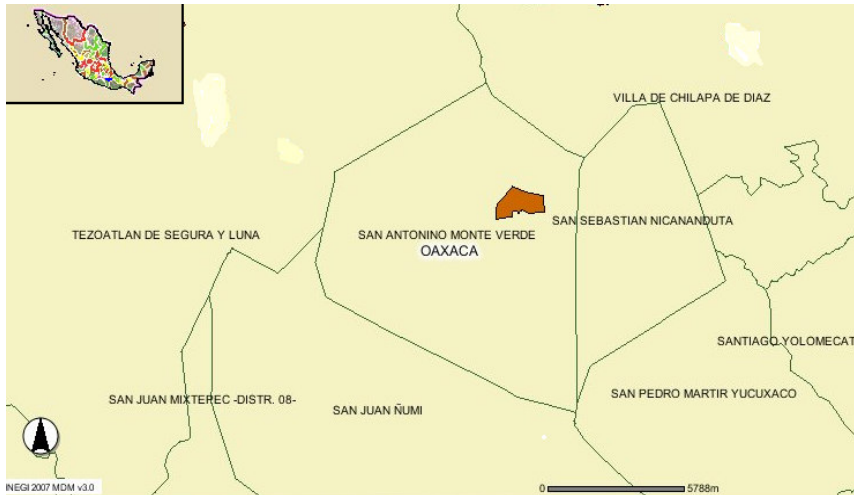


Fuente: OEIDRUS, 2008

San Antonino Monte Verde limita al Norte y Noroeste con el municipio de Tezoatlán de Segura y Luna, al Noroeste con el municipio de Villa de Chilapa de Díaz, al este con el municipio de San Sebastián Nicananduta, al sureste con el municipio de San Pedro Mártir Yucuxaco, al sur con el municipio de San Juan Ñumi y al suroeste con el municipio de Santos Reyes Tepejillo. La superficie total del municipio es de 178.62 kilómetros cuadrados y la superficie del municipio con relación al estado es del 0.19%.

5.1.1.2. Micro localización

Fig. 6: Mapa de la micro localización de san Antonino Monteverde



Fuente:

El Municipio de San Antonino Monteverde cuenta con las siguientes localidades principales: Guadalupe Monteverde, San Antonio Yodonzua, San Francisco Cabayua, San Isidro Monteverde, San José Monteverde, Santa María de las Nieves. y se encuentran ubicados a 2,500 msnm (metros sobre el nivel medio del mar) en promedio. También se encuentra las comunidades de Guadalupe de las Flores, San Miguel Monteverde.

5.2.- CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL TERRITORIO

5.2.1. Orografía

Cabe mencionar que en el municipio de San Antonino Monte Verde cuenta con diferentes cerros, de la cual se encuentran muy altas y retiradas de la comunidad, pero hay personas que se suben a explorar sus cerros, ya sea que suban por sus animales o por la vista que se puede observar de lo alto de los cerros. Para conocer sus principales cerros ver anexo 14.

5.2.2- Hidrología

En el municipio d San Antonino Monteverde se localiza el rio principal llamado “San Antonino” este rio desemboca en la comunidad de Juquila de León,

Tezoatlan, en tiempos de lluvia se encuentra con agua, y en sequias se seca el rio, esta agua no es consumida por los habitantes del municipio ya que es salada. Una ventaja que tienen los pobladores que tienen entre 2 y 3 ojitos de agua, por comunidad en donde el volumen de agua en promedio de extracción diario es de 579 (metros cúbicos), aunque estos no los abastecen todo el año, a las comunidades de san antonino Monteverde, Guadalupe de las flores, colonia Reforma, san Miguel, Santa María de las Nieves, y Guadalupe Monteverde debido que en tiempo de sequia estos nacimientos baja su nivel de agua y la causa de esto se debe a la mala distribución del agua y a la distancia del manantial a la comunidad, aproximadamente entre 2 a 4 km; y las tuberías no son las adecuadas. Por consiguiente cada manantial tiene su nombre en mixteco, las que podemos mencionar son las siguientes: dokukeeñuu, yuugoo, dooyoo, chicojitoo, cañada chamizo, cañada de fresno, cañada de duayuukuuyoo, cerro de piña, yukucui.

5.2.3. Climas

El tipo de clima que prevalece es templado subhúmedo con lluvias en verano. La temperatura máxima alcanza los 24º C., la media 16.8º C. Y la mínima 0º C. De manera que la temperatura media anual es entre los 12 ºC y 18 ºC, temperatura del mes mas frio entre -3ºC y 18ºC y temperatura del mes mas caliente bajo 22ºC.

Cuadro 8: Rangos de temperatura del Municipio de San Antonino Monteverde

Rango de temperatura media anual (C°)	DE 16 A 18	TEMPLADO
Rango de temperatura promedio mínima anual (C°)	DE 4 A 5	FRIA
Rango de temperatura promedio máxima anual (C°)	DE 22 A 24	CALIDA
Rango de precipitación media anual (mm)	DE 800 A 1000	
Meses de lluvias	Octubre - Mayo	
Meses de secas	Junio - Septiembre	

<http://cat.microrregiones.gob.mx/cedulas/localidadesDin/ubicacion/relieve.asp?micro=TEPOSCOLULA&clave=201050001&nomloc=SAN%20ANTONINO%20MONTE%20VERDE>.

El clima en la mayor parte del año es templado seco, con lluvias en el verano. La precipitación anual promedio es de 680 mm.

5.2.4.- Características y Uso Del Suelo

La topografía del suelo que muestra el Municipio es inclinada, con pendientes que van desde un 10 hasta un 50% o más.

Son suelos muy erosionados por la poca existencia de obras para retener la tierra, por lo general los suelos son luvisol crómico, se caracterizan por tener un enriquecimiento de arcilla y presentar colores, rojos o amarillentos en el subsuelo. Se usan con fines agrícolas y son de fertilidad moderada (los principales cultivos son: Maíz, trigo y frijol).

5.2.5.- Vegetación

La vegetación natural presente en la comunidad esta basada principalmente por bosques de pinos, encino, ocote, abundantes pastos nativos como son navajitas, zacates, huizaches, algunos matorrales bajos, nopales, maguey, etc. Los árboles frutales que predominan son el durazno criollo, manzana criolla, capulín y Tejocote. Ver anexo 15.

5.2.6. Fauna

La fauna natural está compuesta principalmente por especies menores como son: Conejo silvestre, Liebres, Venados, Zorros, Zorrillos, Ardillas Armadillos, Coyotes, Tlacuaches, Mapache, Tejón, Ratón de campo, Comadreja, Víboras de Cascabel, Colarillo, Zopilotes, Águilas, Gavilanes, Venado y una gran diversidad de aves Canoras; es decir aves de canto grato y melodioso, como, colibrí, cola pinta, Golondrina, Pájaro carpintero y canarios

5.3.- ANÁLISIS DEL ESTADO DE LOS RECURSOS

5.3.1.- Agua

El mantenimiento de este recurso es insuficiente, debido a que las instalaciones de la red de distribución tienen mucho tiempo y no le han dado el mantenimiento adecuado. Como ya se menciono anteriormente todas las agencias se abastecen de nacimientos de agua (ojos de agua) y de tal forma estas se encuentran a una distancia lejana de aproximadamente de 2 a 4 km, y por consiguiente la instalación de la misma están mal estado, de manera que se tira el agua y no hay un manejo adecuado del agua. Y por consecuencia hay agencias que no les alcanza el agua en tiempo de sequia; como el municipio de San Antonino Monteverde en este ha habido problemas entre las personas, ya que en la parte

alta del pueblo, no se logra llegar el agua, y sus agencias como Guadalupe de las Flores, San Miguel, Santa María, Guadalupe Monteverde y la colonia Reforma. En cuanto a las agencias de San Isidro, San José, San Francisco Cabayua y San Antonio Yodonduzá, su infraestructura se encuentra en mal estado, como las anteriores, pero no carecen de agua.

5.3.2.- Suelo

El suelo del municipio se encuentra deslavado, ya que la mayoría está situada en terrenos pendientes, y de modo que en tiempos de agua, se deslava demasiado, y por lo tanto no se tiene buenas cosechas, el color de suelo con que los habitantes la conocen es amarilla, colorada, arenosos, pedregosos, tierra chiclosa, que para ellos, esta última es la adecuada para obtener buena cosecha, siempre en cuando se le haga un buen uso, por que si no le dan un uso adecuado se puede echar a perder la siembra, cuentan con tierra tepetate no apta para la siembra.

5.3.3.- Flora y Fauna

La fauna no ha sido agredida gravemente, así que por es lado están bien, mientras que la flora, hablando 25 años atrás, se veía mucho la deforestación, ya que usaban la madera de los arboles para la construcción de sus viviendas y para la elaboración de sus propias herramientas de trabajo de los mismos habitantes, cabe mencionar que en la actualidad han dejado de cortar los arboles, por consiguiente los nativos de la comunidad no tiene conocimientos de algunas plantas.

5.4. PATRÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

El municipio de San Antonio Monte Verde está conformada por 8 agencias, una colonia y con una cabecera municipal, que en total sería 10. De manera que es catalogada en alta marginación. La población se encuentra situada en laderas; pero la comunidad de San Miguel Monte Verde está situada en un llano dando forma de un círculo (calendario Azteca). De acuerdo a la descripción de cada

representante de cada comunidad el Municipio de San Antonino se compone de una cabecera municipal, colonia reforma, 4 agencias municipales: San Miguel Monteverde, San Antonio Yodonduzza, San Francisco Cabayua y Guadalupe Monteverde; 3 agencias de policía: San José Monteverde, San Isidro Monteverde y Santa María de las Nieves; 1 núcleo rural: Guadalupe Monteverde. Contando con un crecimiento de población, a comparación a los datos de INEGI 2005 a la actualidad; de la cual se muestra a continuación:

Cuadro 9: Total de habitantes por localidad

Localidad	población
San Antonino Monteverde (cocoyo, 1 ^{era} sesión, 2 ^{da} sesión y colonia hidalgo)	1821
Colonia Reforma	71
San Miguel Monteverde	1820
San Antonio Yodonduzza	853
San Francisco Cabayua	830
Guadalupe Monteverde	820
San José Monteverde	801
San Isidro Monteverde	264
Santa María de las Nieves	265
Guadalupe de las Flores	255
Total de habitantes	7606

Fuente: elaboración propia con datos obtenidos de talleres participativos, 2009

Por consiguiente el cuadro nos muestra la cantidad total de habitantes del año 2009 de acuerdo a los datos de los integrantes del consejo, contando con un total de 7606 habitantes. Por consecuente el 24 % lo habita la cabecera municipal, el 56 % las agencias municipales, mientras que el 17 % las agencias de policía y por ultimo el 3% Guadalupe de las flores.

5.5.- MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS

En el municipio como sus agencias aun no cuenta con un manejo adecuado de los residuos sólidos. No cuentan con un transporte para el deposito de la basura en el lugar correspondiente; de manera que el tratamiento que se le está dando actualmente a la basura es la quema; es decir queman toda aquella que se pueda quemar y lo hacen a un lado de sus casas, mediante un horno pequeño, en donde

ahí depositan su basura y la queman, como papel, cartones, mientras que las latas y vidrios las entierran, en un pozo lejano de su comunidad, midiendo de profundidad un metro y medio, encontrándose a una distancia de la comunidad de 20 metros aproximadamente para las comunidad de Guadalupe de las Flores y Guadalupe Monteverde teniendo su pozo una profundidad de 70 metro aproximadamente, san José, su deposito se encuentra a un kilometro y medio de distancia con una profundidad de 2.80, es decir la capacidad que tiene una maquina para excavar, Yodondusa su pozo mide 6 m², santa maría su pozo mide 6 m² aproximadamente . En la agencia de San Miguel su basurero se encuentra a 3 km aproximados a la comunidad, mientras que en tiempo de sequia la queman cada 15 o 20 días. Por lo tanto en San Isidro no cuentan con un pozo, ni basurero, así que queman todo lo que se pueda quemar, mientras lo que lata, vidrio, lo venden con comerciantes que pasan comprando este tipo de material. Y por ultimo San antonino Monteverde su basurero a cielo abierto se encuentra en muy malas condiciones esta encuentra a 1 km de distancia al centro de la población, un problema de este es que se encuentra cerca del rio San Antonino, Rio principal dela misma localidad, estando a una distancia de poco mas o menos de 200 metros. Por lo tanto esto esta provocando contaminación mediante la lixiviación en su rio, de modo que es importante tomar medidas necesarias para cambiar esta situación. En lo que se refiere a las aguas residuales estas se vierten en las calles de las comunidades, de igual manera provocando contaminación, mal aspecto y encharcamientos ocasionando que se enlode, y haya problemas en las calles transitadas por los transportistas.

CAPITULO VI

EJE SOCIAL

6.1. ACTORES SOCIALES

Dentro de lo que cabe en el municipio existen diferentes actores sociales que cada una de las organizaciones o comités, son nombrados por usos y costumbres, de la cual se nombra al presidente, secretario, tesorero y vocales dependiendo del total de los integrantes, esto en base a una asamblea general, convocada por la autoridad municipal, sirviendo un año. De manera que a continuación se nombra las principales organizaciones:

Comité del fondo para la paz: Su tarea es gestionar todo lo que consideren pertinente para la comunidad, como por ejemplo; agua potable, tinacos de aguas para las familias, así como también proyectos productivos. Esta organización se encuentra en todo el municipio de la cual tiene su propio representante, aunque no tienen un lugar adecuado para llevar a cabo sus reuniones.

Comité del agua potable: gestionan las necesidades, regula y sobre todo cuida la distribución del agua ya que sufren de escases de agua. Así como dales mantenimiento a las tuberías las 9 agencias cuentan con este comité de modo que cada quien tiene su representante

Comité del templo: gestionan los recursos para implementar y ver las necesidades de la iglesia, de modo que ellos, tienen una pequeña tienda para poder sacar todos los gastos que se requiere en la iglesia, por ejemplo, la compra de flores para una ceremonia, el pasaje del padre que llega a celebrar la misa, la luz de la misma, compran la vestimenta del padre, debido que ellos no piden cooperación, así que tiene que trabajar para sacar todos estos gastos y para esta venta los integrantes se turnan los días para poder vender, de manera que tienen responsabilidades en sus casas.

Comité del pleno: este comité se encarga de gestionar las obras más prioritarias para la comunidad. Cada agencia tiene sus propios representantes, esta organización tiene carencias ya que no cuenta con infraestructura.

Para conocer más organizaciones existentes de cada agencia ver anexo 16

6.2. PRESENCIA DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO

Las dependencias gubernamentales mantienen relación con el municipio a través de los siguientes programas.

Cuadro 10: Instituciones presentes en el municipio

INSTITUCIÓN	PROGRAMA	TIPOS DE APOYO	MONTOS	TIPO DE BENEFICIO
SEDESOL	OPORTUNIDADES	ECONÓMICO	\$ 740 POR TITULAR	AMAS DE CASA, CON BAJO RECURSO
	MICRORREGIÓN	ECONÓMICO	DEPENDIENDO DE LA OBRA, 50 % EL MPIO E INSTITUCIÓN	COMUNIDAD
	OPCIONES PRODUCTIVAS	ECONÓMICO	PROYECTOS PRODUCTIVOS	COMUNIDAD
	70 Y MAS	ALIMENTICIO ECONÓMICO Y	1000 C/D 2 MESES POR BENEFICIARIO	ADULTOS MAYORES
SAGARPA	PRO CAMPO	ECONÓMICO	DEPENDIENDO DE LAS HECTÁREAS	CAMPESINOS
FONAPO	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	MATERIALES INDUSTRIALIZADOS	NO SABEN	COMUNIDAD (GENTE NECESITADA)
PROCURADURÍA AGRARIA	REFORESTACIÓN	PLANTAS	NO SABEN	COMUNIDAD
CDI	ELECTRIFICACIÓN	ECONÓMICO	70% PROGRAMA, 30% COMUNIDAD (TRES MILLONES DE PESOS)	COMUNIDAD
DIF	DESAYUNOS ESCOLARES	ALIMENTICIO	70% PROGRAMA, 30% COMUNIDAD	COMUNIDAD ESTUDIANTIL HASTA TERCER GRADO DE PRIMARIA
	UNIDAD MÓVIL	SALUD, REGISTRO CIVIL	NO SABEN	TODA LA POBLACION
ASUNTOS INDÍGENAS	ASESORÍA TÉCNICA	ASESORAMIENTO EN CUANTO A PROYECTOS	NO SABEN	COMUNIDAD
SECRETARÍA DE SALUD	SEGURO POPULAR	ATENCIÓN MÉDICA (MUJERES EMBARAZADAS Y NIÑOS)	GRATUITO	COMUNIDAD

Fuente: datos de talleres participativos, 2009

De acuerdo a la tarjeta municipal de información básica estadística OEIDRUS 2005 nos dice que en pro campo se tiene los siguientes datos; primavera-verano en el 2005 hubo 2694 solicitudes y 1067 productores con una superficie (ha) de 2,247.7; mientras que en otoño-invierno hubo 67 solicitudes con 52 productores y una superficie (ha) de 25.2.

6.3.- RELACIONES ENTRE LOS ACTORES

Las relaciones que existen en el municipio de San Antonino Monte Verde entre los diferentes actores se puede considerar una correlación buena ya que ellos dicen que su relación interna es a través de pláticas, conversación para sacar adelante dicho trabajo, que se tenga en puerta, de cada una de las agencias con sus respectivos comités; así como también hay coordinación entre ellos y lograr buenos resultados; es decir trabajando conjuntamente. Y dentro de su relación

externa es a través de gestiones, audiencia, solicitud de proyectos, escritos, peticiones para cada dependencia y así puedan lograr algo en su comunidad, y lograr el beneficio de la misma. Sin embargo todos los actores de cada organización se han esforzado mucho para progresar, y mejorar por el bien de comunidad, como de ellos mismos, y puedan tener éxito en sus trabajos existentes en su comunidad.

6.4.- EXPRESIONES DE LIDERAZGO

La comunicación que hay entre los líderes es regular, ya que lo hacen a través de reuniones, pláticas, oficios, radios, teléfono y equipo de sonido, ellos como líderes tiene una gran responsabilidad ya que tienen en su poder el manejo o la dirección de una organización adecuada, de manera que les es difícil manejar a ciertas personas para la coordinación y el diálogo para determinar cierto punto y llevar a cabo dicho trabajo, ellos como líderes para convencer a la comunidad o integrantes lo hacen mediante la reciprocidad, para que después la puedan pasar a la asamblea general y esta decida que se hace. Sin embargo cada una de las expresiones de liderazgo son muy importantes para la comunidad, tales como el presidente municipal cada uno de los representantes de las agencias municipales y de policía, comités, directores de instituciones educativas, doctores (as), entre otros por ende atiende las necesidades que compete a la comunidad o cada uno de ellos como miembros de cada comité. Las organizaciones para tener éxito requieren de asesoramiento técnico y jurídico, capacitaciones, conocimiento de lo que están trabajando y poder desempeñar un buen papel como líderes.

6.5. RELACIONES DE PODER

El presidente municipal con la participación de cada uno de sus integrantes de cabildo discuten temas relacionados a la comunidad, para que después lo puedan exponer ante los habitantes de la misma y estos puedan decidir, ya que la que tiene la última palabra es la asamblea general, quien decide si se realiza cierta decisión. La relación entre estas representantes de poder, se da de manera

corresponsable y en cooperación. Logrando con ello el desempeño de sus funciones de manera armónica.

6.6.- TENDENCIA DE DESARROLLO DE LAS ORGANIZACIONES

Cada una de las organizaciones o comités se han organizado eficazmente, ya que ellos lo que tienen en mente es trabajar en conjunto para poder lograr algo y salir adelante; como son las organizaciones religiosas, que ellos han trabajado para el beneficio del templo, tal es el comité de fondo para la paz que trabajó conjuntamente para el logro y beneficio de la comunidad así como para ellos mismo; otra organización importante para los habitantes es la antorcha campesina, en donde está involucrada la mayoría de los habitantes del municipio, ya que con esta organización, han podido lograr beneficios para la misma.

6.7.- TENENCIA DE LA TIERRA

El municipio de San Antonino Monte Verde tiene personalidad jurídica y patrimonio propio constituido por los recursos naturales y tierras confirmadas por la resolución presidencial de fecha 26 de agosto de 1953, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de Abril de 1954, la cual reconoce y titula una superficie de 10,521-80-00 hectáreas beneficiando a 1369 individuos. Dicho núcleo está conformado por 9 agencias que a continuación se describe: San Miguel Monte Verde, San Antonio Yodondusa, San José Monte Verde, San Francisco Cabayua, Guadalupe Monte Verde, San Isidro Monte Verde, Santa María de las Nieves, Guadalupe de las Flores, y San Antonino Monte verde centro, se encuentra ubicada de la siguiente manera: Al Norte colinda con las comunidades de Santo Domingo Nundoo y Tezoatlan de Segura y Luna, al Sur colinda con las comunidades de San Juan Ñumi y Santo Domingo Yosoñama, al Este colinda con las comunidades de San Sebastián Nicananduta y San Pedro Mártir Yucuxaco y al Oeste con las comunidades de Santo Domingo Yosoñama y Santa Catarina Yutandu.

Con fecha 22 de Diciembre del 2005 se celebró al interior de la comunidad, la asamblea de delimitación, destino y asignación de las tierras y derechos, acto por

el que de conformidad con lo dispuesto por el art. 56 de la Ley Agraria y su reglamento en materias de certificación de derechos ejidales y titulación de solares, se aprobaron los planos de uso común e interno de la comunidad, en los que señala una superficie general de 9383.7462 has. De tierras de uso común, habiéndose reconocido, regularizado o asignado derechos individuales o colectivos. De manera que se puede decir que la tenencia de las tierras del municipio es comunal.

6.8.- INFRAESTRUCTURA SOCIAL

Se enfoca a las necesidades de infraestructura para satisfacer las necesidades colectivas que presenta el municipio.

Cuadro 11: servicios con lo que cuenta cada comunidad

NOMBRE DE MPIO Y AGENCIA	CUENTA CON COMITÉ	REPRESENTANTE	NO. DE INTEGRANTES/FAMILIA	ENERGÍA ELÉCTRICA	ALUMBRADO PÚBLICO	AGUA POTABLE	DRENAJE	RECOLECCIÓN DE BASURA	OBSERVACIÓN
San Antonino Monte verde	Si: 2 integrantes	Joaquín Bautista Santiago y Fidel Cruz Bautista	250 ciudadanos	90%	5%	90% red de distribución en mal estado	30% y esta en proceso	No cuentan con el servicio	Ampliación del alumbrado publico
Colonia reforma de san antonino monte verde	Si: 2 integrantes	Juan Cruz Martínez	22 familias	17 familias cuenta con este servicio y el resto no tienen	No tienen	100%	No tienen	No tienen	Falta ampliación del alumbrado publico, falta rec. Económico para un transporte
Agencia de San Miguel Monteverde	Si: 21 integrantes	Miguel Miranda Ortiz	2011 integrantes	60 %	No cuentan	80 %	80%	Si cuatro depósitos de basura	No están bien estructurado todos los servicios
Agencia San José Monteverde	Si: 11 integrantes	Eusebio Bautista Bautista.	801 integrantes	70%	No tienen	80%	No tienen	Cuentan con un pozo	Ampliación de todos los servicios
Agencia de San Francisco Caballua	Si: 5 integrantes	Catarino Bautista Hernández	830 integrantes	99 %	No tienen	100%	No tienen	Si	No cuentan con el alumbrado publico
Agencia de policía san Isidro	Si: 7 integrantes	Pedro Hernández López	50 familias	70%	No tienen	70%	No tienen	Lo hacen cada 2 meses	En mal estado todos los servicios
Núcleo Guadalupe de las Flores	Si: 8 integrantes	Esteban López Peña	55 familias	51 familias	No tienen	95 %	En proceso (primera etapa)	Si	Necesitan la red de alumbrado publico
Agencia Guadalupe Monteverde	Si: 16 integrantes	Marcelino Bautista Bautista	400 integrantes	95 %	No tienen	95%	No tienen	No tienen	Por falta de recursos económicos
Agencia San Antonio Yodondusa y (barrio San Martin)	Si	Tomas Hernández Peña Justino Bautista Ortiz	186 familias 30 familias	160 familias tienen este servicio	No tienen	De 131 familias, 170 tienen el servicio	15 % en construcción	Cada mes en forma de tequio	Ampliación de todos los servicios

Agencia de santa María de las Nieves	Si 5 integrantes	Domingo Cruz Hernández	265 integrantes	44%	No tienen	70%	No tienen	85%	Por la dejadez tiran la basura en la calle
--------------------------------------	------------------	------------------------	-----------------	-----	-----------	-----	-----------	-----	--

Fuente: elaboración propia con datos obtenidos en talleres participativos, 2009

Como podemos ver en el cuadro nos muestras que verdaderamente el municipio de san Antonino Monte verde como sus agencias carece de los servicios básicos. El municipio cuenta con un presidente y los contralores social y comunitario ambas partes son nombrado por usos y costumbres en una asamblea general perdurando un año, teniendo como finalidad atender las necesidades sociales de la comunidad, si como gestionar y resolver problemas de la misma.

En el servicio de la energía eléctrica se puede observar que la mayoría de los habitantes cuenta con este servicio, y las viviendas que están en las orillas de las comunidades, no la tienen, ya que se le es difícil mantener el servicio, por consiguiente los habitantes, sufren mucho, ya que en tiempo de agua hay corrientes de aire, truenos, y esto hace que se vaya la luz por 5 días aproximadamente, y por lo tanto esto les acarrea dificultades para su elaboración de quehaceres en su hogar o corren peligro de un piquete de un animal por la noche.

En cuanto al alumbrado público, todo el municipio no cuenta con dicho servicio y los alumbrados existentes están en malas condiciones, contando con 5 esquinas en el municipio, mientras que las demás localidades no tienen. Otro de los servicios es el agua potable, del 100% de toda la población del municipio el 90% cuenta con este servicio, y el 10% aun no cuenta con este servicio; las condiciones de este, es que se encuentra en mal estado, y por ello se desperdicia mucha agua, aunque los habitantes se benefician de los manantiales, es por eso que también requiere de una ampliación y un tanque de almacenamiento para poder distribuir adecuadamente el agua. En cuanto al servicio del drenaje la mayoría de las localidades del municipio no cuenta con esta prestación, aunque hay localidades que se encuentra en proceso, en primera etapa para este servicio como son San Miguel Monteverde, San Antonio Yodondusa y San Antonino Monteverde.

Y por ultimo, ninguna localidad del municipio cuenta con el asistencia de la recolección de la basura, algunos personas depositan su basura en el basurero como pueda, algunos mas la queman, o la tiran a un lado donde se les haga mas fácil, mientras toda la basura de metal, vidrio, latas, las entierran, provocando contaminación para el medio ambiente y para ellos mismos.

Por consiguiente como se observa tenemos que la cabecera municipal no cuenta al 100% de la cobertura de energía eléctrica, alumbrado publico, agua potable, drenaje y la recolección de la basura, según el contralor comunitario nos comenta que el servicio del agua potable dentro de lo que es la infraestructura se encuentra en muy malas condiciones, es decir la red de distribución de agua , además nos dicen que el agua es muy escasa, en cuanto al alumbrado publico, todas calles de san antonino monte verde se encuentra en la oscuridad, ellos requieren de una ampliación, así mismo también piden asesoramiento para hacer un buen uso de la red de agua, en cuanto al drenaje están no cuentan ya que apenas están en proceso y en cuanto a la recolección de la basura, no tienen, ya que el municipio no cuenta con un transporte para este servicio, la población ve la forma para que deposite la basura en en el basurero, ya sea transportándola en carretilla, o se cargan sus bolsas de basura, mientras otros, la queman y los que viven un poco mas alejados de la comunidad tiran la basura en el aire libre. Y en lo que respecta sus agencias y su colonia tenemos que también se encuentra casi en las mismas condiciones, tenemos a la Agencia de San Miguel, que cuenta con 2011 integrantes de la cual el 60 % cubren este servicio, vemos que no cuentan con el alumbrado publico, en lo que respeta al agua potable y drenaje aun les hace falta el 20 % para cumplir con el 100 % dela totalidad de la población, esto debido a que no cuenta con el suficiente apoyo económico, en cuanto a la estructura del basurero se debe a que no esta bien estructurados para un buen uso.

6.9.- INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Los comités instituciones de cada agencia son nombrados en asambleas institucional, todas las instituciones se encuentra se encuentra en obras negras ya les falta la restauración de os techos, ventanas, puertas, mas aulas para las clases, como para un centro de computo, una biblioteca que cuente con todos los libros necesario, inmobiliario de modo que todos los comités educativo se relaciona con la autoridad y los mismos vecinos. Ver anexo 17.

6.10.- INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS DE SALUD

Cuadro 12: servicio de salud con las que cuenta el municipio

Nombre del municipio y agencia	Nombre de la institución	Comité y nombre del representante	Infraestructura	cobertura	necesidades	personal	Se relaciona con	Fin común
San Antonino monte verde	Clínica IMSS	SI Agustín López Cruz	En mal estado y deteriorada por el tiempo	Población total del municipio y de las agencia de santa maría de las nieves y el núcleo rural de Guadalupe de las flores	Mas medicinas Ampliación de la clínica	Un medico y una enfermera	Dentro: autoridad municipal. Contralor social, Fuera: con el personal del IMSS	apoyar al medico, realizar la limpieza de la clínica
San Francisco Caballua	IMSS	Si Emilio Bautista López	Regular	La clínica atiende a 2715 habitantes, contando san José, Guadalupe monte verde, san Isidro	Solicitan mas personal medico y enfermera ya que hay mucha demanda de consulta y urgencia	Un medico	Dentro: autoridad municipal. Fuera: con el personal del IMSS	Trabajar juntos y vigilar
San Antonio Yodonduza	Centro de salud (S.S.A)	Si Gabriel Cruz Bautista	Sala de espera, consultorio reducidos, bodega	A la población de san Antonio Yodonduza	Mesa de vacuna, computadoras, ambulancia, escritorio, albergue	Un medico y una enfermera	Dentro: autoridad municipal. Fuera: con el personal del S.S.A	Vigilar y apoyar a medico y a la enfermera
San Miguel Monteverde	Centro de salud rural	Si Juan López Bautista	Mal estado	A la misma población	Una sala de expulsión, no cuenta con medicamentos, cuartos de hospitalización y sala de espera	5 personas	Dentro: autoridad municipal. Fuera: con el personal del centro de salud	Hacer el aseo de la clínica, a participar a reuniones, platicas.

Fuente: elaboración propia con datos de talleres participativos

En el siguiente cuadro se muestra la infraestructura de la clínicas de salud con las que cuenta las 4 agencias municipales, resaltando una en la cabecera municipal, tenemos que la clínica de San Antonino Monte Verde, carece de muchas necesidades ya como se muestra en el cuadro cubre con una cobertura amplia ya que el medico responsable de la misma tiene que cubrir las necesidades de las agencias de Santa María de las Nieves y del Núcleo Rural de Guadalupe de las Flores siendo un total de 2482 habitantes, por lo que el medico no se da a bato según las personas claves y los consejeros, la clínica cuenta con un comité conformado de 6 integrantes de la cual su duración es de un año, y la problemática con la que se presenta es la falta de medicamentos, falta de personal, falta mejorar y ampliar la infraestructura y servicio.

CAPITULO VII EJE ECONÓMICO

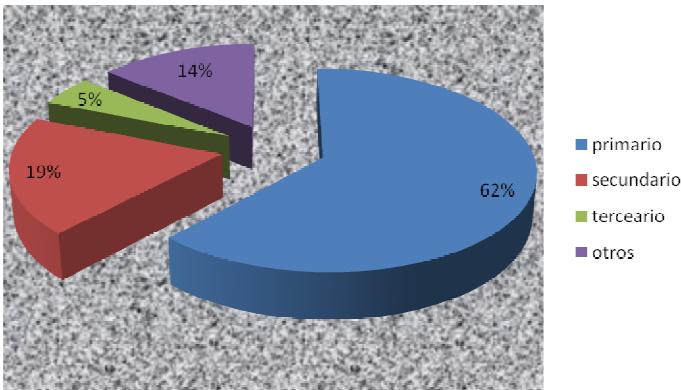
7.1.- POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA

De acuerdo con las cifras del año 2000 presentadas por el INEGI, la población económicamente activa del municipio asciende a 1,101 personas, de las cuales 1,082 se encuentran ocupadas y se presenta de la siguiente manera:

Cuadro 13: Actividades económicas por sector

SECTOR	PORCENTAJE
Primario (Agricultura, ganadería, caza y pesca)	62
Secundario (Minería, petróleo, industria manufacturera, construcción y electricidad)	19
Terciario (Comercio, turismo y servicios)	5
Otros	14

Fig.7: clasificación de cada sector



En la siguiente grafica se muestra de una manera más clara en donde se puede observar que el mayor porcentaje o actividad más importante del municipio en la agricultura, en donde toda la mayoría de la población es campesina.

7.2.- SECTORES ECONÓMICOS

La población esta dedicada en el sector primario, principalmente la agricultura, del maíz, frijol y trigo criollo, todo en pequeña porción ya que los terrenos son laderas, y por lo tanto es un poco difícil para obtener mejores cosecha, además también se dedican a la cría de ganado, a la venta de ropa, misceláneas,

transporte, a las artesanías como son, sombrero, tenate, bolsas, entre otras actividades en donde la población busca cualquier actividad para conseguir un ingreso, para poder sustentar a su familia, mientras que otros, sale de su comunidad para trabajar y tratar de mejorar su nivel de vida de sus familias.

7.3.- NIVEL DE INGRESO

De acuerdo a CONAPO 2005 el municipio de San Antonino Monteverde presenta un grado de marginación alto y existe un 77.55% de población ocupada con ingreso de hasta 2 salarios mínimos. El ingreso que percibe un campesino es de \$ 100.00 de un día, mientras que un albañil esta ganando \$ 120.00, de modo que se puede decir que es bajo ya que la gente tiene pocas posibilidades de pagar un sueldo, y en base a esto los campesinos tienen una forma de sembrar o cosechar su siembra esto lo hacen mediante “guezas” esta consiste en ayuda conjunta, es decir, un campesino ayuda a otro campesino y al reverso es así como como se ayudan. Otro ingreso que percibe, son las familias que tienen un familiar en los estados unidos de la cual reciben una pequeña ayuda, que les mandan sus familiares.

7.4.- PRINCIPALES SISTEMAS DE PRODUCCIÓN

7.4.1.- Agricultura

Los principales cultivos que se desarrollan en el municipio son el maíz, frijol, y trigo, el porcentaje aproximado de la población económicamente activa que se dedica a esta actividad es de un 62% cabe aclarar que la mayoría de los terrenos cultivables son de temporal y un mínimo porcentaje es de riego. También es importante recalcar que el cultivo del trigo ya no se cultiva a grandes cantidades, ya que requiere de fertilizantes, y los pobladores no tienen recursos para el acceso de la misma, por lo tanto, los campesinos, dicen que es un poco mas difícil, ya que no obtienen una cosecha abundante. Aparte del cultivo del maíz, frijol y trigo, también realizan otras actividades, en pequeñas porciones, ya que estas nada mas lo hacen para su consumo propio y venta entre sus vecinos; estas labores son la producción de la papa, chícharo, haba, cebolla, calabaza, cilantro, rabanitos y ejotes, todos estos cultivos se dan en pocas cantidades como ya se menciono

anteriormente, además cuentan con poca porción de arboles frutales de tejocote, durazno, pera y capulín, son cultivos que se da en temporada y en poca producción , ya que no le dan el cuidado que corresponde. Pero de acuerdo a la tarjeta municipal de información estadística (OEIDRUS) la producción agrícola del 2005 se muestra de la siguiente manera:

Cuadro 14: Cultivo cíclicos y perenne

PRINCIPALES CULTIVOS CÍCLICOS			
CULTIVOS	Superficie sembrada (ha)	Producción (ton)	Rendimiento (ton/ha)
Cebada grano	30.0	7.0	.70
Frijol	343.0	145.4	.48
Maíz grano	1554.0	159.8	.71
Trigo grano	246.0	27.1	.59
PRINCIPAL CULTIVO PERENNE			
	Superficie sembrada (ha)	Producción (ton)	Rendimiento (ton/ha)
DURAZNO	7.0	26.1	3.73

Fuente: OEIDRUS 2008

Cuadro 15: Cultivo del trigo (modalidad riego + temporal)

Cultivo	Superficie sembrada (ha)	Superficie cosechada (ha)	Superficie siniestrada (ha)	Producción (ton)	Rendimiento (ton/ha)	Precio medio rural (\$/ton)	Valor de la producción (miles de pesos)
Trigo	203	203	0	143	.706	2,107.50	302

Fuente: OEIDRUS 2007

Cose se puede ver en la tabla anterior se muestra la siembra de trigo en temporal se sembró una superficie de 203 ha de la cual la misma cantidad se cosecho; teniendo una producción de 143 toneladas con un rendimiento de .706 con u valor de producción de \$ 302 mil pesos.

Por consiguiente se muestra el calendario de actividades de la producción del maíz así como la del trigo, por lo que no cambia mucho al respecto.

Cuadro 16: Calendario de actividades del maíz

actividad	Meses del año											
	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	Mayo	Jun.	Jul.	Agos.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Primera rotura de la tierra												
Segunda rotura (barbecho)												
Surcado												
sembrado												
Labrar y terrar la milpa												
Desenhiavar la milpa												
Cosecha												

Fuente: con datos de talleres participativos

En el siguiente calendario se muestra las actividades que se realiza en el cultivo del maíz, para los campesinos del municipio de san San Antonino Monte Verde, por lo tanto ellos lo primero que hacen es una rotura o barbecho con la yunta, después vuelven hacer una segunda rotura es decir vuelven a barbechar , para sacar los residuos de la cosecha del año anterior, como son las cañuelas, raíces, lo sacan con la mano, para que después lo quemen, enseguida hacen los surcos con la yunta por consiguiente depositan la semilla, esto lo hacen a través de la cua y se tapa el maíz con la misma tierra, después de un tiempo entre los meses de mayo, junio cuando la milpa crece se labra con la yunta y se tapa con la mano consecutivamente se desenhierba , y por ultimo cuando ya esta lista la milpa para mazorca llegan a pizar con la familia, llevando consigo un canasto, para que lo depositen en los costales, y carguen a los animales, como son los burros, caballos y estos descarguen en la casa del campesino.

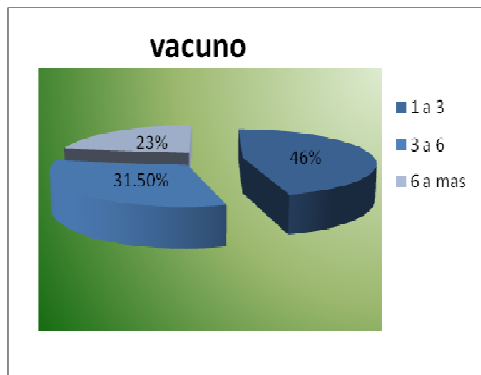
7.4.2.- Ganadería

Las principales especies ganaderas que se realiza son: el vacuno, porcino, caprino, ovino y cría de aves (gallinas) todo esto en menor escala, pues ya que

los habitantes lo realizan para poder generar un poco mas de ingreso para su familia, aun la mayoría de las veces estos animales lo ocupan para su consumo propio, es decir para un compromiso que se les presente.

A continuación se muestra graficas, mostrando el porcentaje de cada uno de los diferentes ganado presentes en el municipio.

Fig. 8: porcentaje del ganado vacuno

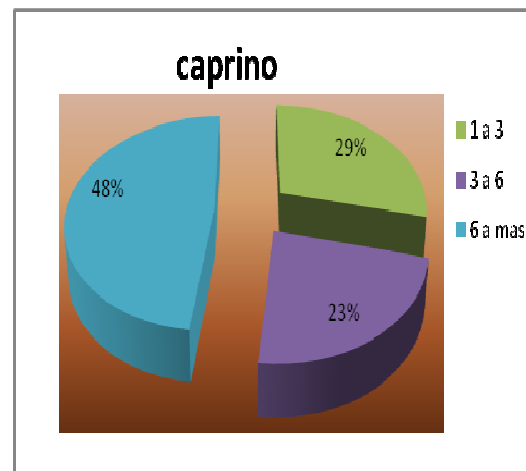


En la grafica 4 se observa que el 46 % de los habitantes del municipio tiene entre 1 y 3 cabezas de ganado vacuno, mientras que el 31.50 representa a la población que tiene entre 3 a 6 cabezas, y el 23% personifica que la gente tiene más de 6 cabezas de ganado.

Fuente: con datos de talleres participativos

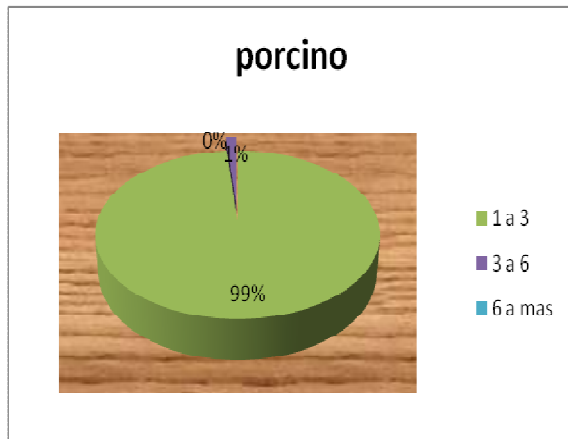
En la grafica 5 se puede ver que los campesinos también cuentan con el ganado caprino, contando con un 48% aquellos que tienen mas de 6 cabezas de caprino, mientras que con un 29 % son aquellos los que tienen de 1 a 3 cabezas y el 23% representa a los campesinos que tienen entre 3 a 6 cabezas.

Figura 9: porcentaje del ganado caprino



Fuente: con datos de talleres participativos

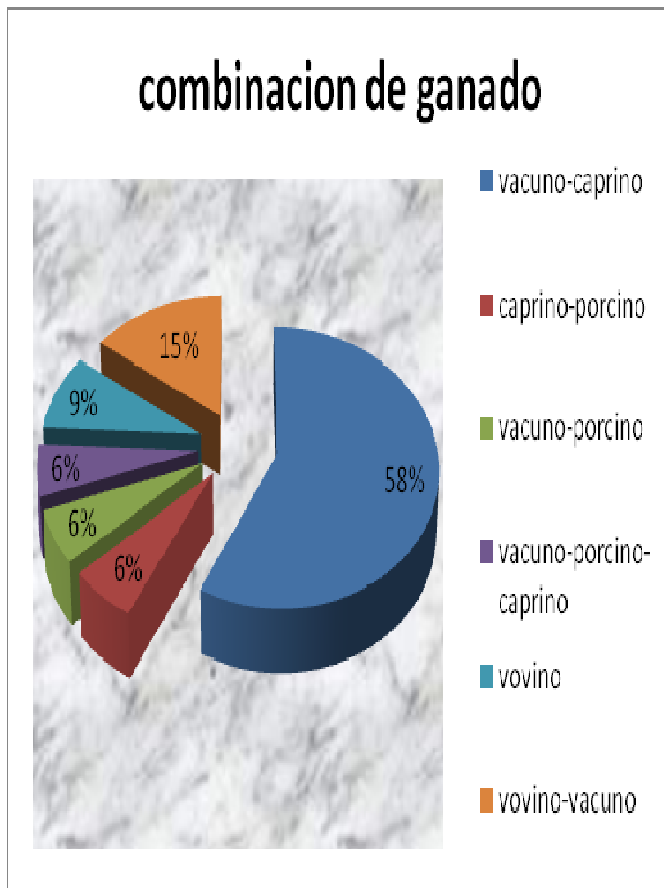
Fig. 10: porcentaje del ganado porcino



En esta otra grafica de especie porcino con la que cuenta el municipio como se puede observar, el 99% de cada campesino cuenta con cabezas de porcino en menor proporcion entre 1 a 3, mientras que con el 1 % de 3 a 6 cabezas, nadie de la poblacion a nivel municipal cuenta con mas de 6 de cabeza de pocino.

Fuente: con datos de talleres participativos

Fig. 11: porcentaje de la combinación de ganado



En esta septima grafica se observa el porcentaje de ganado con las que cuenta o tienen la poblacion, es decir tienen dos tipos de ganado, como se puede ver, el 58% de los campesinos cuentan on cabezas de ganado vacuno y caprio, posteriormente con un 15% ganado vovino (borregos)y vacuno, consecutivamente con el 9% de ganado vovino y por ultimo con un 6% hay personas que tienen caprino-porcino, mientras qe otras tienen, vacuno-porcino y otras cuentan con vacuno-porcino-caprino.

Fuente: con datos de talleres participativos

7.5.- SISTEMA PRODUCTO (Análisis de la cadena productiva)

La principal actividad agrícola que se realiza en el municipio es la siembra de granos de maíz, trigo y frijol, aunque en pocas unidades de producción, también se cuenta con fruta predominante del municipio como el durazno, tejocote, capulín. Otra actividad que predomina mucho es la realización de artesanías.

En el siguiente cuadro se muestra el proceso de los cultivos del maíz, trigo y frijol así como las herramientas que utilizan para su elaboración y un aproximado de lo que le cuesta del materia que ocupa por este proceso.

Cuadro 17: Cultivo del maíz, trigo y frijol

CULTIVO	PROCESO	HERRAMIENTA	COSTO
Maíz, trigo, frijol	Para los tres cultivo, cuando es nueva la tierra, realizan la rosa y quema, limpian el terreno para poder cultivar, esto lo realizan a través de yuntas, pala, es decir barbechan la tierra, después hacen un segundo barbecho para sacar toda la cañuela y quemarla, toda la población de campesinos usan yunta para poder surcar sus tierras, una por que no cuentan con dinero para pagar un tractor, y otra, porque cuentan con terrenos laderados. Por lo tanto para la siembra del maíz lo hacen entre los meses de marzo-abril, para el sembrado del trigo en los meses de mayo-junio y para el cultivo del frijol en los meses de julio-agosto, después de tres meses de la siembra, se abona, mas tarde lo desenhiervan, después la abonan por segunda vez, para que posteriormente corten la hierva y esta se encuentre limpio para que no dañe la siembra, se cosecha una vez por año de cada siembra. Para los tres cultivos es el mismo proceso, lo único que cambia son los meses de siembra. Es importante señalar que la mayoría de los campesinos de todas las agencias así como la cabecera municipal lo realizan mediante guezas.	Yunta, yugo, arado, pala recta, azadón, machete, (cosecha); canasto, mano de obra, ayates, costales, caballos, burros,	Precio de yunta \$150.00,
			Mano de obra \$150
			Precio de arado por día \$ 150.00
			Fertilizante por bulto \$250.00
			Total: \$ 700.00

Fuente: elaboración propia con datos obtenidos de trabajo de campo

7.6.-OTRAS ACTIVIDADES

Otra actividad importante es la albañilería donde la gente trata de sobrevivir, trabajando en este tipo de actividad, donde ellos realizan trabajos de construcción de casas, barda, pisos, puentes y aplanados, por lo tanto para ser cada construcción de los antes ya mencionados, tienen que hacer un presupuesto para saber la cantidad de material que se va a ocupar y el tiempo para terminarlo, requieren de materiales como cemento, alambre recocado, piedra, tabique, tabicón,

block, cuchara, plomo, ni veleta, metro, martillo, grifa, tubo, madera como tablas, barrotes, chaflanes, polines y duelas, de manera que lo que esta ganando un albañil es de \$150.00, mientras que un ayudante gana \$100.00.

7.6.1.- Artesanías

Otra actividad importante dentro del municipio y a la que el 80% de las población se dedica y la que también es un medio de generar un ingreso, aunque no sea mucho lo que aporta, pero genera un poco de dinero a sus hogares, son las mujeres que elaboran el tejido de la fibra realizando artesanías como: sombreros, tenates, bolsas, petate, soplador, monederos, y figuritas como: burritos, flores, aretes, sonajas, venados, entre otros.

En algunas opiniones de mujeres artesanas, no es mucho lo que ganan, es mas el trabajo que realizan, el cansancio pero ellas les gusta mucho esta actividad, debido a que es otra salida para obtener un capital para sus hijos, ya que ellas, no tienen un mercado fijo o un comprador para vender sus productos, sino que ellas, salen a vender en las calles de la ciudad de Tlaxiaco, Yolomécatl, Huajuapán, entre otros lugares, tratando de vender sus mercancías, y llevarles algo a sus hijo que se quedan en casa. Por consiguiente realizan 2 docenas de sombrero por un manojo de palma, el manojo les cuesta \$80.00, y lo único que requieren es de palma y mano de obra, mientras que para la elaboración de bolsas de fibras, sopladores, tenates, entre otros, realizan 8 bolsas por un kilo de fibra gruesa, 50 por un kilo de fibra delgada y 11 sombreros por un kilo, el kilo de fibra gruesa les cuesta \$72.00 y la delgada \$ 50.00, de manera que ellas venden sus bolsas a \$ 25.00 cada una, de modo que varia sus ganancias ya que elaboran varios productos de artesanía como ya se menciono anteriormente, de tal manera que de acuerdo a ellos están ganado \$ 160.00 de una docena de sombreros, pero para esto se llevan un mes para hacerlo, y para las bolsa, \$ 128.00 pero lo realizan entre 5 días o 2 semanas, de modo que dicen que no es mucho lo que se gana, y requiere de bastante tiempo y trabajo, pero es algo a nada. Y para la compra de su materia prima lo hacen en Huajuapán de León y Tlaxiaco.

7.7.- MERCADO DE:

7.7.1.- Mano de Obra

Dentro de este punto en el municipio no se cuenta con el pago de mano de obra, en cuanto a la agricultura, ganado y artesanías, aunque son pocas las personas que realizan este pago como ya se menciono anteriormente, si llegaran a contratar mozos les están pagando \$150.00 el día, pero la mayoría de los campesinos producen poco y no les alcanza para pagar la mano de obra, enfoque a la agricultura tienen la costumbre de usar el guezas, ya que ellos intercambian fuerza, es decir, consiste en varias familias, de modo que cuando un grupo de campesinos esta por sembrar, las demás familias, lo ayudan, para que cuando les toque a ellos, los demás vayan ayudarlo. La mayoría de la población tiene que salir de su comunidad en busca de trabajo para poder subsistir, realizando cualquier actividad como albañiles, jornaleros para tratar de darle un mejor nivel de vida a sus familias, estas personas se van por varios años, debido a que ellos prestan servicios en sus comunidades, como, presidente, agente municipal, secretario, diferentes cargos de la comunidad, durante un año y para ello, no perciben ningún ingreso de modo que tienen la necesidad de salir de sus comunidades para poder subsistir.

7.7.2.- Bienes

Como ya se ha venido hablando durante este capítulo, los bienes que ofrece la comunidad son los arboles frutales en donde la población se aprovecha de este fruto para vender a los pueblo mas cercanos y tratan de obtener otros beneficios de la misma, como el dulce de tejocote, mermelada de durazno, entre otros, además de la realización de artesanías.

7.7.3.- Servicios

Entre los servicios se encuentra el transporte de pasaje y carga este se presta con camionetas chicas de doble cabina, las comunidades con las que cuenta con este transporte es la cabecera municipal, Cabayua, Yodonduza y Guadalupe Monte verde, el recorrido es diario, de su comunidad a la ciudad de Huajuapán de León, realizan viajes especiales, y cuando hay gente que se dirigen a Yolomécatl

realizan los viajes pero es rara la vez que realizan esos desplazamientos, ya que el mayor tiempo se dirigen a la ciudad de Huajuapán. Otro servicio es la caseta telefónica se cuenta con una, para a orden de la misma comunidad o los que ocupen este servicio, así como de pequeñas fondas donde se ofrece comidas, almuerzos y cena con un costo de \$ 30.00, dando servicio todos los días del año.

7.7.4.- Capitales (remesa)

A pesar que la migración es uno de los fenómenos más notable del municipio, pero tiene como un beneficio para la misma población ya que con lo poco que sus familiares les envíen, la gente puede tener un mejor aspecto en cuanto a su alimentación, educación, vestimenta, entre otros aspectos importantes para la población. Así como también cuentan con cajas de ahorro, que este les ofrece el servicio de préstamos, ahorros a los vecinos del pueblo para una mejor condición de vida.

7.8.- VENTAJAS COMPETITIVAS DEL MUNICIPIO

El municipio así como sus agencias cuenta con nacimientos de agua, el clima es favorable para el cultivo de varios aboles frutales como el Tejocote, Pera, Manzana, Capulín, Durazno, otra ventaja es que la comunidad trabaja en equipo, de modo que es importante considerar hacer estudios técnicos con los agricultores, para reavivar el campo de tal manera que se pueda producir un poco mas, y para esto los campesinos están dispuestos en realizar cualquier actividad con tal de mejorar sus tierras.

7.9.- INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

En el municipio no se cuenta con o no se tiene una infraestructura productiva adecuada y en buenas condiciones para el desarrollo del campo, debido a que sus tierras, son laderas, y por motivo del clima, se erosionan demasiado, de manera que se pierde sus nutrientes del suelo, como también no cuentan con los recursos económicos necesarios para adquirir material y equipo necesario, de la misma manera el conocimiento necesario para cambiar esta situación que para ellos es preocupante al ver que se esta desgastando el suelo, y no se produce mucho.

CAPITULO XIII ANÁLISIS DE PROBLEMAS

8.1.- IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS

Del resultado del diagnostico se identificaron muchos problemas pero de todos ellos se identifico los principales, en donde se muestra la magnitud del problema, como también su localización y tiempo.

Cuadro 18: Dimensión de problemas del Municipio de San Antonino Monteverde

PROBLEMA	IDENTIDAD	MAGNITUD	LOCALIZACIÓN	TENENCIA	TIEMPO
La escases de agua para los habitantes a causado varios problemas entre los mismo habitantes	Redes de distribución en mal estado, se baja los niveles de agua de los nacimientos en tiempos de sequia, la población va creciendo.	100%, tiempos de sequia en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio.	Municipio, reforma, san miguel, Guadalupe de las flores, Guadalupe Monteverde, santa María y san Antonio.	Sn Antonio: 50 familias parte alta de la comunidad, toda la población del municipio, colonia reforma, san miguel y Guadalupe Monteverde, Guadalupe de las flores la parte alta que son 30 familias.	Desde hace mucho tiempo aprox. 30 años
Los cultivos del maíz y trigo ha tenido baja productividad	Aumento de sufrimiento de la población. Perdidas de cosecha. Erosión de la tierra	100% menores ingresos en la familia	Todo el municipio	A los campesinos	Desde la fundación del pueblo
Los servicio de salud son inadecuados, ya que carecen de infraestructura, medicamentos	Falta de medicamentos. Falta personal medico. Falta de transporte (ambulancia), falta de material quirúrgico	100%	Todo el municipio	Toda la población (6482 habitantes)	30 años
La falta de empleos fijos	Migración. Falta de capacitación y recursos económicos para emprender un negocio	100%	Todo el municipio	Jóvenes, adultos tanto mujeres como hombres	Mas de 35 años
El servicio del drenaje es insuficiente	Falta de recursos económicos para darle seguimiento. Contaminación del medio ambiente (aire).	95% falta por tener el servicio, ya que el municipio esta en la primera etapa	Todo el municipio	Toda la población	Mas de 35 años
Bajo precio de ganado	Falta de forraje. Falta de asesoramiento. Compran caro venden barato	95% los ganaderos por esta causa no tienen gana de cuidar mas ganado	Todo el municipio	Los ganaderos	Mas de 25 años
Contaminación del medio ambiente (mal manejo de la basura)	No se le da un manejo adecuado a la basura y aguas residuales. Basura en las calles y ríos	95 % Problemas de salud, quema de la basura y tirar en basura en terrenos baldíos	En las calles, basurero municipal, todo el municipio	Afecta a toda la comunicación	Mas de 30 años
Desconocimiento de	Falta de capacitación. No se	100% afecta a la comunidad	Municipio	Afecta a toda la comunidad	Mas de 30

las funciones del H. Ayuntamiento así como poco relación con la población	obtienen mejores resultados				años
El alumbrado publico es antiguo, y falta ampliación	Falta de conocimiento en cuanto al pago por tanto pagan un alto costo por este servicio, surgen accidentes, no ha circulación de personas por la noche y servicio que no cubre a toda la población .	Falta un 95 % e la población a nivel municipio por que este bien establecido el servicio. Y por lo tanto no habido ampliación.	Dentro de la población, todo el municipio.	Afecta principalmente a la gente mayor (ancianitos) después a los niños, jóvenes	Mas de 30 años

Fuente: elaborada con datos de talleres participativos

Una vez que se identificaron los problemas, se paso con la jerarquización de problemas, esta para saber cual es el principal o de mayor interés para los habitantes del municipio, es decir el orden de importancia de cada uno de los problemas existente en la misma, esto se hizo con el CMDRS.

8.2.- JERARQUIZACIÓN DE PROBLEMAS

Cuadro 19: Matriz de jerarquización de problemas

PROBLEMA	Baja producción de maíz y trigo	Bajo precio de ganado	Falta de empleos fijos	Desconocimiento de las funciones del ayuntamiento y poca relación del ayuntamiento con la población	Contaminación del medio ambiente(rio, aire) por basura	Alumbrado publica insuficiente	Drenaje insuficiente	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	Frecuencia	Jerarquía
Baja producción de maíz y trigo		Baja producción de maíz y trigo	Falta de empleos fijos	Baja producción de maíz y trigo	Contaminación del medio ambiente(rio, aire) por basura	Baja producción de maíz y trigo	Drenaje insuficiente	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	3	2
Bajo precio de ganado			Falta de empleos fijos	Bajo precio de ganado	Bajo precio de ganado	Bajo precio de ganado	Drenaje insuficiente	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	3	6
Falta de empleos fijos				Falta de empleos fijos	Falta de empleos fijos	Falta de empleos fijos	Drenaje insuficiente	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	5	4
Desconocimiento de las funciones del ayuntamiento y poca relación del ayuntamiento con la población					Desconocimiento de las funciones del Ayuntamiento y poca relación del ayuntamiento con la población	Desconocimiento de las funciones del Ayuntamiento y poca relación del ayuntamiento con la población	Desconocimiento de las funciones del Ayuntamiento y poca relación del ayuntamiento con la población	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	3	8
Contaminación del medio ambiente(rio, aire) por basura						Contaminación del medio ambiente(rio, aire) por basura	Drenaje insuficiente	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	2	7
Alumbrado publico insuficiente							Drenaje insuficiente	Servicio de salud inadecuado	Escases de agua para consumo humano	0	9
Drenaje								Servicio	Escases	5	5

insuficiente									de salud inadecuado	de agua para consumo humano		
Servicio de salud inadecuado										Escases de agua para consumo humano	7	3
Escases de agua para consumo humano											8	1

De acuerdo al resultado de la matriz de jerarquización el resultado fue el siguiente:

Cuadro 20: Orden de importancia de los problemas

ORDEN	PROBLEMA
1	Escases de agua para consumo humano
2	Baja producción de maíz y trigo
3	Servicio de salud inadecuado
4	Falta d empleos fijos
5	Drenaje insuficiente
6	Bajo precio del ganado
7	Contaminación del medio ambiente (rio, suelo) por la basura)
8	Desconocimiento de las funciones del Ayuntamiento y poca relación del ayuntamiento con la población.
9	Alumbrado publico insuficiente

8.3.- ÁRBOL DE PROBLEMAS

Cuadro 21: escases de agua para consumo humano y drenaje insuficiente

CAUSA	PROBLEMA 1	EFEECTO
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Infraestructura de distribución insuficiente. 	<p>ESCASES DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y DRENAJE INSUFICIENTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☒ El agua no abastece a todo la población. Y no hay nivelación de sus calles
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No hay infraestructura de captación. 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ No se aprovecha el agua de la lluvia
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No contar con recursos económicos para construir tanques de almacenamiento. Y darle seguimiento al drenaje 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ No se puede almacenar el agua en tanques ☒ Se atrae sancudos y otros roedores y las letrinas es mas difícil de mantenerlas limpias y sin mal olor.
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Erosión de la tierra. 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Infiltración del agua por la recarga de los manantiales
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Fugas de agua por las malas condiciones de las tuberías. 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Desperdicio de agua y por lo tanto no se abastecen de agua de una manera eficiente
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de capacitación y asesoramiento técnico 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Un mal manejo y distribución del Agua

Cuadro 22: baja producción de maíz y trigo

CAUSA	PROBLEMA 2	EFEECTO
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Erosión de la tierra 	<p>BAJA PRODUCCIÓN DEL MAÍZ Y TRIGO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☒ Bajo rendimiento de la productividad de los cultivos
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de asesoramiento técnico agrícola 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Bajo consumo del maíz y trigo
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Difícil acceso del producto a sus hogares 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Altos costos de insumos
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No cuentan con recursos económicos para invertir para tecnologías 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Mayor sufrimiento para la población campesina
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No cuentan con sistema de riego 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Mayor esfuerzo físico y mayor costo para sus insumos

Cuadro 23: servicio de salud inadecuado

CAUSA	PROBLEMA 3	EFEECTO
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de medicamentos y insuficiente equipo medico, y no hay servicio los fines de semana 	<p>SERVICIO DE SALUD DEFICIENTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☒ Concurren a otros municipios , de modo que tienen que viajar o se quedan con su dolor
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de equipo quirúrgico, mal servicio 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Incrementa sus gastos económicos y mayor sufrimiento para la población.
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta una ambulancia 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Hay mas posibilidades que haya muertos por falta de transporte

Cuadro 24: Falta de empleos fijos el bajo precio del ganado

CAUSA	PROBLEMA 4	EFEECTO
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No hay ofertas de trabajo y recursos económicos 	<p>FALTA DE EMPLEOS FIJOS Y EL BAJO PRECIO DEL GANADO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☒ No existe mano de obra considerada para cualquier tipo de trabajo
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de asesoramiento para implementar un negocio 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Por no tener una educación
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Producción baja de los cultivos y no hay empleos en la comunidad. 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Migración
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Disminución de forraje 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Ganado mal alimentados y mal pagado
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No cuentan con local o mercado, para vender su ganado 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Es para consumo propio ya que los ganaderos se desaniman para seguir creando.
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No cuenta con bordos de abrevadero para el almacenamiento del agua 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Muerte del ganado

Cuadro 25: contaminación del medio ambiente (ríos, calles, aire) por la basura

CAUSA	PROBLEMA 5	EFEECTO
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de capacitación a los habitantes para un manejo adecuado de la basura. Aumento de la población 	<p>CONTAMINACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (RÍOS, CALLES, AIRE) POR LA BASURA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☒ La gente quema su basura y lo que es plástico, latas lo entierran. Se generara mas basura
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta coordinación entre la autoridad municipal, comité de salud y vecinos 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ No hay un mando o responsable para la basura
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta un centro de acopio. Y reubicar el basurero. Mezcla de basura orgánica e inorgánica 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Lixiviación en el rio, y mal aspecto
<ul style="list-style-type: none"> ☒ No existe una reglamentación. Y no se cuenta con transporte 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Tiran su basura en las calles y ríos

Cuadro 26: Desconocimientos de las funciones del ayuntamiento y poca relación con la población

CAUSA	PROBLEMA 6	EFEECTO
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Se les dificulta desempeñar sus cargos que desempeñan 	<p>DESCONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL AYUNTAMIENTO Y POCA RELACIÓN CON LA POBLACIÓN Y EL ALUMBRADO PÚBLICO INSUFICIENTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☒ Cuentan con un nivel educativo bajo
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta de conocimiento y capacitaciones de sus funciones 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Algunos integrantes no tienen experiencia
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Gobierna por un año y no hubo capacitación 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Muy poca coordinación, y desconocimiento de sus responsabilidades
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Falta ampliación en el alumbrado 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Inseguridad por las noches
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Recursos municipales limitados 		<ul style="list-style-type: none"> ☒ Se requiere de una inversión grande

8.4.- ÁRBOL DE SOLUCIONES

Cuadro 27: Uso sustentable del agua y la ampliación de un drenaje adecuado

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCIÓN ESTRATÉGICA 1	CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO
<ul style="list-style-type: none"> Reparación y ampliación de la red tecnificado de agua potable 	<p>USO SUSTENTABLE DEL AGUA Y LA AMPLIACIÓN DE UN DRENAJE ADECUADO</p>	<ul style="list-style-type: none"> Red suficiente para abastecer a toda la población
<ul style="list-style-type: none"> Fomento del cuidado del agua para reducir el desperdicio 		<ul style="list-style-type: none"> La gente contara con mas Agua , y abastecerá a las familias que hacen falta
<ul style="list-style-type: none"> Hacer represas, tanques de Almacenamiento 		<ul style="list-style-type: none"> Motivación para los habitantes para el trabajo en equipo
<ul style="list-style-type: none"> Sembrar mas arboles, cerca de los manantiales 		<ul style="list-style-type: none"> Mayor nivel de agua
<ul style="list-style-type: none"> Reglamento municipal para el control y desperdicio del agua 		<ul style="list-style-type: none"> Mejor calidad de vida para los habitantes
<ul style="list-style-type: none"> Ampliación y terminación del drenaje 		<ul style="list-style-type: none"> Para beneficiar a la población juvenil y disminuir la contaminación

Cuadro 28: Aumentos de la producción del maíz y trigo

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCIÓN ESTRATÉGICA 2	CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de barreras vivas 	<p>AUMENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL MAÍZ Y TRIGO</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mayor rendimiento del cultivo
<ul style="list-style-type: none"> Construcción de obras de captación de agua para cultivos 		<ul style="list-style-type: none"> Conservar el agua en tiempos de sequia
<ul style="list-style-type: none"> Brindar capacitación técnica para mejorar el proceso de cultivo 		<ul style="list-style-type: none"> Mejorar la producción de cultivos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el sistema de riego tecnificado 		<ul style="list-style-type: none"> Mejores facilidades para el campesino
<ul style="list-style-type: none"> Abrir brechas para una facilidad de traslado de su cosecha 		<ul style="list-style-type: none"> Facilita el transporte y el trabajo de los campesinos

Cuadro 29: Un servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCIÓN ESTRATÉGICA 3	CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO
<ul style="list-style-type: none"> Se solicita equipo de urgencias 	<p>UN SERVICIO DE SALUD ADECUADO PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se comprometen a cuidar para tener un mejor servicio
<ul style="list-style-type: none"> Contar con el personal medico suficiente 		<ul style="list-style-type: none"> La población estará mejor
<ul style="list-style-type: none"> Construcción de casas de salud y un buen equipamiento para las mismas en las agencias 		<ul style="list-style-type: none"> Se les dará un mejor trato y contar con un mejor ambiente
<ul style="list-style-type: none"> Ampliación y equipamiento a los centros o clínicas de salud 		<ul style="list-style-type: none"> Un mejor servicio de calidad

Cuadro 30: Implementar empleos fijos

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCIÓN ESTRATÉGICA 4	CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO
<ul style="list-style-type: none"> Implementar proyectos productivos y ganaderos 	<p>FOMENTAR EMPLEOS FIJOS Y EL INCREMENTO DEL PRECIO DEL GANADO</p>	<ul style="list-style-type: none"> Generar empleos
<ul style="list-style-type: none"> Capacitaciones técnicas para implementar pequeños negocios 		<ul style="list-style-type: none"> Menor escala de migración
<ul style="list-style-type: none"> Implementar proyectos de artesanía 		<ul style="list-style-type: none"> Las mujeres tendrán un mejor nivel de vida así como mayores facilidades, principalmente las madres solteras
<ul style="list-style-type: none"> Implementar proyectos de granja agrícola 		<ul style="list-style-type: none"> Organizaciones económicas estructuradas y con un mercado eficaz
<ul style="list-style-type: none"> Brindar asesoría técnica 		<ul style="list-style-type: none"> Mayor producción ganadera y generación de empleos
<ul style="list-style-type: none"> Producir el forraje 		<ul style="list-style-type: none"> No habrá ganados muertos por falta del forraje
<ul style="list-style-type: none"> Hacer represas, tanques de almacenamiento 		<ul style="list-style-type: none"> Motivación para los habitantes para el trabajo en equipo
<ul style="list-style-type: none"> Contar con un mercado eficiente 		<ul style="list-style-type: none"> Mejor pagado el precio del ganado
<ul style="list-style-type: none"> Implementar un reglamento interno para la venta de todo tipo de ganado 		<ul style="list-style-type: none"> Una mejor coordinación entre los ganaderos

Cuadro 31: Manejo integral de los desechos sólidos

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCIÓN ESTRATÉGICA 5	CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO
<ul style="list-style-type: none"> Reglamento interno sobre el manejo adecuado de la basura para las calles, ríos 	<p>MANEJO INTEGRAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> Una mejor limpieza de calles y ríos y orden social
<ul style="list-style-type: none"> Capacitación o asesoramiento en la clasificación de a basura orgánica e inorgánica 		<ul style="list-style-type: none"> Reducir la generación de basura y aprovechar el abono orgánico
<ul style="list-style-type: none"> Campañas para la clasificación de la basura y una adecuada conducción de los residuos 		<ul style="list-style-type: none"> Llamarle la atención a todas aquellas personas que tiren basura
<ul style="list-style-type: none"> Implementar la educación ambiental a los niños desde preescolar hasta la telesecundaria 		<ul style="list-style-type: none"> Mejores generaciones para el beneficio de la misma comunidad

Cuadro 32: Habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y una buena relación con la población y el mejoramiento del alumbrado público

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCIÓN ESTRATÉGICA 6	CONDICIÓN POSITIVA A FUTURO
<ul style="list-style-type: none"> ✿ Capacitación y asesoría constante 	HABILIDADES Y CAPACITACIÓN PARA LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO Y UNA BUENA RELACIÓN CON LA POBLACIÓN Y EL MEJORAMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO	<ul style="list-style-type: none"> ✿ Mejores resultados y mejoramiento de la comunidad
<ul style="list-style-type: none"> ✿ Talleres para un mejor desempeño de sus funciones 		<ul style="list-style-type: none"> ✿ Poder realizar gestiones concurrentes
<ul style="list-style-type: none"> ✿ Reuniones constantes del cabildo 		<ul style="list-style-type: none"> ✿ Mejores resultados en administración
<ul style="list-style-type: none"> ✿ Ampliación de la luz pública 		<ul style="list-style-type: none"> ✿ Voltaje suficiente para el uso de Maquinaria. ✿ Mayor seguridad para transitar las calles.

CAPITULO X

MATRIZ DE SOLUCIONES ESTRATÉGICAS

Cuadro 33: Matriz de soluciones estratégicas

PROPUESTA DE SOLUCIÓN ESTRATÉGICA	¿RESUELVE O ATACA VARIOS PROBLEMAS? ¿CUÁLES?	¿LOS RECURSOS PARA HACERLO ESTÁN BAJO NUESTRO CONTROL?	¿ESTAMOS TODOS DE ACUERDO EN REALIZARLA? ¿QUIÉNES?	¿CUÁNTO TIEMPO TARDAREMOS EN LOGRARLO? ¿CUÁNTOS AÑOS?	¿QUE RIESGOS CORREMOS AL HACERLO?	¿Qué RIESGOS AL NO HACERLO?	¿QUIENES SE VAN A BENEFICIAR?
Uso sustentable del agua	Si: Desperdicio del agua. Las fugas de las tuberías.	No	Si, la comunidad	Un año	ninguno	Mayor escases de agua, por el crecimiento de la población. Migración.	Toda los habitantes de la comunidad
Aumento de la producción del maíz y trigo	Si: Los campesinos no invierten en sus cultivos por falta de recursos y conocimiento	No	Si, los campesinos	2 años	ninguno	Se erosiona mas las tierras, menor producción d granos agrícolas, por lo tanto no se tendría para el consumo humano, bajo ingreso familiar	Los campesinos, agricultores
Servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio	Si: la falta de medicamentos, equipo medico así como quirúrgico	No	Si: Comunidad, autoridad municipal, comité de salud, regidor de obras	3 años	ninguno	Habrá mas enfermedades, mayor deterioro de la instalaciones	Todos los habitantes del municipio
Fomentar empleos fijos	Si: aumento de la migración, la falta de conocimiento sobre la instalación de pequeños negocios	No	Campesinos, comunidad, autoridad municipal	4 años	ninguno	Aumento de la migración, mayor hambre, pocas posibilidades, de que sus hijos terminen su educación básica	Todos los habitantes, mayores de edad, tanto hombres como mujeres
Ampliación de un drenaje adecuado	Si: la contaminación por parte de las aguas negras	No	Si la población, autoridad municipal	5 años	ninguno	Aumenta el mal olor, mayor sancudos y demás roedores	Todos los habitantes

Cuadro 34: Seguimiento de la Matriz de soluciones estratégicas

PROPUESTA DE SOLUCIÓN ESTRATÉGICA	¿RESUELVE O ATACA VARIOS PROBLEMAS? ¿CUÁLES?	¿LOS RECURSOS PARA HACERLO ESTÁN BAJO NUESTRO CONTROL?	¿ESTAMOS TODOS DE ACUERDO EN REALIZARLA? ¿QUIÉNES?	¿CUÁNTO TIEMPO TARDAREMOS EN LOGRARLO? ¿CUÁNTOS AÑOS?	¿QUE RIESGOS CORREMOS AL HACERLO?	¿Qué RIESGOS CORREMOS AL NO HACERLO?	¿QUIENES SE VAN BENEFICIAR?
Incremento del precio el ganado	Si: por la falta del forraje, falta de asesoría técnica, baja calidad del ganado, bajo ingreso familiar	Si	Si los ganaderos	2 a 3 años	ninguno	Menor ganado, mayores muertes por falta de forraje y agua, menos pagado	Los ganaderos
Manejo integral de los desechos sólidos	Si: contaminación del agua (ríos), enfermedades gastrointestinales, la falta de concientización de las personas, contaminación visual (calles sucias)	No	Si toda la comunidad	2 años	ninguno	Mayo contaminación del agua, incremento de enfermedades, menor conciencia sobre las consecuencias que trae la basura	Toda la comunidad
Habilidades capacitación para los integrantes del ayuntamiento así como una buena relación con la población	Si: la mala administración como el mal desempeño de sus funciones	Si	Si comunidad y autoridad municipal	5 años	ninguno	Mayor manejo de administración, violencia en la comunidad, no habrá justicia	Comunidad y autoridad municipal
Mejoramiento del alumbrado publico	Si: la falta de seguridad principalmente por las noches, calles peligrosos principalmente en las orillas del pueblo	No	Si la comunidad y autoridad municipal	3 años	ninguno	Mayor peligro por las noches, mayor delincuencia,	Todo el municipio

CAPITULO XI

CUADROS DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Cuadro 35: Línea estratégica 1: del uso sustentable del agua

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
USO SUSTENTABLE DEL AGUA	Diseñar un reglamento político interno para la buena administración sustentable del agua	Fomento: emplear la cultura para el uso sustentable del agua	Mejorar la calidad de vida y un uso adecuado del agua	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar un reglamento sobre el cuidado del agua. ✓ Transmisión de la importancia del agua hacia la población
		Organización: impulsar al comité de agua y al ayuntamiento a buen manejo del agua	Inducir a todos los habitantes para una buena administración del agua	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar un reglamento para el comité del agua potable.
		Infraestructura: ampliación y mejorar las tuberías así como los tanques donde se encuentra los nacimientos de agua y construcción de tanques para poder retener el agua	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construcción de 10 tanques de ferro cemento por lo menos en cada agencia. ✓ Construcción de 4 tanques de almacenamiento en cada agencia. ✓ Construcción de 5 ollas de agua. ✓ Ampliación de la red de agua potable de 3' aproximadamente. ✓ Reparación de la red de distribución de agua potable de todo el municipio.
		Capacitación: realizar talleres con las autoridades y la población sobre la importancia de este liquido para poder concientizar a la población	Concientizar a la población sobre la importancia del agua	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar 3 talleres al año con sobre la importancia del agua. ✓ 3 capacitaciones al año sobre reforestación para seguir manteniendo los manantiales de agua

Cuadro 36: Línea estratégica 2: del aumento de la producción del maíz y trigo

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
AUMENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL MAÍZ Y TRIGO	implementar una estrategia y mejoras para que lleven a una buena productividad de los diferentes cultivos	Fomento: dar a conocer a los agricultores las diferentes técnicas para una buena producción.	Proporcionar información a los agricultores sobre os diferentes modos se siembra	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar 4 pláticas sobre la agricultura. ✓ Someterlos mas a la información de la agricultura mediante trípticos
		Organización: trabajar en equipos para poder mantener la tierra y abrir caminos.	Constituir equipos para el mantenimiento de los caminos.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar un reglamento para los equipos de trabajo y no haya problemas
		Infraestructura: desarrollar varias técnicas como las barreras vivas para que la tierra no se siga erosionando. Adquisición de maquinaria pesada. Adquisición del sistema de riego	Mejorar la infraestructura de las tierras para un mayor rendimiento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construir 2 caminos para poder transbordar sus cosechas. ✓ Adquisición de un tractor por comunidad ✓ Construcción de barreras vivas. ✓ Implementar 6 sistemas de riego por agencia ✓ Construcción de 3 tanques de almacenamiento de agua por comunidad.
		Capacitación: capacitación a todos los agricultores sobre el manejo del cultivo médiate el sistema de riego y sobre el mejoramiento de la semilla	Desarrollar capacidades y técnicas para que les pueda permitir a los agricultores mejores resultados	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar estudios de suelo con los agricultores. ✓ 6 capacitaciones sobre la construcción y cuidado de viveros. ✓ 4 capacitaciones sobre el mejoramiento de la semilla. ✓ 3 capacitaciones para la construcción y mantenimiento de invernadero, mediante el sistema de riego.

Cuadro 37: Línea estratégica 3: del servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
SERVICIO DE SALUD ADECUADO PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	Impulsar un servicio de mejora y el logro de la adquisición de equipo medico como quirúrgico	Fomento: realizar un reglamento interno para la clínica	Mejorar la calidad de vida y lograr un orden dentro de la clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecimiento de los comités de salud ✓ Elaboración de un reglamento para el trabajo de cada comité así como del personal medico
		Organización: emplear reuniones entre los diferentes comités dentro del sector salud para un buen cuidado y limpieza de la población	Impulsar los comités a organizarse para realizar un buen trabajo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarse o reunirse 2 veces a la semana para ver las necesidades de la clínica. ✓ Designar cada tipo de actividades a cada comité de salud.
		Infraestructura: ampliación de los centros y clínicas de salud, así como la construcción y equipamiento de las casas de salud, para ofrecer un mejor servicio.	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliación de los centros y clínicas de salud como sala de parto, sala de espera. ✓ Construcción y equipamiento de las casas de salud ✓ 3 ambulancias ✓ Adquisición de equipo medico ✓ Adquisición de equipo quirúrgico. ✓ Obtención del seguro popular
		Capacitación: capacitar a cada comité para dar a conocer e cuidado de la salud, sobre temas, como la drogadicción, alcoholismo, sexo, entre otras y como ejercer los primeros auxilios.	Que la población vea los riesgos al no contemplar o darle la importancia de cada uno de estos temas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 asesorías sobre la importancia de temas importantes para la comunidad, como alcoholismo, diabetes, drogadicción, sexo, primeros auxilios. ✓ Concientizar a la población sobre la higiene y su importancia.

Cuadro 38: Línea estratégica 4: de fomentar empleos fijos para la población de san antonino Monteverde

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
FOMENTAR EMPLEOS FIJOS PARA LA POBLACIÓN DE SAN ANTONINO MONTEVERDE	Impulsar ofertas de empleos y reducir la migración dentro del municipio así como mejorar sus ingresos	Fomento: brindar mejores oportunidades para la población	Brindar mejores servicios a la población	✓ Concientizar a la población sobre lo que se puede hacer o de ofertas de trabajo
		Organización: formar equipos agrícolas, artesanos demás para implementar pequeños negocios y la comercialización de los mismos	Impulsar a la población para lograr los objetivos	✓ 15 grupos de agricultores de cada agencia para tener acceso a los apoyos municipalizados ✓ 5 grupos de granjeros. ✓ 20 grupos de mujeres artesanas.
		Infraestructura: construcción y equipamiento para invernaderos, viveros, granjas. Construcción y equipamiento de locales para implementar negocios o microempresas	Mejorar la calidad de vida de los habitantes	✓ Construcción de 15 invernaderos así como su equipamiento. ✓ Construcción y equipamiento de 10 grajas agrícolas ✓ Construcción de un edificio para implementar el proyecto artesanal. ✓ Adquisición de una planchadora de palma ✓ Construcción de 20 panaderías ✓ Adquisición de 40 maquinas de coser.
		Capacitación: capacitaciones a los habitantes para cada tipo de proyecto para tener un mejor resultado.	Impulsar a los habitantes a que ellos puedan implementar sus propios negocios	✓ 5 capacitaciones para los agricultores para seguir dándole mantenimiento a los invernaderos. ✓ 2 cursos de costura. ✓ 2 cursos de panadería y repostería ✓ 4 talleres para las mujeres artesanas para comercializar su producto. ✓ 3 capacitaciones para los granjeros sobre el cuidado del animal.

Cuadro 39: Línea estratégica 5: de ampliación de un drenaje adecuado

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
AMPLIACIÓN DE UN DRENAJE ADECUADO	Fomentar un servicio adecuado para el beneficio de la comunidad	Fomento: impulsar un manejo adecuado de las aguas negras	Una comunidad mas limpia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecimiento de los comités de salud ✓ Elaboración de un reglamento dentro del municipio
		Organización: fortalecer al comité de drenaje para un buen servicio. Coordinación del comité de salud, y del drenaje y diferentes comités para impulsar la importancia de este servicio.	Impulsar los comités a organizarse para realizar un buen trabajo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reunirse 2 veces a a semana para ver las necesidades de la clínica. ✓ Organización del comité del drenaje
		Infraestructura: ampliación del drenaje. Construcción de un tanque para aguas negras. Construcción de un tanque de almacenamiento de agua.	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliación del sistema de drenaje ✓ Construcción de un tanque de almacenamiento de agua. ✓ Construcción de un tanque de aguas negras.
		Capacitación: capacitar a cada comité obre la importancia de establecer este servicio	Capacitar a los comités para un buen resultado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 asesorías sobre la importancia de la construcción del drenaje. ✓ Asesoría técnica para la construcción del drenaje y el tanque de aguas negras.

Cuadro 40: Línea estratégica 6: del incremento del precio del ganado

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
INCREMENTO DEL PRECIO DEL GANADO	Buscar soluciones para obtener un incremento del precio del ganado favorable	Fomento: darle a conocer a los ganaderos nuevas formas para poder incrementar el precio del ganado	Incrementar el número de ganaderos. Proporcionar información a los ganaderos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar un reglamento interno para todos los ganaderos. ✓ Conocer un mercado para la venta del ganado.
		Organización: impulsar equipos para la vigilancia para el cuidado del agua de los abrevaderos.	Impulsar los comités a organizarse para el cuidado del agua.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reglamento para un manejo y cuidado del agua ✓ Impulsar a un grupo para la siembra del forraje
		Infraestructura: construcción de 15 bordos abrevaderos para el almacenamiento del agua.	Facilitar a los ganaderos el acceso de sus animales para toma de agua	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construcción de 15 bordos de abrevadero. ✓ Construcción de corrales para el tipo de ganado de caprino, porcino ✓ Adquisición de un transporte para el traslado al mercado. ✓ Contratación de un medico veterinario
		Capacitación: capacitación para los ganaderos sobre el cuidado del animal.	Conocer los tipos de raza de ganado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asesoría sobre el precio de los diferentes ganados ✓ Capacitación sobre el cuidado del ganado ✓ Asesoría sobre la plantación del forraje a si como su cuidado.

Cuadro 41: Línea estratégica 7: del manejo integral de los desechos sólidos

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
MANEJO INTEGRAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS	Fomentar una reglamentación municipal para el buen manejo de la basura y contar con un sistema de recolección para la misma	Fomento: dar a conocer la importancia de cuidar el medio ambiente.	Disminuir la contaminación visual, de ríos, e implementar estrategias para mantener limpio el municipio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar un reglamento interno municipal para el cuidado del medio ambiente ✓ Conocer las consecuencias de no tratar la basura. ✓ Crear una regiduría de ecología.
		Organización: concientizar la importancia que provoca la basura al no darle un tratamiento adecuado a las diferentes instituciones académicas, comités y Ayuntamiento	Formar un grupo para el cuidado del medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reglamento para cada institución académica para el cuidado y manejo de los desechos sólidos. ✓ Crear comisiones de vigilancia.
		Infraestructura: contar con un centro de acopio. Un transporte para la recolección de la misma. Reubicación del basurero municipal.	Mejorar el medio ambiente y menor contaminación. Buscar un lugar y con las condicione adecuadas para su deposito de la basura	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construcción de un centro de acopio. ✓ Construcción de un relleno sanitario ✓ Adquisición de un transporte para el traslado de la busura. ✓ Reubicación del basurero adecuado municipal. ✓ Construcción de basurero adecuado en cada una de las agencias.
		Capacitación: capacitación para los integrantes del ayuntamiento, alumnos de cada institución sobre la clasificación de la basura y el reciclaje de los productos para poder implementar un ambiente mas limpio	Poder realizar composta gracias a la clasificación de la basura orgánica. Arle un uso adecuado al plástico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 3 Asesoría sobre la importancia del reciclado de la basura a cada institución académica, ayuntamiento, comités. ✓ Capacitación sobre la elaboración de compostas. ✓ Cursos sobre la educación ambiental. ✓ Asesoría sobre la importancia de las compostas, es decir su utilidad

Cuadro 42: Línea estratégica 8: de habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y buena relación con las personas

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
HABILIDADES Y CAPACITACIÓN PARA LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO Y BUENA RELACIÓN CON LA PERSONAS	Promover capacitaciones para un buen manejo y administración para el fortalecimiento institucional así como una buena relación entre gobierno municipal y población.	Fomento: impulsar una política para el buen funcionamiento del Ayuntamiento.	Mayores resultados para una buena relación del cabildo con la población y un progreso del municipio	✓ Construir un reglamento municipal
		Organización: requerir de reuniones más seguidas con el cabildo para institucionalizar el Ayuntamiento.	Fomentar la importancia del trabajo en conjunto a cada uno de los integrantes.	✓ Elaborar su plan de trabajo anual tanto del presidente como los regidores de obra, educación y hacienda ✓ Realiza sesiones cada cada mes
		Infraestructura: ampliación y reparación de la presidencia municipal así como mejorar sus servicios	Mejores facilidades para la población así como ara los que integran el Ayuntamiento	✓ Construcción de cuartos para el establecimiento de mas cargos ✓ Adquisición de centro de computo ✓ Adquisición de un vehículo a cada agencia para el traslado de las diferentes salidas que se presente en beneficio de la comunidad. ✓ Adquisición de mobiliario, equipo de oficina para cada una de las agencias.
		Capacitación: capacitación a cada uno de los integrantes del cabildo para el buen funcionamiento de la misma	Conocer las funciones de cada cargo y poder desempeñar un mejor papel en su año de gobierno	✓ 3 Asesoría cada mes sobre el conocimiento de las funciones de cada cargo para poder desempeñar un mejor papel.

Cuadro 43: Línea estratégica 9: del mejoramiento del alumbrado público

LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO GENERAL	PROYECTO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS
MEJORAMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO	Mejoramiento y ampliación del alumbrado público para el beneficio de la comunidad	Fomento: impulsar una política para el cuidado y el ahorro de la energía	Mejorar el servicio del municipio así como un beneficio de la misma	✓ Convenio entre el gobierno municipal y el y el gobierno estatal para realizar una mezcla de recursos para la ampliación del alumbrado público.
		Organización: conformar una comisión para el buen funcionamiento del servicio	Mayores resultados y un mejor aprovechamiento de la energía eléctrica	✓ Realizar un reglamento entre el ayuntamiento y comisiones para una buena administración. ✓ Conformar comisiones para realizar una eficientemente su trabajo.
		Infraestructura: ampliar y alinear de postes para el alumbrado público	Facilita el transitar las calles de noche por su población	✓ Ampliación de alumbrado público para todo el municipio y sus agencias.
		Capacitación: capacitación a los ayuntamiento como a las comisiones para fomentar el aprovechamiento de la energía eléctrica	Mayor responsabilidad para un buen manejo y aprovechamiento de la energía.	✓ Capacitación tanto al ayuntamiento, como representantes de cada agencia y comisiones para el ahorro de la energía. ✓ Capacitación para la elaboración de expedientes.

CAPITULO XII

MATRIZ DE INVOLUCRADOS EN EL PLAN

Cuadro 44: Matriz 1: uso sustentable del agua involucrado en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO								
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependencias municipales	Dependencias estatales	Dependencias federales	
DISEÑAR UN REGLAMENTO POLÍTICO INTERNO PARA LA BUENA ADMINISTRACIÓN SUSTENTABLE DEL AGUA	Fomento: emplear la cultura para el uso sustentable del agua	Mejorar la calidad de vida y un uso adecuado del agua	Realizar un reglamento sobre el cuidado del agua. Transmisión de la importancia del agua hacia la población	Comités de agua, instituciones educativas	Ayuntamiento	CEA	CONAGUA	
	Organización: impulsar al comité de agua y al ayuntamiento a buen manejo del agua	Inducir a todos los habitantes para una buena administración del agua	Realizar un reglamento para el comité del agua potable.	Comité de agua, ayuntamiento	Ayuntamiento	CEA	CONAGUA	
	Infraestructura: ampliación y mejorar las tuberías así como los tanques donde se encuentra los nacimientos de agua y construcción de tanques para poder retener el agua	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	Construcción de 10 tanques de ferro cemento por lo menos en cada agencia. Construcción de 4 tanques de almacenamiento en cada agencia. Construcción de 5 ollas de agua. Ampliación de la red de agua potable de 3' aproximadamente. Reparación de la red de distribución de agua potable de todo el municipio.	Construcción de 10 tanques de ferro cemento por lo menos en cada agencia. Construcción de 4 tanques de almacenamiento en cada agencia. Construcción de 5 ollas de agua. Ampliación de la red de agua potable de 3' aproximadamente. Reparación de la red de distribución de agua potable de todo el municipio.	Regidor de obras, ayuntamiento . Toda la población de cada una de las agencias.	Regidor de obras, ayuntamiento	CEA	CEA
	Capacitación: realizar talleres con las autoridades y la población sobre la importancia de este liquido para poder concientizar a la población	Concientizar a la población sobre la importancia del agua	Realizar 3 talleres al año con sobre la importancia del agua. 3 capacitaciones al año sobre reforestación para seguir manteniendo los manantiales de agua	Realizar 3 talleres al año con sobre la importancia del agua. 3 capacitaciones al año sobre reforestación para seguir manteniendo los manantiales de agua	Pobladores, ayuntamiento municipal, comités de agua potable	Ayuntamiento	CEA	CONAGUA CONAFOR

Cuadro 45: Matriz 2: Aumento de la producción del maíz y trigo involucrados en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependen- cias municipal es	Dependen- cias estatales	Depende- ncias federales
IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA Y MEJORAS PARA QUE LLEVEN A UNA BUENA PRODUCTIVIDAD DE LOS DIFERENTES CULTIVOS	Fomento: dar a conocer a los agricultores las diferentes técnicas para una buena producción.	Proporcionar información a los agricultores sobre los diferentes modos de siembra	Realizar 4 pláticas sobre la agricultura. Someterlos mas a la información de la agricultura mediante trípticos	Agricultores, población, presidente municipal	H. Ayuntamiento		SAGARPA
	Organización: trabajar en equipos para poder mantener la tierra y abrir caminos.	Constituir equipos para el mantenimiento de los caminos.	Realizar un reglamento para los equipos de trabajo y no haya problemas	Ayuntamiento, agricultores	ayuntamiento	SCT	SAGARPA
	Infraestructura: desarrollar varias técnicas como las barreras vivas para que la tierra no se siga erosionando. Adquisición de maquinaria pesada. Adquisición del sistema de riego	Mejorar la infraestructura de las tierras par un mayor rendimiento	Construir 2 caminos para poder transbordar sus cosechas. Adquisición de un tractor por comunidad Construcción de barreras vivas. Implementar 6 sistemas de riego por agencia Construcción de 3 tanques de almacenamiento de agua por comunidad.	Presidente municipal, campesinos, agentes municipales de cada agencia.	H. Ayuntamiento	SCT SEDER	CONAFOR
	Capacitación: capacitación a todos los agricultores sobre el manejo del cultivo mediante el sistema de riego y sobre el mejoramiento de la semilla	Desarrollar capacidades y técnicas para que les pueda permitir a los agricultores mejores resultados	Realizar estudios de suelo con los agricultores. 6 capacitaciones sobre la construcción y cuidado de viveros. 4 capacitaciones sobre el mejoramiento de la semilla. 3 capacitaciones para la construcción y mantenimiento de invernadero, mediante el sistema de riego.	Estudiantes de la escuela telesecundaria de cada población. Campesinos, presidente municipal, Regidor de obras.	H. Ayuntamiento	CEDER CDI	SAGARPA

Cuadro 46: Matriz 3: Servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio involucrados en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependencias municipales	Dependencias estatales	Dependencias federales
IMPULSAR UN SERVICIO DE MEJORA Y EL LOGRO DE LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO MEDICO COMO QUIRÚRGICO	Fomento: realizar un reglamento interno para la clínica	Mejorar la calidad de vida y lograr un orden dentro de la clínica	Fortalecimiento de los comités de salud Elaboración de un reglamento para el trabajo de cada comité así como del personal medico	Comité de salud el medico, presidente municipal	H.Ayuntamiento.	S.S.A	Secretaría de Salud
	Organización: emplear reuniones entre los diferentes comités dentro del sector salud para un buen cuidado y limpieza de la población	Impulsar los comités a organizarse para realizar un buen trabajo	Organizarse o reunirse 2 veces a la semana para ver las necesidades de la clínica. Designar cada tipo de actividades a cada comité de salud.	Comité de salud	H.Ayuntamiento.	S.S.A	Secretaría de Salud
	Infraestructura: ampliación de los centros y clínicas de salud, así como la construcción y equipamiento de las casas de salud, para ofrecer un mejor servicio.	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	Ampliación de los centros y clínicas de salud como sala de parto, sala de espera. Construcción y equipamiento de las casas de salud 3 ambulancias Adquisición de equipo medico Adquisición de equipo quirúrgico. Obtención del seguro popular.	Población. Comité de salud. Presidente municipal	H.Ayuntamiento.	S.S.A	Secretaría de Salud
	Capacitación: capacitar a cada comité para dar a conocer e cuidado de la salud, sobre temas, como la drogadicción, alcoholismo, sexo, entre otras y como ejercer los primeros auxilios.	Que la población vea los riesgos al no contemplar o darle la importancia de cada uno de estos temas	2 asesorías sobre la importancia de temas importantes para la comunidad, como alcoholismo, diabetes, drogadicción, sexo, primeros auxilios. Concientizar a la población sobre la higiene y su importancia.	Comité de salud, toda la población	H.Ayuntamiento.	S.S.A	Secretaría de Salud

Cuadro 47: Matriz 4: Fomentar empleos fijos para la población de san antonino Monteverde involucrados en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependen- cias municipal es	Dependen- cias estatales	Depende- ncias federales
IMPULSAR OFERTAS DE EMPLEOS Y REDUCIR LA MIGRACIÓN DENTRO DEL MUNICIPIO ASÍ COMO MEJORAR SUS INGRESOS	Fomento: brindar mejores oportunidades para la población	Brindar mejores servicios a la población	Concientizar a la población sobre lo que se puede hacer o de ofertas de trabajo	Toda la población	H. Ayuntamiento	S.E. SEDER	
	Organización: formar equipos agrícolas, artesanos demás para implementar pequeños negocios y la comercialización de los mismos	Impulsar a la población para lograr los objetivos	15 grupos de agricultores de cada agencia para tener acceso a los apoyos municipalizados 5 grupos de granjeros. 20 grupos de mujeres artesanas.	Agricultores, mueres artesanas, granjeros, y demás personas que quieran emprender un negocio	H. Ayuntamiento	S.E SEDER CDI SEDESOL	SAGARPA
	Infraestructura: construcción y equipamiento para invernaderos, viveros, granjas. Construcción y equipamiento de locales para implementar negocios o microempresas	Mejorar la calidad de vida de los habitantes	Construcción de 15 invernaderos así como su equipamiento. Construcción y equipamiento de 10 grajas agrícolas Construcción de un edificio para implementar el proyecto artesanal. Adquisición de una planchadora de palma Construcción de 20 panaderías Adquisición de 40 maquinas de coser.	Agricultores, mueres artesanas, granjeros, y demás personas que quieran emprender un negocio	H. Ayuntamiento	S.E SEDER CDI SEDESOL	SAGARPA
	Capacitación: capacitaciones a los habitantes para cada tipo de proyecto para tener un mejor resultado.	Impulsar a los habitantes a que ellos puedan implementar sus propios negocios	5 capacitaciones para los agricultores para seguir dándole mantenimiento a los invernaderos. 2 cursos de costura. 2 cursos de panadería y repostería 4 talleres para las mujeres artesanas para comercializar su producto. 3 capacitaciones para los granjeros sobre el cuidado del animal.	Agricultores, mueres artesanas, granjeros, y demás personas que quieran emprender un negocio	H. Ayuntamiento	S.E SEDER CDI SEDESOL	SAGARPA

Cuadro 48: Matriz 5: Ampliación de un drenaje adecuado involucrado en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependencias municipales	Dependencias estatales	Dependencias federales
FOMENTAR UN SERVICIO ADECUADO PARA EL BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	Fomento: impulsar un manejo adecuado de las aguas negras	Una comunidad mas limpia	Fortalecimiento de los comités de salud Elaboración de un reglamento dentro del municipio	Presidente municipal, comité de salud, comité del drenaje	H. Ayuntamiento	S.S.A	Secretaría de salud
	Organización: fortalecer al comité de drenaje para un buen servicio. Coordinación del comité de salud, y del drenaje y diferentes comités para impulsar la importancia de este servicio.	Impulsar los comités a organizarse para realizar un buen trabajo	Reunirse 2 veces a a semana para ver las necesidades de la clínica. Organización del comité del drenaje	Presidente municipal, comité de salud, comité del drenaje,	H. Ayuntamiento	S.S.A	Secretaría de salud
	Infraestructura: ampliación del drenaje. Construcción de un tanque para aguas negras. Construcción de un tanque de almacenamiento de agua.	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	Ampliación del sistema de drenaje Construcción de un tanque de almacenamiento de agua. Construcción de un tanque de aguas negras.	Presidente municipal, comité de salud, comité del drenaje	H. Ayuntamiento	C.E.A. S.S.A	Secretaría de salud
	Capacitación: capacitar a cada comité obre la importancia de establecer este servicio	Capacitar a los comités para un buen resultado	2 asesorías sobre la importancia de la construcción del drenaje. Asesoría técnica para la construcción del drenaje y el tanque de aguas negras.	Presidente municipal, comité de salud, comité del drenaje	H. Ayuntamiento	C.E.A. S.S.A	Secretaría de salud

Cuadro 49: Matriz 6: del incremento del precio del ganado involucrado en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependencias municipales	Dependencias estatales	Dependencias federales
BUSCAR SOLUCIONES PARA OBTENER UN INCREMENTO DEL PRECIO DEL GANADO FAVORABLES	Fomento: darle a conocer a los ganaderos nuevas formas para poder incrementar el precio del ganado	Incrementar el número de ganaderos. Proporcionar información a los ganaderos	Elaborar un reglamento interno para todos los ganaderos. Conocer un mercado para la venta del ganado.	Ganaderos	H. Ayuntamiento	Coordinación estatal de abasto	
	Organización: impulsar equipos para la vigilancia para el cuidado del agua de los abrevaderos.	Impulsar los comités a organizarse para el cuidado del agua.	Reglamento para un manejo y cuidado del agua Impulsar a un grupo para la siembra del forraje	Presidente municipal, ganaderos	H. Ayuntamiento	CEDER CDI	
	Infraestructura: construcción de 15 bordos abrevaderos para el almacenamiento del agua.	Facilitar a los ganaderos el acceso de sus animales para toma de agua	Construcción de 15 bordos de abrevadero. Construcción de corrales para el tipo de ganado de caprino, porcino Adquisición de un transporte para el traslado al mercado. Contratación de un medico veterinario	Comité del agua Ganaderos, presidente municipal	H. Ayuntamiento	CEDER CDI	SAGARPA
	Capacitación: capacitación para los ganaderos sobre el cuidado del animal.	Conocer los tipos de raza de ganado	Asesoría sobre el precio de los diferentes ganados Capacitación sobre el cuidado del ganado Asesoría sobre la plantación del forraje a si como su cuidado.	Ganaderos, población	H. Ayuntamiento	CEDER	SAGARPA

Cuadro 50: Matriz 7: Manejo integral de los desechos sólidos involucrados en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependen cias municipal es	Dependen cias estatales	Depende ncias federales
FOMENTAR UNA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL PARA EL BUEN MANEJO DE LA BASURA Y CONTAR CON UN SISTEMA DE RECOLECCIÓN PARA LA MISMA	Fomento: dar a conocer la importancia de cuidar el medio ambiente.	Disminuir la contaminación visual, de ríos, e implementar estrategias para mantener limpio el municipio	Elaborar un reglamento interno municipal para el cuidado del medio ambiente Conocer las consecuencias de no tratar la basura. Crear una regiduría de ecología.	Presidente municipal, toda la población, comité de salud,	H. Ayuntamiento	SSA, Instituto estatal de Ecología	SEMARN AT
	Organización: concientizar la importancia que provoca la basura al no darle un tratamiento adecuado a las diferentes instituciones académicas, comités y Ayuntamiento	Formar un grupo para el cuidado del medio ambiente	Reglamento para cada institución académica para el cuidado y manejo de los desechos sólidos. Crear comisiones de vigilancia.	Instituciones educativas de cada población, presidente municipal, comité de salud, pobladores	H. Ayuntamiento	IEE,	SEMARN AT
	Infraestructura: contar con un centro de acopio. Un transporte para la recolección de la misma. Reubicación del basurero municipal.	Mejorar el medio ambiente y menor contaminación. Buscar un lugar y con las condiciones adecuadas para su depósito de la basura	Construcción de un centro de acopio. Construcción de un relleno sanitario Adquisición de un transporte para el traslado de la bura. Reubicación del basurero adecuado municipal. Construcción de basurero adecuado en cada una de las agencias.	Instituciones educativas de cada población, presidente municipal, comité de salud, pobladores	H. Ayuntamiento	IEE, SEDER	SEMARN AT
	Capacitación: capacitación para los integrantes del ayuntamiento, alumnos de cada institución sobre la clasificación de la basura y el reciclaje de los productos para poder implementar un ambiente mas limpio	Poder realizar composta gracias a la clasificación de la basura orgánica. Arle un uso adecuado al plástico	3 Asesoría sobre la importancia del reciclado de la basura a cada institución académica, ayuntamiento, comités. Capacitación sobre la elaboración de compostas. Cursos sobre la educación ambiental. Asesoría sobre la importancia de las compostas, es decir su utilidad	Instituciones educativas de cada población, presidente municipal, comité de salud, pobladores	H. Ayuntamiento	IEE, CDI	SEMARN AT

Cuadro 51: Matriz 8: Habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y una buena relación con la población involucrados en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependencias municipales	Dependencias estatales	Dependencias federales
<p>PROMOVER CAPACITACIONES PARA UN BUEN MANEJO Y ADMINISTRACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ASÍ COMO UNA BUENA RELACIÓN ENTRE GOBIERNO MUNICIPAL Y POBLACIÓN.</p>	<p>Fomento: impulsar una política para el buen funcionamiento del Ayuntamiento.</p>	<p>Mayores resultados para una buena relación del cabildo con la población y un progreso del municipio</p>	<p>Construir un reglamento municipal</p>	<p>Cabildo</p>	<p>H. Ayuntamiento</p>	<p>Secretaría de asuntos indígenas</p>	
	<p>Organización: requerir de reuniones más seguidas con el cabildo para institucionalizar el Ayuntamiento.</p>	<p>Fomentar la importancia del trabajo en conjunto a cada uno de los integrantes.</p>	<p>Elaborar su plan de trabajo anual tanto del presidente como los regidores de obra, educación y hacienda Realiza sesiones cada cada mes</p>	<p>Cabildo</p>	<p>H. Ayuntamiento</p>	<p>Secretaría de asuntos indígenas</p>	
	<p>Infraestructura: ampliación y reparación de la presidencia municipal así como mejorar sus servicios</p>	<p>Mejores facilidades para la población así como ara los que integran el Ayuntamiento</p>	<p>Construcción de cuartos para el establecimiento de más cargos. Adquisición de centro de computo Adquisición de un vehículo a cada agencia para el traslado de las diferentes salidas que se presente en beneficio de la comunidad. Adquisición de mobiliario, equipo de oficina para cada una de las agencias</p>	<p>Cabildo y agentes de cada agencia</p>	<p>H. Ayuntamiento</p>	<p>Secretaría de administración</p>	
	<p>Capacitación: capacitación a cada uno de los integrantes del cabildo para el buen funcionamiento de la misma</p>	<p>Conocer las funciones de cada cargo y poder desempeñar un mejor papel en su año de gobierno</p>	<p>3 Asesoría cada mes sobre el conocimiento de las funciones de cada cargo para poder desempeñar un mejor papel.</p>	<p>Cabildo y agentes de cada agencia</p>	<p>H. Ayuntamiento</p>	<p>Secretaría de asuntos indígenas Secretaría de finanzas</p>	

Cuadro 52: Matriz 9: Mejoramiento del alumbrado público involucrados en el plan

INVOLUCRADOS EN EL SECTOR PUBLICO							
¿Qué queremos lograr con este proyecto con este proyecto o capacitación? OBJETIVO GENERAL	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer? PROYECTOS ESTRATÉGICOS	¿Qué se va lograr? OBJETIVOS ESPECÍFICOS	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto? METAS	Involucrados en la comunidad	Dependencias municipales	Dependencias estatales	Dependencias federales
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL ALUMBRADO PUBLICO PARA EL BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	Fomento: impulsar una política para el cuidado y el ahorro de la energía	Mejorar el servicio del municipio así como un beneficio de la misma	Convenio entre el gobierno municipal y el y el gobierno estatal para realizar una mezcla de recursos para la ampliación del alumbrado publico.	Población, presidente municipal	H. Ayuntamiento	CEE	
	Organización: conformar una comisión para el buen funcionamiento del servicio	Mayores resultados y un mejor aprovechamiento de la energía eléctrica	Realizar un reglamento entre el ayuntamiento y comisiones para una buena administración. Conformar comisiones para realizar una eficientemente su trabajo.	Población, presidente municipal	H. Ayuntamiento	CEE	
	Infraestructura: ampliar y alinear de postes para el alumbrado publico	Facilita el transitar las calles de noche por su población	Ampliación de alumbrado publico para todo el municipio y sus agencias.	Población, presidente municipal	H. Ayuntamiento	CEE	
	Capacitación: capacitación a los ayuntamiento como a las comisiones para fomentar el aprovechamiento de la energía eléctrica	Mayor responsabilidad para un buen manejo y aprovechamiento de la energía.	Capacitación tanto al ayuntamiento, como representantes de cada agencia y comisiones para el ahorro de la energía. Capacitación para la elaboración de expedientes.	Población, presidente municipal	H. Ayuntamiento	CEE	

CAPITULO XIII

PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO

Cuadro 53: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 1: Uso sustentable del agua

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Diseñar un reglamento político interno para la buena administración sustentable del agua	Fomento: emplear la cultura para el uso sustentable del agua	Mejorar la calidad de vida y un uso adecuado del agua	Realizar un reglamento sobre el cuidado del agua. Transmisión de la importancia del agua hacia la población	Organizar a los comités del agua y presidente para explicarles	Presidente y Agentes municipales	Metodología para la elaboración del reglamento	Febrero del 20210
	Organización: impulsar al comité de agua y al ayuntamiento a buen manejo del agua	Inducir a todos los habitantes para una buena administración del agua	Realizar un reglamento para el comité del agua potable.	Reuniones para establecer el reglamento	Comités del agua potable	Material didáctico	Enero del 2010
	Infraestructura: ampliación y mejorar las tuberías así como los tanques donde se encuentra los nacimientos de agua y construcción de tanques para poder retener el agua	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	Construcción de 10 tanques de ferro cemento por lo menos en cada agencia. Construcción de 4 tanques de almacenamiento en cada agencia. Construcción de 5 ollas de agua. Ampliación de la red de agua potable de 3' aproximadamente. Reparación de la red de distribución de agua potable de todo el municipio.	Formar grupos, paraqué este pendiente de cada actividad. Elaborar los tanques y ollas de agua. Formar grupos de cada comunidad para que repare la red de distribución de agua.	El representante de cada comité de agua de cada una de las agencias municipales. Ayuntamiento	Convenios con dependencias estatales y federales Contratación de un ingeniero	Marzo del 2010
	Capacitación: realizar talleres con las autoridades y la población sobre la importancia de este liquido para poder concientizar a la población	Concientizar a la población sobre la importancia del agua	Realizar 3 talleres al año con sobre la importancia del agua. 3 capacitaciones al año sobre reforestación para seguir manteniendo los manantiales de agua	Impartir cursos sobre la importancia del agua, impartir cursos sobre la reforestación	Comité del agua, Ayuntamiento	Convenios con dependencias estatales, universidades	Marzo del 2010

Cuadro 54: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 2: Aumento de la producción del maíz y trigo

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
implementar una estrategia y mejoras para que lleven a una buena productividad de los diferentes cultivos	Fomento: dar a conocer a los agricultores las diferentes técnicas para una buena producción.	Proporcionar información a los agricultores sobre los diferentes modos de siembra	Realizar 4 pláticas sobre la agricultura. Someterlos mas a la información de la agricultura mediante trípticos	Empaparlos de información. Realización de invitaciones y folletos	Presidente y Agentes municipales	Trípticos, folletos, revistas,	Marzo del 20210
	Organización: trabajar en equipos para poder mantener la tierra y abrir caminos.	Constituir equipos para el mantenimiento de los caminos.	Realizar un reglamento para los equipos de trabajo y no haya problemas	Realizar minutas o actas de acuerdo entre los campesinos	Comisiones de agricultores responsables	Material didáctico	Enero del 2010
	Infraestructura: desarrollar varias técnicas como las barreras vivas para que la tierra no se siga erosionando. Adquisición de maquinaria pesada. Adquisición del sistema de riego	Mejorar la infraestructura de las tierras par un mayor rendimiento	Construir 2 caminos para poder transbordar sus cosechas. Adquisición de un tractor por comunidad Construcción de barreras vivas. Implementar 6 sistemas de riego por agencia Construcción de 3 tanques de almacenamiento de agua por comunidad.	Formar grupos de trabajo. Organizar a los campesinos o agricultores. Coordinación entre los campesinos.	Todos los agricultores	Material didáctico, herramienta de trabajo, convenios con dependencias estatales	Abril del 2010
Capacitación: capacitación a todos los agricultores sobre el manejo del cultivo mediante el sistema de riego y sobre el mejoramiento de la semilla	Desarrollar capacidades y técnicas para que les pueda permitir a los agricultores mejores resultados	Realizar estudios de suelo con los agricultores. 6 capacitaciones sobre la construcción y cuidado de viveros. 4 capacitaciones sobre el mejoramiento de la semilla. 3 capacitaciones para la construcción y mantenimiento de invernadero, mediante el sistema de riego.	Platicas a los campesinos. Integración de nuevos integrantes. Interés por parte de los campesinos	agricultores	Material didáctico, convenios con dependencia estatales y tecnológicos y universidades	Mayo del 2010	

Cuadro 55: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 3: Servicio de salud adecuado para los habitantes del municipio

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Impulsar un servicio de mejora y el logro de la adquisición de equipo medico como quirúrgico	Fomento: realizar un reglamento interno para la clínica	Mejorar la calidad de vida y lograr un orden dentro de la clínica	Fortalecimiento de los comités de salud Elaboración de un reglamento para el trabajo de cada comité así como del personal medico	Platicas para la población, elaboración de un reglamento interno	Comité de salud y medico	Material didáctico	Marzo del 20210
	Organización: emplear reuniones entre los diferentes comités dentro del sector salud para un buen cuidado y limpieza de la población	Impulsar los comités a organizarse para realizar un buen trabajo	Organizarse o reunirse 2 veces a a semana para ver las necesidades de la clínica. Designar cada tipo de actividades a cada comité de salud.	Realizar acuerdos entre los comités de salud	Comité de salud y medico	Material didáctico,	Febrero del 2010
	Infraestructura: ampliación de los centros y clínicas de salud, así como la construcción y equipamiento de las casas de salud, para ofrecer un mejor servicio.	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	Ampliación de los centros y clínicas de salud como sala de parto, sala de espera. Construcción y equipamiento de las casas de salud 3 ambulancias Adquisición de equipo medico Adquisición de equipo quirúrgico. Obtención del seguro popular	Elaborar un acta de acuerdo para cada comunidad. Realizar un presupuesto para determinar el costo de la obra y equipo.	Presidente y agentes de cada comunidad, comités de salud, medico	Material didáctico, convenios con dependencias estatales	Mayo del 2010
	Capacitación: capacitar a cada comité para dar a conocer e cuidado de la salud, sobre temas, como la drogadicción, alcoholismo, sexo, entre otras y como ejercer los primeros auxilios.	Que la población vea los riesgos al no contemplar o darle la importancia de cada uno de estos temas	2 asesorías sobre la importancia de temas importantes para la comunidad, como alcoholismo, diabetes, drogadicción, sexo, primeros auxilios. Concientizar a la población sobre la higiene y su importancia.	Realizar pláticas, para cada tipo de persona clasificándolas en edades.	Medico,	Material didáctico, trípticos, folleos, videos, revistas	Enero del 2010

Cuadro 56: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 4: Fomentar empleos fijos para los habitantes del municipio

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Impulsar ofertas de empleos y reducir migración dentro del municipio así como mejorar sus ingresos	Fomento: brindar mejores oportunidades para la población	Brindar mejores servicios a la población	Concientizar a la población sobre lo que se puede hacer o de ofertas de trabajo	formación de grupos	Capacitador	Material didáctico, trípticos, folletos	Marzo-abril del 20210
	Organización: formar equipos agrícolas, artesanos demás para implementar pequeños negocios y la comercialización de los mismos	Impulsar a la población para lograr los objetivos	15 grupos de agricultores de cada agencia para tener acceso a los apoyos municipalizados 5 grupos de granjeros. 20 grupos de mujeres artesanas de cada comunidad.	El interés de todos los interesados para llevar a cabo dichos proyectos. Platicas sobre la importancia y manejo	Representante de cada grupo, capacitador	Material didáctico, con las ganas de cada interesado, integración de cada grupo de actividades	Mayo del 2010
	Infraestructura: construcción y equipamiento para invernaderos, viveros, granjas. Construcción y equipamiento de locales para implementar negocios o microempresas	Mejorar la calidad de vida de los habitantes	Construcción de 15 invernaderos así como su equipamiento. Construcción y equipamiento de 10 grajas agrícolas Construcción de un edificio para implementar el proyecto artesanal. Adquisición de una planchadora de palma Construcción de 20 panaderías Adquisición de 40 maquinas de coser.	Realizar un acta de convenio para un mejor orden. Acceso a programas gubernamentales. El interés de la población para emprender cada proyectos	Presidente y agentes de cada comunidad, toda persona interesada	Material didáctico, lugares para llevar a cabo cada una de los proyectos, interés por realizar cualquier de los propósitos	Febrero-abril del 2010
	Capacitación: brindar capacitaciones a los habitantes para cada tipo de proyecto para tener un mejor resultado.	Impulsar a los habitantes a que ellos puedan implementar sus propios negocios	5 capacitaciones para los agricultores para seguir dándole mantenimiento a los invernaderos. 2 cursos de costura. 2 cursos de panadería y repostería 4 talleres para las mujeres artesanas para comercializar su producto. 3 capacitaciones para los granjeros sobre el cuidado del animal.	Realizar talleres, cursos, para los interesados. Contar con terrenos propios	Ayuntamiento, capacitador, personas interesadas	Material didáctico, trípticos, folleos, videos, lugar ara llevar a cabo las capacitaciones	Mayo-septiembre del 2010

Cuadro 57: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 5: Ampliación de un drenaje adecuado

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quién lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Fomentar un servicio adecuado para el beneficio de la comunidad	Fomento: impulsar un manejo adecuado de las aguas negras	Una comunidad mas limpia	Fortalecimiento de los comités de salud Elaboración de un reglamento dentro del municipio	Platicas para la población, elaboración de un reglamento interno	Comité de salud, drenaje y presidente municipal	Material didáctico	Abril del 20210
	Organización: fortalecer al comité de drenaje para un buen servicio. Coordinación del comité de salud, y del drenaje y diferentes comités para impulsar la importancia de este servicio.	Impulsar los comités a organizarse para realizar un buen trabajo	Reunirse 2 veces a la semana para ver las necesidades de la clínica. Organización del comité del drenaje	Realizar acuerdos	Comité de drenaje de cada comunidad, así como el presidente y agente municipal	Material didáctico, un lugar para llevar acabo los acuerdos	Mayo del 2010
	Infraestructura: ampliación del drenaje. Construcción de un tanque para aguas negras. Construcción de un tanque de almacenamiento de agua.	Un mejor servicio contando con una infraestructura adecuada	Ampliación del sistema de drenaje Construcción de un tanque de almacenamiento de agua. Construcción de un tanque de aguas negras.	Elaborar un acta de acuerdo para cada comunidad. Realizar un presupuesto para determinar el costo de la obra.	Presidente y agentes de cada comunidades y comité del drenaje	Material didáctico, convenios con dependencias estatales, lugar para llevar acabo la construcción del tanque para aguas negras	Julio del 2010
	Capacitación: capacitar a cada comité obre la importancia de establecer este servicio	Capacitar a los comités para un buen resultado	2 asesorías sobre la importancia de la construcción del drenaje. Asesoría técnica para la construcción del drenaje y el tanque de aguas negras.	Capacitación	Capacitador, agentes y presidente municipal	Material didáctico, videos, lugar para llevar acabo las capacitaciones y para desechar las aguas negras	Mayo del 2010

Cuadro 58: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 6: Incremento del precio del ganado

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Buscar soluciones para obtener un incremento del precio del ganado favorable	Fomento: darle a conocer a los ganaderos nuevas formas para poder incrementar el precio del ganado	Incrementar el número de ganaderos. Proporcionar información a los ganaderos	Elaborar un reglamento interno para todos los ganaderos. Conocer un mercado para la venta del ganado.	Elaborar un reglamento interno entre los ganaderos, orientación sobre tipos de mercado para la venta	Los ganaderos	Material didáctico	Mayo del 20210
	Organización: impulsar equipos para la vigilancia para el cuidado del agua de los abrevaderos.	Impulsar los comités a organizarse para el cuidado del agua.	Reglamento para un manejo y cuidado del agua Impulsar a un grupo para la siembra del forraje	Adquisición del reglamento del agua, organizar a los ganaderos	Ganaderos, capacitador	Material didáctico,	Marzo del 2010
	Infraestructura: construcción de 15 bordos abrevaderos para el almacenamiento del agua.	Facilitar a los ganaderos el acceso de sus animales para toma de agua	Construcción de 15 bordos de abrevadero. Construcción de corrales para el tipo de ganado de caprino, porcino Adquisición de un transporte para el traslado al mercado. Contratación de un medico veterinario	Elaborar un acta de acuerdo para cada comunidad de los ganaderos. Realizar un presupuesto para determinar la venta del ganado en cada comunidad	Presidente y agentes de cada comunidad, ganaderos	Material didáctico, convenios entre los ganaderos	Junio del 2010
	Capacitación: capacitación para los ganaderos sobre el cuidado del animal.	Conocer los tipos de raza de ganado	Asesoría sobre el precio de los diferentes ganados Capacitación sobre el cuidado del ganado Asesoría sobre la plantación del forraje a si como su cuidado.	Capacitación sobre las razas o tipos de ganado de cada especie	Capacitador	Material didáctico, trípticos, folleos, videos, revistas	Febrero del 2010

Cuadro 59: Programa de actividades par la implementación de la línea estratégica 7: Manejo de los desechos sólidos

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Fomentar una reglamentación municipal para el buen manejo de la basura y contar con un sistema de recolección para la misma	Fomento: dar a conocer la importancia de cuidar el medio ambiente.	Disminuir la contaminación visual, de ríos, e implementar estrategias para mantener limpio el municipio	Elaborar un reglamento interno municipal para el cuidado del medio ambiente Conocer las consecuencias de no tratar la basura. Crear una regiduría de ecología.	Platicas para la población, elaboración de un reglamento interno. Acordarlo en una asamblea general para crear la regiduría	Capacitador, medico, presidente municipal.	Material didáctico, videos	Abril del 20210
	Organización: concientizar la importancia que provoca la basura al no darle un tratamiento adecuado a las diferentes instituciones académicas, comités y Ayuntamiento	Formar un grupo para el cuidado del medio ambiente	Reglamento para cada institución académica para el cuidado y manejo de los desechos sólidos. Crear comisiones de vigilancia.	Elaborar el reglamento mediante una asamblea general. Calendarizar las actividades para las comisiones de vigilancia y formar equipos para realizar la vigilancia.	Capacitador, autoridad municipal	Material didáctico,	Marzo del 2010
	Infraestructura: contar con un centro de acopio. Un transporte para la recolección de la misma. Reubicación del basurero municipal.	Mejorar el medio ambiente y menor contaminación. Buscar un lugar y con las condicione adecuadas para su deposito de la basura	Construcción de un centro de acopio. Construcción de un relleno sanitario Adquisición de un transporte para el traslado de la bura. Reubicación del basurero adecuado municipal. Construcción de basurero adecuado en cada una de las agencias.	Identificación del lugar para establecer en centro de acopio y relleno sanitario as como la construcción y diseño del mismo. Estudio de impacto ambiental. Ubicar en cada esquina botes de basura clasificado	Presidente y agentes de cada comunidad, comités de salud, sindico municipal	Material didáctico, convenios con dependencias estatales, terreno	Abril-agosto del 2010
	Capacitación: capacitación para los integrantes del ayuntamiento, alumnos de cada institución sobre la clasificación de la basura y el reciclaje de los productos para poder implementar un ambiente mas limpio	Poder realizar composta gracias a la clasificación de la basura orgánica. Arle un uso adecuado al plástico	3 Asesoría sobre la importancia del reciclado de la basura a cada institución académica, ayuntamiento, comités. Capacitación sobre la elaboración de compostas. Cursos sobre la educación ambiental. Asesoría sobre la importancia de las compostas, es decir su utilidad	Seleccionar grupos de cada institución para la capacitación, y para la elaboración de compostas, calendarizar las capacitaciones para cada institución, comités y Ayuntamiento.	Autoridad municipal, población, cada institución académica	Material didáctico, trípticos, folleos, videos, revistas	Febrero-marzo del 2010

Cuadro 60: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 8: habilidades y capacitación para los integrantes del ayuntamiento y buena relación con la población

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Promover capacitaciones para un buen manejo y administración para el fortalecimiento institucional así como una buena relación entre gobierno municipal y población.	Fomento: impulsar una política para el buen funcionamiento del Ayuntamiento.	Mayores resultados para una buena relación del cabildo con la población y un progreso del municipio	Construir un reglamento municipal	Elaboración del reglamento.	Ayuntamiento	Guía para la elaboración del reglamento	Enero del 20210
	Organización: requerir de reuniones más seguidas con el cabildo para institucionalizar el Ayuntamiento.	Fomentar la importancia del trabajo en conjunto a cada uno de los integrantes.	Elaborar su plan de trabajo anual tanto del presidente como los regidores de obra, educación y hacienda Realiza sesiones cada cada mes	Elaborar el plan de trabajo anual, realizar o programar sus sesiones.	Ayuntamiento	Material didáctico, equipo audiovisual	Enero-febrero del 2010
	Infraestructura: ampliación y reparación de la presidencia municipal así como mejorar sus servicios	Mejores facilidades para la población así como ara los que integran el Ayuntamiento	Construcción de cuartos para el establecimiento de más cargos. Adquisición de centro de computo Adquisición de un vehículo a cada agencia para el traslado de las diferentes salidas que se presente en beneficio de la comunidad. Adquisición de mobiliario, equipo de oficina para cada una de las agencias	Realizar el presupuesto e cada equipo.	Ayuntamiento	Material didáctico	mayo-junio del 2010
	Capacitación: capacitación a cada uno de los integrantes del cabildo para el buen funcionamiento de la misma	Conocer las funciones de cada cargo y poder desempeñar un mejor papel en su año de gobierno	3 Asesoría cada mes sobre el conocimiento de las funciones de cada cargo para poder desempeñar un mejor papel.	Implementar capacitaciones	Ayuntamiento	Material didáctico, equipo audiovisual	Enero-febrero del 2010

Cuadro 61: Programa de actividades para la implementación de la línea estratégica 9: Mejoramiento del alumbrado público

¿Qué queremos lograr con este proyecto o capacitación?	¿Para el logro del proyecto o capacitación que tenemos que hacer?	¿Qué se va lograr?	¿Cuánto queremos lograr con este proyecto?	¿Qué tenemos que hacer para el logro del proyecto?	¿Quien lo va hacer?	¿Con que lo vamos hacer?	¿Cuándo lo vamos hacer?
OBJETIVO GENERAL	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO
Mejoramiento y ampliación del alumbrado público para el beneficio de la comunidad	Fomento: impulsar una política para el cuidado y el ahorro de la energía	Mejorar el servicio del municipio así como un beneficio de la misma	Convenio entre el gobierno municipal y el gobierno estatal para realizar una mezcla de recursos para la ampliación del alumbrado público.	Elaboración de expedientes, elaborar el presupuesto	Presidente municipal y capacitador	Material didáctico, convenios con dependencias estatales	Abril del 20210
	Organización: conformar una comisión para el buen funcionamiento del servicio	Mayores resultados y un mejor aprovechamiento de la energía eléctrica	Realizar un reglamento entre el ayuntamiento y comisiones para una buena administración. Conformar comisiones para realizar una eficientemente su trabajo.	Elaborar el reglamento y comisiones	Sindico municipal	Material didáctico,	Marzo del 2010
	Infraestructura: ampliar y alinear de postes para el alumbrado publico	Facilita el transitar las calles de noche por su población	Ampliación de alumbrado publico para todo el municipio y sus agencias.	Elaborar un acta, expedientes,	Presidente y agentes de cada comunidad, capacitador	Material didáctico, convenios con dependencias estatales	Septiembre-octubre del 2010
	Capacitación: capacitación a los ayuntamiento como a las comisiones para fomentar el aprovechamiento de la energía eléctrica	Mayor responsabilidad para un buen manejo y aprovechamiento de la energía.	Capacitación tanto al ayuntamiento, como representantes de cada agencia y comisiones para el ahorro de la energía. Capacitación para la elaboración de expedientes.	Implementar capacitaciones	Sindico municipal, capacitador	Convenios colaboraos	Mayo del 2010

CAPITULO IVX

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El plan municipal es un instrumento importante para la función del municipio; ya que mediante el plan municipal, se hace un diagnostico sobre lo mas sobresaliente de la localidad, realizándolo mediante ejes de desarrollo, estos ejes son primordiales para conocer de una forma mas sintetizada la situación actual de mismo; de modo que el plan municipal marca de alguna manera el conjunto de decisiones y prioridades para el logro de un rumbo para el desarrollo, mediante un conjunto de programas y proyectos.

Un aspecto importante para los pobladores del mismo es desenvolver sus capacidades para que puedan desempeñar un papel eficiente de su cargo, y así lograr sus metas, objetivos y resultados.

ANEXOS

Anexo 1

Objetos, condición y cantidad de la infraestructura física

OBJETOS	CONDICIÓN	CANTIDAD
Cuartos de oficina	Regular	11
Bastón de mando	Regular	1
Sello oficial	Regular	1
Cojín	Regular	1
Escritorio metálico	Regular	3
Mesa grande de plástico	Regular	2
Sillas metálicas	Regular	2
Sillas de plástico	Regular	43
Silla de escritorio	Regular	2
Sillas de maderas	Regular	8
Porta bandera	Regular	3
Bandera nacional	Regular	3
Nicho para bandera	Regular	1
Archivero	Regular	1
Mantel para mesa	regular	1
Telas tricolores	regular	3

Fuente: elaboración propia con datos de archivo del H. Ayuntamiento

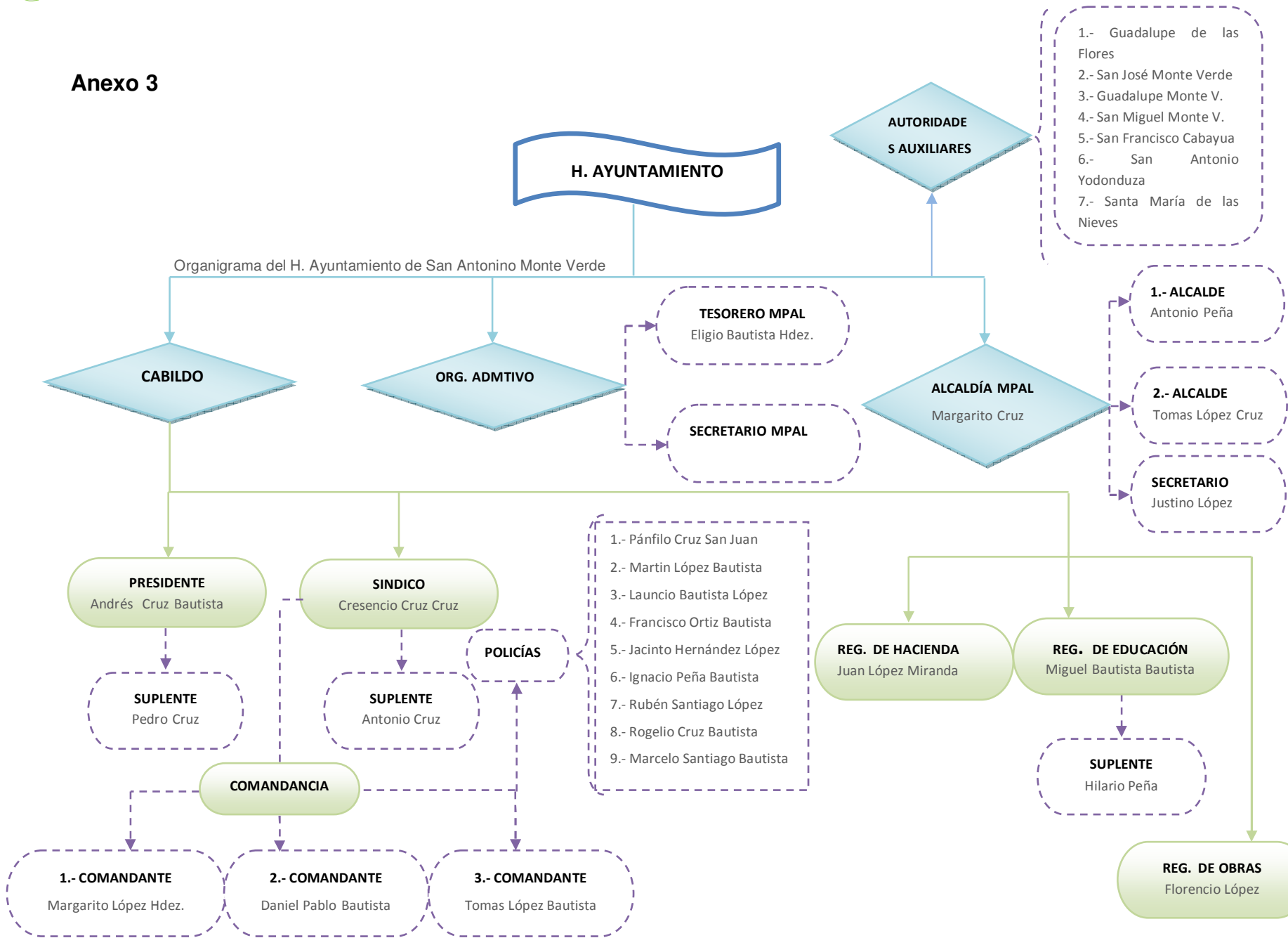
Anexo 2

Material, condición y cantidad de maquinaria y equipo de cada agencia municipal

MATERIAL	ESTADO E QUE SE ENCUENTRA	CANTIDAD
MCIPIO. SAN ANTONINO MONTEVERDE		
Maquina de escribir marca Olimpia	Regular	1
Maquina eléctrica marca Olivetti	Regular	1
Computadoras con su equipo	Regular	4
Teléfono Telmex	Regular	1
Camioneta Nissan Roja 2007	Regular	1
Camioneta Nissan Azul 2001	Regular	1
Camioneta Ford Ramger 2005	Regular	1
AGEN. MPAL. GUADALUPE MONTEVERDE		
Maquina de escribir	Regular	1
Aparato de sonido	Regular	1
AGEN. MPAL. SAN MIGUEL MONTEVERDE		
Computadoras con su equipo	Mal estado	3
STA. MARÍA DE LAS NIEVES MONTEVERDE		
Equipo de sonido	Regular	1
SAN ISIDRO MONTE VERDE		
Camioneta Nissan	Mal	1
Maquina de escribir	Mal	1
AGEN. DE POLICÍA SAN JOSÉ MONTEV.		
Camioneta Nissan	Regular	1
SAN FRANCISCO CABAYUA		
Camioneta Nissan	Bien-mal	2
SAN ANTONIO YONDONUZA		
Maquina de escribir	Regular	1
Equipo de sonido	Regular	1

Fuente: elaboración propia con datos de archivo del H. Ayuntamiento y del taller

Anexo 3



Anexo 4

Funciones de cada integrante del cabildo

CARGO	FUNCIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gestionar o administrar los recursos del municipio. ■ Convocar o presidir con voz y voto las sesiones del Ayuntamiento. ■ Ejecutar los acuerdos y decisiones del Ayuntamiento. ■ Mantener el control, como autoridad municipal.
SINDICO MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> ✿ Proteger la seguridad de los ciudadanos de la comunidad. ✿ Vigilar la transparencia de los recursos del municipio. ✿ Resolver los problemas jurídicos que se presentan en el municipio. ✿ Mantener la seguridad pública.
REGIDOR DE HACIENDA	<ul style="list-style-type: none"> ⊖ Apoyar a la administración del municipio.
REGIDOR DE EDUCACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Ⓜ Visitar diferentes instituciones del municipio. Ⓜ Facilitar las solicitudes que requiera cada institución para el beneficio de la misma.
REGIDOR DE OBRAS	<ul style="list-style-type: none"> ✿ Llevar el control del trabajo público y supervisar como son las carreteras, escuelas, clínicas, canchas y otros trabajos más que se realiza dentro de la comunidad.

Fuente: elaboración propia con datos de los mismos

Anexo 5

Funciones del organismo administrativo

CARGO	FUNCIONES
SECRETARIO MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> ✿ Rellenar el formato de actas de nacimientos ✿ Rellenar el formato de acta de defunción. ✿ Hacer constancias. ✿ Rellenar los requisitos de solicitud de oportunidades. ✿ Rellenar actas de cabildo. ✿ Rellenar constancias de registro
TESORERO MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> ✍ Manejar o administrar el recurso que llega al municipio.

Fuente: elaboración propia con datos de los mismos

Anexo 6

Descripción de la distribución de los egresos

EGRESOS	SE CONSIDERAN QUE SON
VIÁTICOS:	son los gastos efectuados por comisiones oficiales y prestación del servicio que proporciona el ayuntamiento como son las comidas, pasajes y hospedajes, que serán comprobados mediante un oficio o comisión autorizados
TELÉFONO	Son los importes efectuados por el mismo Ayuntamiento para la realización de llamadas de carácter oficial
COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES:	Son las cantidades destinadas a la adquisición de toda clase de combustible como gasolina, aceites para las camionetas comprobadas por un recibo o factura.
SERVICIOS DE ASISTENCIAS:	Son los gastos que realizan para dar una contribución a las escuelas de todas las agencias del municipio, asimismo a clínicas.
ELECTRIFICACIÓN:	Son los pagos que realizan a la Comisión Federal de Electricidad por el recibo de luz del mismo ayuntamiento.
AGUA POTABLE:	Inversión publica en mantenimiento a la red de agua potable
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y SALUD (Obra social)	Son las inversiones o cantidades invertidas para las obras o mantenimiento de infraestructura de cada institución para mejorar el beneficio de los habitantes y de cada habitante que requiera el beneficio.
INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL:	Son aquellos gastos que el municipio tiene para darle mantenimiento a la misma.
ACTOS CÍVICOS SOCIALES:	son aquellos egresos destinados para festejos evocados en el municipio

Fuente: elaboración propia con información del ayuntamiento

Anexo 7

Acontecimiento importantes del municipio.

SAN ANTONINO MONTEVERDE	
AÑO	ACONTECIMIENTO
1805	Aparición de la imagen de San Antonio Arzobispo de la cual se fundo el pueblo con el mismo nombre.
1825	El pueblo de San Antonino Monteverde se reconoce como Presidencia Municipal, por su número de habitantes.
1905-1925	Se construye el templo católico durando 20 años
1940	Se empieza los conflictos de tierra con los municipios vecinos de Tezoatlan de Segura y Luna, San Sebastián Nicananduta y San Juan Ñumi, habiendo muertos y robos de animales entre los municipios.
1967	El gobierno manda soldados para eliminar o matar a los habitantes de San Antonino Monteverde, instalándose en la comunidad por 8 días, pero de la cual no lograron su objetivo.
1982	Se obtiene la primera vía de comunicación entre el municipio de San Antonino con san Sebastián Nicananduta.
1986	Se obtiene la luz monofásica en la comunidad.
1987-1989	Se construyo el palacio municipal durando su construcción 2 años.
SAN FRANCISCO CABAYUA	
1935-1956	principia los conflictos de tierras con la comunidad de San Sebastián Nicananduta, Tezoatlan y san Juan Ñumi
15-06-1945	San Francisco Cabayua se constituyo como agencia de policía, contando con 25 ciudadanos y un total de 50 habitantes. Su primer agente de policía fue el C. Carlos bautista Hernández
1948	Se determino como agencia municipal.
1966	Inicio de clases con un solo maestro
1980	Se incorporó por completo la educación primaria
1983	Se inicio la apertura de camino de la cañada María a Cabayua, mediante picos, palas y mano de obra.
1992	Se logro el alumbrado de la luz eléctrica en la comunidad
1994	Se unen con la organización Antorcha Campesina, con la finalidad de trabajar juntos, estar más unidos, que solo así los toman en cuenta el gobierno, en cuanto a sus demandas para el progreso del pueblo.
1996	Se logra establecer el Centro de Salud
1997-1999	Se funda la Escuela Telesecundaria, y por lo tanto sale la primera generación.
GUADALUPE DE LAS FLORES	
1943	Fundación de la comunidad
1976	Se organizaron mediante un grupo social
1996	Se nombro un representante de la misma
1998	Se construyo la escuela primaria
1999	Se abrió la brecha mediante cooperaciones
2000	Se instalo la luz eléctrica

SAN MIGUEL MONTEVERDE	
1944	Se establece la agencia
1945	Hubo conflictos de manera que hubo muertos
1983	Se terminaron los conflictos
1990	Se traslado el pueblo al lugar donde esta situada en estos momentos
1992	Se fundo la escuela preescolar
1994	Se fundo la escuela primaria
1995	Se logro la escuela telesecundaria
1996	Se logro la clínica
SAN ANTONIO YODONDUZA	
1953	Se aprobó como agencia municipal operando en una casa de madera
1974	Se logra la instalación de la escuela primaria
1995	Instalaciones de la escuela telesecundaria iniciando con una maestra
2000	Se empezó a realizar la construcción del centro de salud
SANTA MARÍA DE LAS NIEVES	
1986	Logra tener su panteón municipal, por la distancia con la comunidad de san Antonio
1987	Se cataloga como agencia de núcleo rural
1992	Se logra obtenerla escuela primaria con el esfuerzo de todos los ciudadanos
1993	Se logra cambiar a agencia de policía una brecha, con el esfuerzo de todos
1996	Se logro la luz eléctrica
1998	Se logro el agua potable
COLONIA REFORMA	
1950-1966	Se formo con 4 familias de la cual prestaban sus servicios al municipio
1988	Solicitud de una red de agua a través de un programa lluvia y tequio, de la cual se logro un tanque de agua
1991	Se abrió una brecha, habiendo problemas por que el dueño del terreno no quería dar permiso
1999-2000	Se empezaron a unir en la organización para gestionar cualquier asunto importante
GUADALUPE MONTEVERDE	
1954-1975	Conflicto agrario con Nicananduta muriendo 7 personas aproximadamente, y se firma un convenio con nicananduta
1981-2004	Se firma otro convenio cerrado definitivamente, abriendo una brecha
1958	Se fundo como agencia de policía
1961	Se logra su categoría como agencia municipal
1973-1975	Se gestiono aulas para la escuela primaria de la se consiguió 4
1986	Se gestiono la luz eléctrica
1987	Se gestiono el camino de san Sebastián nicananduta y Guadalupe Monteverde
1988	Se logra el alumbrado
1989	Se logra el camino
2004	Se gestiona el parque municipal
SAN JOSÉ	

1941	Se fundo la iglesia con la ayuda de todos los vecinos
1943	Inicio del panteón municipal
1945	Se fundo la escuela primaria
1974	Inicio de obra del gobierno con relación a lo educativo
1979	Se inicio la brecha de camino, desde cañada maría y san Isidro a san francisco hasta José Monteverde
1900	Se fundo san José, habiendo problemas y conflictos
1993	Inicio de pozo de basura
1997	Inicio de la escuela telesecundaria
SAN ISIDRO	
1977	Fundación de la agencia, trabajando en una casa de madera
1978	Construcción de la escuela primaria siendo de adobe
1990	Construcción de la escuela primaria
1993	Se solicitaron postes de madera para la luz eléctrica
1995	Se construyo el palacio municipal, mediante una cooperación

Fuente: elaboración propia con datos obtenidos en talleres participativos

Anexo 8

Países a los que se dirigen los habitantes de cada agencia y sus motivos.

AGENCIA	SE DIRIGEN A:	MOTIVOS:
Gpe las Flores	Canadá, EE.UU.	Por necesidad, es decir por la falta del recurso económico
Colonia Reforma	D.F. México, EE.UU., Oaxaca y Huajuapán	A Mex. Y EE.UU. en busca de trabajo, Huajuapán salen a estudiar y a la plaza, Oaxaca, acuden a la oficinas a gestionar
San Antonio Yodondusa	Canadá, EE.UU., México, Oaxaca, baja California Norte y Sur	Canadá, México a trabajar, EE.UU. y Baja California Norte a trabajar en el campo y en las fábricas, y california sur a trabajar en construcción, y en Oaxaca se dirige en las dependencias de Gob. Para solicitar diversos apoyos. Aunque hay mas desplazamiento en EE.UU. después a México
San Isidro	Oaxaca, EE.UU., Baja California Norte y Sur	En Oaxaca, las autoridades van a gestionar, EE.UU., a trabajar en las fábricas y en el campo, y en baja cal. Norte y sur los hombres trabajan en construcciones y las mueres en la limpieza de las casas. Hay más desplazamiento en EE.UU. Y Baja California Norte y Sur
San Francisco Caballua	Canadá, EE.UU., Oaxaca, México, baja california norte y sur	Salen por necesidad, por falta de trabajo en su comunidad, en Oaxaca salen para gestionar o solicitar apoyos para la propia comunidad.
Guadalupe Monteverde	EE.UU., México y Tijuana	Salen por necesidad ya que en esos lugares encuentran trabajo para cubrir las necesidades de su comunidad.
San José Monteverde	Tepecolula, Oaxaca, EE.UU., Tijuana, Cabo San Lucas	Se desplazan más a los EE.UU., y en los cabos, ya que consideran que hay mas trabajo, y en Oaxaca se dirigen por la misma razón que las demás comunidades.
San Miguel Monteverde	México, Puebla, Tijuana, EE.UU. y Oaxaca	Las tres primeras es para trabajar, y La ultima por las mismas razones que las anteriores, habiendo mas desplazamiento a México y EE.UU.
Santa María de las Nieves	EE.UU., Canadá, México, Puebla, Huajuapán y Oaxaca	En el primero se dirigen por el recurso económico, en el segundo, salen a trabajar por temporada por medio de pasaporte, en el tercero por trabajar y estudiar, en el cuarto para vender sus artesanías, en el quinto salen a estudiar y a la plaza y en el ultimo por la misma razón que todas las comunidades.

San Antonino Monteverde	EE.UU., Tijuana, Canadá, Nueva York y en otros estados de la república	En el primero se dirigen por falta de empleo, en su comunidad, en el segundo también para trabajar y algunos a estudiar y en los últimos de igual manera para trabajar
-------------------------	--	--

Fuente: Elaboración propia con datos del consejo en talleres participativos

Anexo 9

números de casetas telefónicas

Comunidad	Teléfono
San Antonino Monteverde	(953) 2-29-90
San José Monteverde	(953) 2-28-08
San Antonio Yodonduzá MV.	(953) 2-29-75
San Francisco Cabayua MV.	(953) 2-28-64
Guadalupe Monteverde	(953) 2-02-16

Anexo 10

Instituciones educativas presentes en el municipio

EDUCACIÓN INICIAL: El municipio y sus agencias cuentan con este nivel de educación que es importante dentro del municipio contando con un total de 5 escuelas o aulas para la educación inicial de las cuales están ubicadas en las comunidades; San Francisco Cabayua, San José Monteverde, San Antonino Monteverde, San Antonio Yodonduzá y Guadalupe de las Flores; atendiendo un total de 146 alumnos

PREESCOLAR: El municipio con sus ocho agencias cuenta con este nivel de educación dando un total de 9 escuelas que atienden a 562 alumnos, el tipo de educación que se imparte en este nivel es bilingüe.

PRIMARIA: El Municipio con sus ocho agencias cuentan con este servicio dando un total de nueve escuelas primarias bilingües que atienden a 1185 alumnos.

TELESECUNDARIA: En el municipio se cuentan con seis telesecundarias que atienden a las comunidades de San Antonino Monteverde, San José Monteverde, San Antonio Yodonduzá, Guadalupe Monteverde, San Francisco Cabayua y San Miguel Monteverde. Que atienden a 569 alumnos.

BACHILLERATO: La cabecera municipal cuenta con el servicio de un telebachillerato que inicio sus actividades en agosto del 2000, actualmente según personas de la misma localidad este servicio no esta funcionando.

Fuente: elaboración propia con datos obtenidos del consejo

Anexo 11

Actividades de la mujer en un día...

ACTIVIDADES	RECIBE AYUDA DE...
Ir al molino (30 min.)	Nadie
Prender la lumbre (10 min.)	Esposo e hijas
Moler (una hora)	Hijas
Hacer el almuerzo (una hora)	Nadie
Darle el almuerzo a la familia (una hora)	Hijas
Lavar los trastes (30 min.)	Hijas
Limpieza de la casa (2 horas.)	Esposo e hijas
Lavar la ropa (2 horas)	Hijas
Preparar la comida (30 min.)	Hijas
Darle de comer a los animales (6 horas)	Esposo e hijas
Ir a trabajar al campo (8 horas)	Esposo, hijas, hijos (pequeños)
Juntar leña (4 horas)	Esposo e hijos
Poner hervir el nixtamal (30 min.)	Hijas
Bañar a los pequeños (30 min.)	Esposos e hijas
Llevar a los niños a la escuela (30 min.)	esposo
Elaboración de artesanías (sombreros, petates, tenates y bolsas (2 horas)	hijas
Prepara la comida para la cena (30 min.)	hijas
Darle de cenar a a familia (una hora)	hijas

Fuente: elaboración propia con datos de talleres participativos

Anexo 12

Valores, defectos, valores perdidos y consecuencias de los habitantes del municipio

VALORES	DEFECTOS QUE IMPIDE UNA BUENA CONVIVENCIA	VALORES PERDIDOS	CONSECUENCIA
Solidaridad	Envidia	Respeto	Violencia
Responsabilidad	Egoísmo	Honradez	Desorden público
Generosidad	Ignorancia	Cultura	Critica
Honestidad	Rivalidad	Confianza	Orgullo (proponentes)
Organizados	Competencia	Amistad	Maltrato (engaño)
Comunicación		Compresión	Drogadicción

Fuente: datos obtenidos en talleres participativos

Anexo 13

Fechas importantes de sus fiestas religiosas de cada una de las comunidades

En el Municipio de **San Antonino Monteverde** se festeja dos fechas importantes que son, el TERCER VIERNES DE CUARESMA halagando AL PATRÓN DE CÓPALA, y el 9 y 10 de Mayo homenajeando al PATRÓN DE SAN ANTONINO, por que en la fecha del 10 de mayo se descubrió la iglesia y al santo patrón ANTONINO, consistiendo que 8 días antes de la fiesta se hace la labranza, después el día 9 se prepara la comida para todos aquellos visitantes así mismo para convivir con ellos, el 10 es considerada el día grande, de modo que en la mañana se lleva a cabo la procesión, mas tarde hay jaripeo y en la noche quema de juegos artificiales y por ultimo el baile. Cabe mencionar que el día 9 y 10 de Mayo hay torneo de básquet bol.

En la Agencia de **San Francisco Cabayua** su fiesta religiosa es en honor a San Francisco de Asís realizada los días 3 y 4 de Octubre de cada año es realizada por usos y costumbres como todas las demás, esta consiste en venerar al Santo Patrón de la misma comunidad, en donde la festividad esta bajo la responsabilidad de los mayordomos, que se lleva a cabo la misa, mientras tanto la comisión organizadora y la autoridad, organizan deportes como el básquet bol, y por ultimo en la noche del día 3 se realiza el baile, pero antes del baile hay quema de juegos artificiales (castillo, toritos de luz) al día siguiente siguen los juegos deportivos y en la tarde es la entrega de los premios a los que resulten ganadores.

En **San Antonio Yodondusa** se venera al Santo Patrón de San Antonio Abad los días 16 y 17 del mes de Enero de cada año esta solemnidad consiste en la coordinación de la autoridad, la mayordomía y el pueblo en general para celebrar dicho acto de manera que hacen una celebración de misa los dos días, así mismo hay vísperas y peregrinación, acompañándolo la música de viento, y por la noche hay quema de juegos artificiales, así mismo realizan jaripeos con los toros de la región y por la noche el baile, en cuanto al deporte también realizan el básquet bol en los dos días.

San Isidro Monteverde veneran a la imagen de San Isidro Labrador, lo cual lo realizan en el centro de la comunidad, este festejo se realiza los días 14 y 15 de Mayo, consiste en que para los habitantes es una grandeza para su mismo pueblo ya que con esta pueden tener una buena convivencia con los pueblos circunvecinos.

En la Agencia de **Guadalupe Monteverde** festejan a la Virgen de Guadalupe, dicha celebración se realiza en la iglesia, cancha municipal, en la casa del mayordomo y por las calles principales, se lleva acabo los días 11 y 12 de Diciembre, consiste en que los mayordomos invitan a todas las personas que asistieron a la visita de la Virgen a pasar a comer los alimentos que ellos mismos preparan, también hay jaripeo y por la noche hay quema de juegos artificiales y por ultimo el baile, de igual manera se realiza el juego del básquet.

En **San Miguel Monteverde** veneran a San Miguel de Arcángel dicha ceremonia se realiza los días 28 y 29 de Septiembre, en donde también cuentan con una mayordomía en donde estos invitan a toda la población para participar, asimismo realizan comidas que es para la gente que llegue a visitar al patrón, es decir a los peregrinos que lleguen y para la misma población.

En la Agencia de **San José Monteverde** festejan al Patrón San José llevada a cabo los días 18 y 19 de Marzo de cada año; esta consiste en que por las mañanas hay repiques de campanas para las mañanitas, después se celebra la santa misa y en seguida la peregrinación, en donde se les invita a toda esa gente a una pequeña comida, y por la noche hay quema de juegos pirotécnicos que es acompañado por con la banda musical, y para concluir se ejecuta el gran baile.

En la comunidad de **Santa María de las Nieves** festejan a su patrona Santa María de las Nieves, los días 23 y 24 de Septiembre así mismo a la Virgen de la Merced, consiste que por la mañana hay repiques de campanas para darle mañanitas a la Virgen donde es dirigida por la banda de la misma comunidad, los mayordomos invita a toda la población que es participe a la santa misa y a todos los peregrinos

a pasar a comer, y por el otro lado la autoridad invita a todos los aficionados al juego de básquet bol, para que participen asimismo a la quema de juegos artificiales, y como es costumbre se organiza el baile en la noche del día 23.

En la entidad de **Guadalupe de las Flores** veneran de igual manera a la Virgen de Guadalupe, pero con distinta fecha; llevada a cabo los días 8 y 9 de Diciembre, debido que en la Agencia de Guadalupe Monte verde también festejan a la misma Virgen en su mero día, que es el día 12 de Diciembre; y por lo tanto ellos lo realiza los días ya mencionados, en donde también cuentan con mayordomos en que estos invitan a todos aquellos que tengan o se crean católicos, a la realización de la misa religiosa de igual manera hacen la invitación a la población existente a que pasen a la casa del mayordomo a comer. Y como es costumbre realizan el baile el día 8 de Diciembre como cada año este con el fin de obtener un ingreso, para el beneficio de la iglesia.

Y por ultimo en la **Colonia Reforma** veneran al Santo Niño de Atocha o Niño Dios, realizada conjuntamente con el mayordomo y el comité de festejo llevada a cabo la segunda semana de Enero, en esta no se tiene una fecha definida ya que cambian según el calendario, de igual manera los mayordomos hacen la invitación a todos los vecinos en general, primeramente se lleva a cabo la misa enseguida la peregrinación , a las 9: 00 de la noche el baile, y a las 10:00 de la noche quema de toros artificiales.

En cuanto a sus **Artesanías** del municipio y sus alrededor existen grupos de mujeres que realizan artesanías hechas con palma, como son: Sombreros, abanicos, tenates, fruteros, cunas para bebé. Esta es una actividad que desarrolla la mayoría de la población, principalmente las mujeres, ya que es importante debido a que es una agilidad y actividad que identifica a estos pueblos mixtecos.

En la materia de la **Gastronomía** en la comunidad de San Antonino Monteverde y sus Agencias que la integran conservan sus platillos predominantes o típicos como son el pozole, tamales, chilate de pollo o de res y barbacoa de borrego o

masa, todas estas comidas son acostumbradas en los días como aniversarios, día de santos, cumpleaños, navidad, año nuevo y Semana Santa, este ultimo platillo es un platillo típico para la convivencia. Mientras que los tamales lo elaboran en las hojas de la mazorca, con referente a bebidas se tiene el Pulque, Tepache, Ponche y agua de Chila cayota, el ponche lo tienen acostumbrado a tomar en navidad y año nuevo, de manera que los habitantes de la localidad preparan ellos mismos el pulque y el tepache, primeramente ellos agujeran el maguey para obtener el liquido llamado miel, y se deja fermentar para obtener el pulque, y para la obtención del tepache, una vez que se deje fermentar el pulque por varios días se le agrega la panela para la obtención del tepache. En cuanto a su ponche ellos le agregan, caña, Manzana, Tejocote, Peras, Ciruela, Canela, Guayaba, Azúcar, y para finalizar se le agrega Aguardiente (piquete) para los que gusten. Y por ultimo cuentan también con dulces típicos como son el dulce de Calabaza, dulce de Chila cayota, dulce de Durazno, dulce de Tejocote y mermelada de Durazno, siempre y cuando sea la cosecha o tiempo del Durazno, para el dulce de durazno se pela y se corta en pedazos, se coloca en un recipiente y se le agrega azúcar, panela y canela y se deja a coser.

Podemos mencionar que dentro de otras tradiciones mas importantes se destaca la celebración de las fiestas del Nacimiento del niño Dios realizada el 24 y 25 de diciembre, la Semana Santa o conocida también como Semana Mayor de Pascua y por ultimo la fiesta de los muertos realizada el primero y segundo del mes de Noviembre, esta ultima los pobladores tienen la costumbre de visitar a sus muertos, en donde les llevan flores y llegan a comer y a beber de modo que lo comparten con los demás pobladores que llegan a visitar a sus muertos, mas tarde los niños pasan de casa en casa para recoger dulces, calabazas, del mismo modo los niños bailan y hacen chistes para alegrar a los muertitos en el panteón

Fuente: elaboración propia con datos de talleres participativos

Anexo 14

Cerros más importantes del municipio de san Antonino Monteverde

CERRO OCOTE.- Se le conoce con ese nombre desde la fundación del municipio, porque en la mayor parte de su extensión existe gran abundancia de árboles de ocote.

PORTEZUELO DE LAGUNA.- Se le considera el cerro más alto del municipio se le llama así porque en él existe una laguna de agua y su nombre en mixteco es Yucundocto.

CERRO DEL COYUL.- Se le llama así porque en este cerro existe la planta denominada coyul, su nombre en el mixteco es llucutandivi.

CERRO NEGRO: este se encuentra en la comunidad de San Francisco Cabayua y esta a una distancia de 300 metros aproximadamente, según personas de la misma comunidad, este cerro es el mas alto, ya que en el se puede visualizar el estado de puebla, y el volcán de Orizaba. Cuenta con una latitud norte 17 c, 20; con longitud oeste de 97 c, 26 min, con una altitud de 3200 metros.

Otro cerro que también es importante para lo habitantes es el “**CERRO DE LA VERDAD**”; según los pobladores es llamado así, porque cuando se presenta con nubes sobre el cerro, eso quiere decir que se acerca una tormenta de agua (que va a llover fuerte).

Fuente: elaboración propia con datos de talleres participativos

Anexo 15

Planta nativas del municipio

NOMBRE	USO	REPRODUCCIÓN	NOMBRE	USO	REPRODUCCIÓN
FORESTAL			FORESTAL		
Encino	Arado, timón, leña, cabos	solos	Pino gritao	Madera	Semilla
Ocotal	Morillos, leña	solos	cedro	Yugo, leña, horcones	Semilla
Enebro	Horcón, morillos, leña	solos	Morroño	leña	Semilla
cucharilla	Adorno	semilla			

FRUTALES			FRUTALES		
Duraznero	Fruta	Semilla	Manzanal	fruta	Semilla o rama
Limón	Fruta, las hojas para te	Semilla	Peral	fruta	Semilla o rama
Granada	Fruta	Semilla	Ciruela	fruta	Semilla o rama
Capulín	Fruta	semilla	Zapote blanco	Fruta, yugo y leña	Semilla
Maguey	Agua miel (pulque)	Raíz o penca	Te jocotal	Fruta; dulce y ponche	Rama
Nopalera	Tunas,	penca	Higo	fruta	Rama
Mora	Fruta, yugo y leña	semilla			
MEDICINAL			MEDICINAL		
Sábila	Para golpes, torceduras	raíz	Tabacón	resfriado	Semilla
Chamizo	Enfermedades (fiebres)	semilla	Yerbabuena	Dolores, cólicos	Raíz
Árnica	Dolor de estomago, diarrea	semilla	Ruda	dolor	Raíz
Cazahuate	Hinchazón	semilla	Poleo	dolor	Raíz
Grilla	Resfriado	semilla	Pericón	Dolor de estomago	Semilla
manzanilla	Dolor	raíz	yuguukagua	Para el diabetes	Semilla
Jarilla	Torceduras	semilla			
COMESTIBLE			COMESTIBLE		
Pápalo	Consumo	raíz	Verdolaga	consumo	Raíz
Quelite	Consumo	raíz	Flor de maguey	consumo	Raíz
Pepicha	Consumo	raíz			

Fuente: elaboración propia con datos de talleres participativos

Anexo 16

Información básica de instituciones educativas de cada agencia

Nombre del municipio y agencia	Nombre de la institución	Numero de integrantes	Nombre del representante	No. De alumnos	infraestructura	necesidades	Personal (maestros, directores, etc)	Se relaciona con	Nivel educativo
San Antonino Monte Verde	Inicial-IEEPO	2 integrantes	María Cruz Bautista y Santiago Cruz Antonio	30 alumnos	No hay	Aulas, en general todo, materiales didácticos	Una maestra	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Inicial
	Preescolar-IEEPO	4 integrantes	Félix Ramírez	105 alumnos	Cuentan con 3 aulas y una dirección	Solicitan 2 o 3 aulas mas y 2 maestros y personal de limpieza	3 maestros	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Preescolar
	Escuela Luz y Redención	6 integrantes	Germán sanjuán cruz	160 alumnos	El 80% se encuentra en buenas condiciones	Aula para bibliotecas y una dirección	8 maestros, 1 director y 1 personal de limpieza	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Primaria
	Esc. telesecundaria	5 integrantes	Alejandro López Bautista	120 alumnos	4 aulas en buenas condiciones	2 aulas mas	Un director, 5 maestros una secretaria y un conserje	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Telesecundaria
Agencia san miguel Monte Verde	Esc. Vicente Guerrero clave: 20DCC07572	6 integrantes	Crisóforo López López	172 alumnos 95 niños 77 niñas	Mal estado	Se requiere otras aulas y mas personal docente	Una directora, maestros.	Dentro: agente y presidente municipal Fuera: IEEPO	Preescolar
	Esc. Vicente guerrero clave: 20DPB0121V	6 integrantes	Crisóforo Ortiz Cruz	330 alumnos 172 niños 158 niñas	Mal estado	Aulas mas y una plaza cívica y personal docente 2 mas	Una directora y 12 maestros	Dentro: agente y presidente municipal Fuera: IEEPO	Primaria bilingüe
	Lázaro cárdenas del rio clave: 20DTV0672X	6 integrantes	Teresa López	144 alumnos 69 hombres 78 mujeres	Mal estado	Se requiere aulas y personal docente, ampliación de sanitarios	Una directora y 6 maestros	Dentro: agente y presidente municipal Fuera: ieeepo	telesecundaria
	inicial	Un integrante	Víctor López Peña	25 alumnos	Casa de adobe y techo de cartón	Necesitan una aula y una dirección	Un maestro	Autoridad vecinos	Inicial
	No tiene	3 integrantes	Placido Ortiz Bautista	59 alumnos 36 niños 23 niñas	2 aulas, una en mal estado	Requieren de una aula y una dirección	3 maestros	Autoridad vecinos	Preescolar

San José	Miguel Hidalgo	4 integrantes	Tomas Bautista López	145 alumnos	2 aulas están en buenas condiciones y 4 en mal estado	Requieren de 4 aulas y una dirección	7 maestros	Autoridad vecinos	Primaria
	No tiene	4 integrantes	Ricardo Hernández bautista	66 alumnos	3 aulas están en buen estado y uno en mal estado	Necesitan reparación de las aulas	4 maestros	Autoridad vecinos	telesecundaria
San Francisco Caballua	No tiene	Si tiene	Inés Bautista Bautista	21 alumnos	No hay salón	Necesitan salones	Un maestro	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Inicial
	No tiene	Si 3 integrantes	Elena Cruz	55 alumnos	2 salones y una dirección	Mantenimiento de salones ya que se gotea	2 maestros	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Preescolar
	ocoñaña	Si 2 integrantes	Francisco Bautista Ortiz	120 alumnos	6 salones y una dirección	Salón de computo y reparación de salones	7 maestros, un director	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Primaria
	Esc. telesecundaria	Si 4 integrantes	Rosalina Bautista Santiago	71 alumnos	3 salones, una dirección, cortinas para las ventanas y puertas	Salón de computo y mas maestros	2 maestros, un director	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	telesecundaria
Agencia de policía San Isidro Monte verde	Juan Escutia clave: 20DCC2085P	Si 4 integrantes	Agustina Cruz Santiago	21 alumnos 12 niñas 9 niños	Una aula en mal estado	Otra aula, materiales didácticos y mas personal académico	Un maestro	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Preescolar
	Lic. Luis Echeverría Alvares	Si 4 integrantes	Agustina Cruz Santiago	28 alumnos 16 niños 12 niñas	2 aulas en mal estado	Plaza cívica	2 maestros	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	primaria
Núcleo Rural Guadalupe de las Flores	indígena	si	Isidro Cruz Bautista	25 alumnos	Casa prestada	Requieren de un centro de educación	Una maestra	Dentro: Autoridad núcleo rural Fuera: IEEPO	Inicial
	Guadalupe victoria	si	Elia bautista cruz	24 alumnos	Aulas en buenas condiciones	Requieren de una dirección, plaza cívica, sanitarios	Un maestro	Dentro: Autoridad núcleo rural Fuera: IEEPO	Preescolar
	Ricardo Flores Magon	Si 5 integrantes	Gabino López Ortiz	38 alumnos	Cuenta con una escuela	Una dirección una cancha, sala de computo, maquinas de escribir y sanitarios	Un director y un maestro	Dentro: Autoridad núcleo rural Fuera: IEEPO	primaria

Agencia de Guadalupe Monte verde	Benito Juárez	Si 3 integrantes	Francisco Bautista Bautista	38 alumnos	Una dirección y 3 salones y sanitarios	Computadoras, arreglo del techado, teléfono, material didáctico	3 maestros	Director de la esc. y autoridad	Preesco lar
	Benito Juárez	Si 4 integrantes	Feliciano López Bautista	170 alumnos	Una dirección, 6 salones, 2 baños y una cache	Equipo de computo, copiadora, arreglos de baños y puertas de los salones	6 maestros y un director	Director de la esc. y autoridad	primaria
	No tiene	Si 4 integrantes	Felipe Cruz López	80 alumnos	Una dirección, 3 salones, baños, una cancha de básquet bo	Equipo de computo, maestro de computación, monumento para la bandera y materiales didácticos	3 maestros y una secretaria	Director de la esc. y autoridad	telesecun daria
San Antonio Yodondusa	Centro de educación inicia clave: CT20DINO270 Y	Si 2 integrantes	María Castro Peña	45 alumnos	Una casa prestada	Falta una dirección, aulas y materiales didácticos	Una maestra	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Inicial
	Fray Bartolomé de las Casas clave: 20DCC1025U	Si 2 integrantes	Sirenia Bautista Cruz	66 alumnos 33 niños 33 niñas	Dos aulas	Una dirección, sanitarios, un salón y equipo de computo, materiales didácticos	Una directora y 2 maestras	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Preesco lar
	Esc. bilingüe Fray Bartolomé de la Casas clave: DPB0116H	Si 4 integrantes	Fráncico Bautista Santiago	150 alumnos 60 niños 90 niñas	5 aulas en males condiciones	Petición de una dirección, reconstrucción de salones, equipo de computo, muebles, biblioteca	7 maestros y un director	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Primaria
	Esc. telesecundaria clave:20DTV08 23M	Si 3 integrantes	Teodoro López Ortiz	85 alumnos	Una dirección, un laboratorio y dos aulas	Demolición y reparación de la loza, equipo de computo, biblioteca	Trabajadora social	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	telesecun daria
Agencia de santa María de las Nieves	Niños héroes	Si 3 integrantes	Bartolo López Santiago	22 alumnos 13 niños 9 niñas	En buenas condiciones	Una dirección	Un maestro	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	Preesco lar
	Lázaro Cárdenas del Rio	Si 4 integrantes	Pedro Bautista Peña	44 alumnos 29 niños 15 niñas	En mal estado	Una dirección y luz eléctrica	2 maestros	Dentro: Autoridad municipal Fuera: IEEPO	primaria

FUENTE: elaboración propia con datos obtenidos en talleres participativos

Anexo 17

Organizaciones importantes en el municipio.

Nombre de la agencia	Organización	No. Integrantes/familias	Figura jurídica	Representante	Fin común	Infraestructura	Maquinaria y equipo	Con quien se relaciona dentro y fuera	Observaciones/problemática
San Antonino Monteverde	Albergue escolar	40 integrantes	Se nombra por usos y costumbre de Septiembre a Septiembre	José López Bautista	Vigilar a institución y cuidar de los alumnos	En buen estado	ninguna	con la autoridad, con INI, COI y el IEEPO	recurso económico par el mantenimiento
	Supervisión escolar	A nivel zona	Se nombra por usos y costumbre de Septiembre a Septiembre	Eusebio Bautista Peña	Vigilar el área de la supervisión y apoyar al supervisor	Mal estado	ninguna	Con todos los profesores a nivel zona y con el IEEPO	Falta un salón grande para reuniones
	oportunidades	238 familias	Entre las personas beneficiadas	Epifanía López Ortiz	Empleadas de la clínica, visitar las familias para saneamiento básico	ninguna	ninguna	Con las madres de familias y autoridad municipal y el medico y promotora de oportunidades	Local para ellas ampliación del programa
	Programa DIF	80 integrantes	Voluntarias	Modesta Bautista Cruz	Atender a las madres de familia	ninguna	ninguna	Con la autoridad municipal y la dependencia del DIF	Local para ellas ampliación del programa
	Diconsa	300 madres de familia	Se nombra en una reunión general	Martiano Hernández León	Atender la tienda	Cuenta con un local y dos cuartos	ninguna	Con la autoridad municipal y el personal de diconsa	ninguna
	Festejo	200 integrantes	Por usos y costumbres	Refugio Cruz Peña	Organizarse en las fiestas del pueblo y atender la tienda	No cuenta	ninguna	Con la autoridad municipal y con el pueblo	Terreno local para el mismo
	Ahorro	20 integrantes	Por usos y costumbres	Juliana Bautista López	Atender los gastos de la iglesia católica	No cuenta	Ninguna	Con los miembros de la iglesia católica y el pueblo	Terreno local para el mismo
	Decoración del templo	200 integrantes	Por usos y costumbres	Gabino Cruz Cruz	Atender o ver la remodelación del templo	El templo en malas condiciones	ninguna	Con los miembros de la iglesia católica y el pueblo	Falta de recurso para la remodelación y decoración
	Mercado municipal	Depende de los comerciantes que llegan a vender	Por usos y costumbres	Jacinta Bautista Santiago	Ubicar a los comerciantes y darle mantenimiento al mercado	En mal estado	ninguna	Con los comerciantes y la autoridad municipal	Ampliación del mercado

San Antonino Monteverde	Club deportivo	250 integrantes	Por usos y costumbres	Alfonso López Cruz	Organizarse y promover el deporte para los jóvenes	No cuenta	ninguna	Con la autoridad, el pueblo y voluntarios	Apoyo para el deporte, con canchas y local para el club
	Programa fondo para la paz (FPP)	250 integrantes	Por usos y costumbres	Inocencio Castro Antonio	Gestionar recursos con el programa	No cuenta	ninguno	Con el técnico del FPP y la autoridad	Un local para el mismo y asesoría para el campo
	Pleno	300 integrantes	Por usos y costumbres	Álvaro Cruz Bautista	Gestionar recursos en a organización de antorcha encendida	No se ha logrado	ninguna	Con la autoridad municipal y dirigentes de la organización y dependencias del gobierno	Requieren de un transporte y local
	Pro camino	250 integrantes	Por usos y costumbres	Camilo Bautista	Administrar recursos, vigilar los caminos y darle mantenimiento	No tiene	ninguna	Con a dependencia de Gob. Y autoridad municipal	Requieren de maquinaria para darle mantenimiento
	Pro campo	150 integrantes	Se nombran los beneficiarios	Santiago Peña Cruz	Repartir el recurso del programa	No tiene	ninguna	Con a dependencia de Gob. Y autoridad municipal	Ampliación del programa
	Com. Agua potable	250 familias	Se nombra por usos y costumbres	Félix Cruz Antonio	Vigilar las tuberías y darle mantenimiento	Todo se encuentra en mal estado	ninguna	Con la autoridad y con el pueblo, en tequios y cooperación	Mejorar la red de agua y la construcción de un tanque de almacenamiento
	Com. Del drenaje	250 familias	Se nombra por usos y costumbres	Pablo Cruz Peña	Vigilar y trabajar	Un 30% en proceso	ninguna	Con la autoridad y con el pueblo, en tequios	Requieren de mas recurso para continuar con el proyecto
Colonia reforma	Camino	22 familias	Se nombre por medio de una asamblea de enero a enero	Herminio López Cruz	Trabajar en coordinación con las autoridades municipales	No cuenta con nada	No tiene	Con el presidente municipal y el Gob. del estado	No cuentan con maquinaria
	Com. Agua potable	71 familias	Se nombre por medio de una asamblea de enero a enero	Tomas Cruz Bautista	Trabajar con los vecinos	No cuenta con nada	No tiene	Con el presidente municipal y el Gob. del estado	No cuentan con herramienta para realizar el trabajo
	Camino	400	Se nombre por medio de una asamblea de enero a enero	Amadeo Bautista Bautista	Mantener limpio las calles y caminos	No hay	N hay	Con la autoridad municipal	Falta alcantarillado, maquinaria, ampliación y pavimentación del camino

Guadalupe Monte Verde	Tienda comunitaria	400	Se nombra por medio de una asamblea de enero a enero	Celso López Santiago	Solicitar mas mercancías	2 cuartos chicos	No hay	Con la autoridad municipal y el supervisor de la tienda	Por estar chicos los locales no se puede surtir de mas mercancía.
	Crédito local	20 integrante	Se nombra en una reunión general de socios	Francisco Pablo Santiago	Alertar a los socios para que paguen sus prestamos	Tienen un cuarto chico	Una maquina de escribir y un carro grande	Con el consejo de administración y la autoridad	Las socas cumplen con u pago
Santa María de la Nieves	Pleno	5 personas	Se nombra e una asamblea	Luciano Peña Bautista	Vigilar los trabajos y acompañar a la autoridad a las reuniones	Un cuarto pequeño	No tienen	Con la autoridad municipal y dependencias de Gob.	
	Oportunidades	54 familias	Se nombra en una asamblea	Reina Peña Bautista	Vigilar que las beneficiarias cumplan por asistir a las platicas	No tienen	No tienen	Con la autoridad, personal de oportunidades	Hay madres de familia que no reciben el apoyo
	Mayordomía de la comunidad	21 integrantes	Se nombra por grupo	Lorenzo López Santiago	Promover la fiesta patronal dela comunidad			Can la autoridad y el párroco	
	Pro campo	64	Se nombra en una reunión	Félix López Santiago	Realizan reuniones con los productores			Con la autoridad y CADER	Algunos productores no reciben el apoyo
	Com. Agua potable	4	Se nombra en una reunión	Félix Peña Bautista	Checar que las tuberías estén en ben estado			Con la autoridad y vecinos	Les hace falta tuberías para distribuir el agua
	Com. Electrificación	2	Se nombra en una reunión	Luciano Peña Bautista	Vigilar que haya luz en la comunidad			Con la autoridad y con la comisión de electrificación	Por el mal mantenimiento
	Oportunidades	152 familias	Voluntarios	Francisca Peña Bautista	Asistir a las platicas y capacitaciones e impartir platicas a las titulares	No hay	N hay	Autoridad municipal, equipo de salud y SEDESOL	Ampliación del programa para las demás familias necesitadas
	DIF	140 beneficiarios	Nombrados por el grupo beneficiario	Francisca Peña Bautista	Solicitar desayunos escolares y repartirlos	No hay	No hay	Autoridad municipal y DIF estatal	Ampliación dl programa

San Antonio Yodondusa	Tienda comunitaria	5 integrante	Nombrados por la asamblea	Daniel Santiago Martínez	Trabajar y gestionar	Local provisional	Una bascula	Autoridad municipal y diconsa	Construcción de una tienda, y equipamiento
	Iglesia católica	10 integrantes	Voluntarios	Tomas Santiago Peña	Se organizan para llevar acabo la celebración litúrgica	Iglesia en construcción	No hay	Con el pueblo creyente	Rehabilitación y manteniendo de la misma
	Club deportivo	9 integrantes	Nombrados por la asamblea	Juan Peña Bautista	Organizar eventos deportivos	No hay	No hay	Autoridad Mpal, deportistas y asamblea general de vecinos	Construir una oficina, remodelación y reparación de la cancha
	Com. jaripeo	12 integrantes	Nombrados por la asamblea	Domingo López López	Organizar el jaripeo	No hay	No hay	Autoridad mpal, secretaria de gobierno, secretaria de seguridad P.E	Construcción de una plaza de rodeo
	Com. Pro Reyna	3 integrantes	Nombrados por la asamblea	Francisco Bautista	Organizar el pre computo de la candidata a Reyna	No hay	No hay	Autoridad municipal	
	Com. De la América	5 integrantes	Nombrados por la asamblea	Tomas Hernández Peña	Organizar el festejo de la fiesta patria	No hay	N hay	Autoridad mpal, y directores de las diferentes instituciones	
	Pleno	15 integrantes	Nombrados por la asamblea	Gerónimo Bautista Ortiz	Organizarse y encargarse de las obras prioritarias y oras necesidades	No hay	No hay	Autoridad mpal y a comunidad	
	Pro camino	3 integrantes	Nombrados por la asamblea	Guillermo Cruz Bautista	Organizar la realización de tequios en la conservación del camino y aperturas	No hay	No hay	Autoridad municipal, CAO, S.C.T	rastreo y revestimiento de camino
	Pro campo	120 integrantes	Nombrados por la asamblea de productores	Pablo Peña Santiago	Asistir en las reuniones en la CADER y arte información a los productores	No hay	No hay	Autoridad mpal y SAGARPA	Ampliación del programa para los productores
	Com. De construcción del drenaje sanitario	5 integrantes	Nombrados por la asamblea general	Gabriel Cruz Cruz	Gestionar, vigilar y trabajar	No hay	No hay	Autoridad mpal, COPLADE, instituto de atención al migrante	Darle continuidad del drenaje y construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales

	Com. De electrificación	3 integrantes	Nombrados por la asamblea general	Camilo López Antonio	Gestionar, vigilar y trabajar	No hay	No hay	Autoridad municipal y comisión federal de electricidad	Ampliación de la electrificación
	Com. De recolección de basura	7 integrantes	Nombrados por la asamblea general	Elena Santiago Cruz	vigilar y trabajar	No hay	No hay	Autoridad municipal, comité de salud y personal	Construcción de una fosa
Guadalupe de las Flores	oportunidades	38 familias	Se nombre en una asamblea	María López Antonio	Realizan la reuniones, platicas y la	No cuentan	No cuentan	Autoridad municipal y SEDESOL	Con cuentan con infraestructura
	iglesia	Todos los del pueblo	Se nombre en una asamblea	Rogelio López Dionisio	Organizar y trabajar	No esta terminada	No cuenta	Autoridad municipal	Terminación de la iglesia
San Isidro Monteverde	Iglesia católica	22 familias	No tienen	Juan Bautista Hernández	Vigilar y trabajar	Obra inconclusa	No tienen	Autoridad municipal y vecinos	Falta puertas, ventanas
	Iglesia adventista	26 familias	No tienen	Francisca Santiago Hernández	Vigilar y trabajar	Obra inconclusa	No tienen	No se relacionan	No tiene piso, ventanas, puertas
	oportunidades	36 familias	No tienen	Martina Bautista Hernández	Dar platicas a todas las titulares		no	Con la autoridad municipal y SEDESOL	Requieren de mas apoyo, despensa
	camino	1 persona	No	Sergio Bautista Hernández	Vigilar y trabajar	No cuentan con maquinaria pesada	no	Con la autoridad municipal y CAO	Darle mantenimiento a las calles
	pleno	10 personas	No	Pedro Bautista Ortiz	Participar en reuniones o conferencia	no	no	Con la autoridad y el dirigente de la organización	No cuentan con un local
	Pro campo	2 personas	No	Cirilo Bautista Bautista	Gestionar, vigilar y checar	ninguna	no	Autoridad municipal y SAGARPA	No cuentan con maquinaria
	Com. Agua potable	3 personas	No	Jesús Santiago Hernández	Vigilar que no haya fugas	Falta mas tubos	No cuentan	Autoridad municipal y CONAGUA	Por falta de recursos
	Com. Agua combinada	1 persona	No	Leoncio Bautista López				Autoridad municipal y CONAGUA	

San Francisco Cabayua	pleno	140 personas	No	Heliodoro Bautista Hernández	Coordina y hace gestiones	No cuentan	no	Autoridad municipal y dirigente de la misma	Requieren de oficina de usos múltiples y mobiliario
	Oportunidades	152 familias	No	Gilberta López Bautista	Realizan la limpieza de las calles del pueblo	No tienen	no	Autoridad municipal, comité de salud y el medico	Requieren de oficina de usos múltiples
	Alfabetización	40 personas	No	Fidelfa Bautista Méndez	Capacita y trabaja con los adultos	No cuenta con local	si	Autoridad municipal y el personal del INEA	Se requiere e un local
	Comité comunitario	1 persona encargada	No	Teo dardo Bautista Bautista	Persona encargada de atender la tienda	Cuenta con un local no adecuada	si	Autoridad municipal y supervisor de la tienda	Ampliación del local
	Iglesia católica	790 habitantes	No	Alejandro Cruz Bautista	Persona encargada de ver las necesidades de la iglesia	Se encuentra regular	no	Autoridad municipal y mayordomía, sacerdote	Requieren e recursos para su ampliación
	Iglesia evangélica	40 habitantes	No	Hipólito López Bautista	Responsable de la iglesia	si	no	Con su representante	
	Pro camino	1 persona encargada	No	Javier Ortiz Bautista	Persona encargada de llevar las solicitudes a la dependencias	no	no	Autoridad mpal, presidente municipal y dependencia de gobierno	Requieren recursos para el mantenimiento del camino
	pro campo	1 persona encargada	No	Diodoro Bautista Méndez	Persona que se encarga de gestionar sus necesidades	no	no	Autoridad mpal, presidente municipal y dependencia de gobierno	
	Com. Agua combinada	1 persona encargada	No	Gabriel López López	Trabaja para que no haya fugas	no	no	Autoridad mpal, presidente municipal y dependencia de gobierno	Las tubería se estan e mal estado, y requieren rec. Para darle mantenimiento
	Com. Luz eléctrica	1 persona encargada	No	Alberto Cruz Ortiz	Persona encarda de reportar algún daño a la comisión	no	no	Autoridad mpal, presidente municipal y dependencia de gobierno	Ampliación de la luz
	Tienda comunitaria	801 habitantes	Se nombra en una reunión en el mes de enero	Antonio López Santiago	Atender la tienda	Casa de tabique y techo de lamina	No tienen	Con la autoridad el supervisor de Tlaxiaco	En mal estado

San José	pleno	20 habitantes	Se nombra en una reunión en el mes de enero	Ricardo Hernández Bautista	Gestiona las obras pendientes	No tienen	No tienen	Autoridad, dirigente nacional de la organización y vecinos	No cuentan con infraestructura
	Oportunidades	138 familias	Se nombra en el mes de marzo	Ricarda Bautista Peña	Hacen la limpieza de sus calles	Una casa de adobe	No tiene	Con la autoridad y el medico	ampliación
	Com. organizador	170 habitantes	Se nombra en el mes de marzo en una reunión	Benificio Ortiz Peña	Organiza todos los eventos que se presenta en la comunidad	Una casa de adobe	No tiene	Con la autoridad y los comerciantes	No tiene
	Club deportivo	24	Se nombra en el mes de marzo en una reunión	Gregorio Miranda Bautista	Organizar y prepara los evento deportivos	No tienen	No tienen	Con los vecinos y capitán de cada equipo	No tienen
	Com. Agua entubada	801	Se nombra en el mes de enero	Hermenegildo López Bautista	Realización de trabajos que se requiera	Una casa de adobe	No tienen	Con los vecinos	Ampliación
San Miguel Monteverde	pleno	25 habitantes	No tienen	Felipe Santiago López	Analizan planes de trabajo	En mal estado	No tienen	Con el agente y presidente municipal	
	zapatería	3	No tienen	Bonifacio Bautista Bautista	Vigila la venta de los zapatos	En mal estado	No tienen	El agente municipal	
	frutería	6 personas	No tienen	Anselmo Santiago López	Vigila la venta de la fruta y verduras			Con el agente municipal	
	Tienda comunitaria	6	No tienen	Miguel López López	Vigila y atiende la tienda			Agente municipal	
	oportunidades	273 familias	No tienen	Teresa Santiago López	Realiza platicas y cursos	bien		Agente y doctora	
	Higiene	6 integrantes	No tiene	Inés Peña Santiago	Realiza platicas y trabajos			Agente y doctora	
	camino	4 integrantes	No tiene	Félix Santiago López	Realizan trabajo que se requiera			Agente y presidente municipal y vecinos	

	Com. Agua potable	2 integrantes	No tiene	Félix Cruz López	Realizan trabajo que se requiera			Agente y presidente municipal y vecinos	
	Com. drenaje	3 integrante	No tiene	Francisco Santiago Hernández	Realizan trabajos que se requiera			Agente y presidente municipal y vecinos	

Fuente: datos obtenidos en talleres participativos, 200

Anexo 18 Eje institucional



Infraestructura del palacio municipal



Infraestructura de la iglesia de San Antonino Monteverde



Equipo de cómputo



Un consejero esta dando lectura al censo de problemas a nivel comunicación-intercambio



Realizando el mapa de movilidad (enfocado al análisis de la migración)

MATRIZ O CLASIFICACIÓN DE RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	
INICIATIVA	RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA
1. Agua potable	2. Alumbrado público
3. Drenaje	4. Escuelas
5. Salud	6. Vivienda
7. Transporte	8. Espacios públicos
9. Recreación	10. Seguridad
11. Energía	12. Otros

Matriz de clasificación de servicios



Agencia de policía de San Isidro Monteverde



Agencia de policía de Santa María de las Nieves



Agencia Municipal De Guadalupe Monteverde

Anexo 19 Eje ambiental



Analizando información para realizar el taller de las plantas nativas



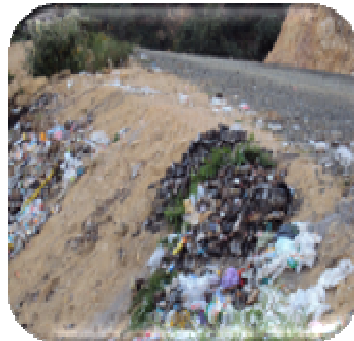
Cucharillas



Mapa de sus recursos naturales



Basurero Municipal



Basura regada en el camino



Ojitos de agua (nacimientos)



Transecto, ojitos de agua



Rio San Antonio

Anexo 20

Eje humano



Calle de san antonino Monteverde



Carretera que comunica al municipio con Tezoatlan



Realizando el taller que realiza la mujer un día cualquiera



Niños de la primaria explorando el campo



Analizando sobre sus costumbres y tradiciones

ANEXO 21
Eje económico



Tejiendo sombrero



Terreno sembrado de trigo



Mujeres participativas



Análisis de sus actividades económicas



Equipos realizando el censo de problemas en cultivo y inventario del ganado



Sra. Georgina tejiendo bolsas



Parcela de trigo

Anexo 22 Eje social



Personas participativas en el taller para identificar instituciones e organizaciones



Personas participativas elaborando el cuadro de organizaciones



Personas campesinas participativas de Santa María de las Nieves



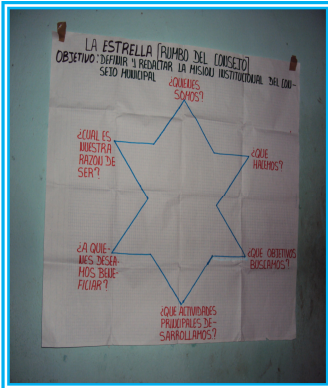
Personas a la explicación de la asesora del taller sobre las organizaciones



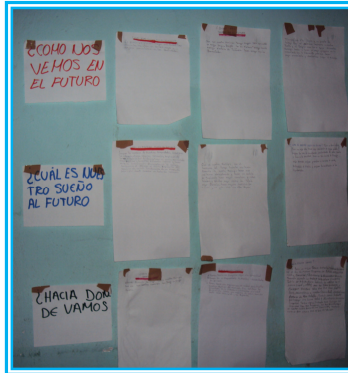
Escuela primaria bilingüe

Anexo 23

Elaboración del plan y validación del diagnóstico y plan municipal



Taller de la estrella



Taller para la obtener la visión



BIBLIOGRAFÍA

- ✓ Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable de San Antonino Monteverde, 2009.
- ✓ Secretaria de Gobernación; Instituto Federal para el Federalismo y el Desarrollo Municipal “el plan municipal de desarrollo”, tomo 6, pág. 5 y 6.
- ✓ Plan Nacional de Desarrollo, 2007-2012, pág. 17 y 23
- ✓ Plan Estatal de Desarrollo Rural Sustentable 2004-2010, pág. 4
- ✓ Información recabada en los talleres participativos; 2009.
- ✓ Enciclopedia de los Municipios de México en el Estado de Oaxaca, San Antonino Monteverde.
<http://www.inafed.gob.mx/work/templates/enciclo/oaxaca/municipios/20105a.htm>.
- ✓ Distrito 09; Teposcolula; Oficina Estatal de Información para el Desarrollo Rural Sustentable: Tarjeta Distrital de Información Estadística Básica.
<http://www.oeidrus-oaxaca.gob.mx/fichas/tomol/distrito09.pdf>
- ✓ Ubicación y medio físico de San Antonino Monteverde.
<http://cat.microrregiones.gob.mx/cedulas/localidadesDin/ubicacion/relieve.asp?micro=TEOSCOLULA&clave=201050001&nomloc=SAN%20ANTONINO%20MONTE%20VERDE> .
- ✓ Trigo - Año Agrícola 2003 - Riego + Temporal; OAXACA
http://w4.siap.gob.mx/sispro/Geografia/SP_AG/Trigo/2003/Mpios/Mpios_20_AA_RT.html

NOTAS

ⁱ Secretaría de Gobernación; Instituto Federal para el Federalismo y el Desarrollo Municipal “el plan municipal de desarrollo”, tomo 6, pág. 5 y 6

ⁱⁱ Plan Nacional de Desarrollo, 2007-2012, pág. 17 y 23

ⁱⁱⁱ Plan Estatal de Desarrollo Rural Sustentable 2004-2010, pág. 4